



Guardia di Finanza CENTRO DI AVIAZIONE

Ufficio Supporto Aeromobili - 1^ Sezione Aerea (Logistica)

Drappello Revisione Sistemi ed Equipaggiamenti Avionici

via Pratica di Mare, 45 - Pomezia (RM) – tel.06/91913565 – Fax 06/91913822 PEC rm0930000p@pec.gdf.it

DISCIPLINARE TECNICO

SERVIZIO CONCERNENTE LA RIMESSA IN EFFICIENZA DEGLI APPARATI RADAR RDR 1500B E RELATIVI ACCESSORI INSTALLATI SUGLI AEROMOBILI HH-412C E U-166C IN DOTAZIONE AL SERVIZIO AEREO DELLA GUARDIA DI FINANZA.

1. **PREMESSA:** Il Centro di Aviazione della Guardia di Finanza di Pratica di Mare intende affidare, mediante gara pubblica, la rimessa in efficienza/manutenzione degli apparati radar RDR 1500B installati sugli aeromobili HH-412C e U-166C in dotazione alla Guardia di Finanza.
2. **DEFINIZIONI:** Nella terminologia del presente Capitolato ed in tutta la documentazione di gara si intendono per:
 - a. *Disciplinare Tecnico:* il presente documento;
 - b. *Amministrazione o Committente:* il Centro di Aviazione della Guardia di Finanza;
 - c. *Fornitori o Concorrenti:* le ditte o imprese singole o in raggruppamento, che presentano le proprie offerte in presenza dell'affidamento dell'appalto;
 - d. *Aggiudicatario o Affidatario o Appaltatore:* il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del servizio oggetto della presente gara.
3. **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E VALORE DELL'AFFIDAMENTO**

Oggetto del presente appalto sono i servizi di rimessa in efficienza degli apparati radar RDR 1500B installati sugli aeromobili della serie HH-412C e U-166C in dotazione alla Guardia di Finanza. Lo stipulando contratto avrà validità biennale e un importo totale di €. 90.000,00, così suddiviso per anno:

 - a. 2021 €. 45.000,00;
 - b. 2022 €. 45.000,00.

L'atto negoziale avrà la clausola in base alla quale l'Amministrazione potrà assumere l'impegno di spesa soltanto in ragione e limitatamente alle assegnazioni finanziarie effettivamente ricevute in ciascun esercizio. Per tale motivo il fornitore nulla potrà pretendere se non verranno emessi ordinativi sino alla concorrenza degli importi definiti per ogni anno solare.

4. QUOTA PROGRAMMATA E NON PROGRAMMATA

L'Atto negoziale che verrà stipulato sarà a prezzi e prestazioni predefinite a quantità indeterminate fino al raggiungimento del totale dell'importo contrattuale, prevedendo una quota programmata costituita dall'80% dell'importo complessivo e una quota non programmata per il restante 20% ove saranno imputati i costi per le operazioni manutentive non preventivabili, documentate ad analisi di costo. Per le attività non comprese nell'articolo 5 medesimo documento, la società contraente è tenuta, per ogni singola richiesta di preventivo, all'emissione di una quotazione di tempo e di spesa. Ogni preventivo, presentato via pec, sarà accettato da questo Centro di Aviazione, tramite un ordinativo a firma del Capo Ufficio Supporto Aeromobili, previo esame per la valutazione tecnico-economica, nel corso del quale la Società si obbliga a mettere prontamente a disposizione gli elementi di analisi di costo ritenuti necessari e ogni altra documentazione commerciale e/o fiscale idonea.

5. ELENCO APPARATI E PREZZI A BASE D'ASTA

Le sottoelencate operazioni sono singole attività comuni da svolgersi, ove previsto, su ogni singolo particolare aeronautico di cui all'art. 3:

NR	P/N LEONARDO	P/N COSTRUTTORE	DESCRIZIONE	IMPORTO BASE ASTA
1	4001973-0151	632273-002	RT Radar	€ 7.124,00
2	4001976-0751	632274-002	Interfaccia Radar	€ 3.224,00
3	4001974-0201	632275	Visore Radar	€ 20.800,00
4	4001974-0203	632275-002	Visore Radar	€ 20.800,00
5	4001977-0604	632276	Pannello Comando	€ 6.136,00
6		632277-002	Supporto RT	€ 1.700,40
7		632278	Supporto	€ 1.700,40
8		632278-002	Supporto Interfaccia	€ 1.700,40
9		632279	Supporto RT	€ 1.700,40
10		632280-002	Antenna Drive	€ 2.510,56
11		632500	Visore Radar	€ 20.800,00
12	8055613-0203	632500-002	Visore Radar	€ 20.800,00
13	8055613-0205		Visore Radar Pilota	€ 20.800,00

6. **DEFINIZIONE DELLE LAVORAZIONI**

La rimessa efficienza è il complesso delle operazioni applicate ai componenti riscontrati guasti e per i quali si richiede la loro sostituzione e/o riparazione onde garantire il ripristino funzionale. L'aggiornamento configurazione è il controllo dello stato di configurazione che dovrà essere svolto secondo quanto prescritto dalla norma AER(EP).00-00-5. In relazione agli esiti del suddetto controllo, dovrà essere previsto, nel corso delle lavorazioni, l'aggiornamento della configurazione con l'impiego di kit e materiali necessari per l'introduzione dei *Service Bulletin* emessi dalla Casa Madre e dalle Prescrizioni Tecniche Applicative (P.T.A.) della D.A.A.A. Le registrazioni delle operazioni eseguite durante le lavorazioni e l'ottemperanza delle succitate PP.TT.AA. dovranno essere riportate sul certificato di conformità o similare.

7. **MATERIALI DA IMPIEGARE NELLE LAVORAZIONI**

I materiali da impiegare nelle lavorazioni dovranno essere di nuova costruzione ed originali, ovvero prodotti dalla Casa Madre o ditte da essa autorizzata.

L'aggiudicatario deve assicurare con documenti propri la certificazione di qualità e la rispondenza alle caratteristiche tecniche delle forniture. Dette certificazioni sono relative al prodotto finale e, pertanto, comprendono tutti i materiali impiegati, le subforniture, le modifiche e quant'altro resosi necessario durante i processi di lavorazione.

8. **ATTREZZATURA**

Per l'effettuazione delle lavorazioni, l'aggiudicatario dovrà impiegare le attrezzature prescritte dalla rispettiva Casa costruttrice, o attrezzature equivalenti che, comunque, devono essere approvate dalla suddetta Casa. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà predisporre tutte le attrezzature specifiche necessarie e previste dai documenti tecnici applicabili.

9. **NORMATIVA TECNICA APPLICABILE**

In ottemperanza a quanto divulgato dal Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti / Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità, la ditta partecipante (O.E.M. - *Original Equipment Manufacturer*), al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere certificata secondo i requisiti tecnici previsti dalla normativa aeronautica AER (EP).P-145.

Inoltre, se non trattasi di O.E.M., dovrà possedere obbligatoriamente anche una licenza rilasciata dalla stessa O.E.M..

10. **DOCUMENTAZIONE TECNICA APPLICABILE:** Le attività di rimessa in efficienza degli apparati elettro-avionici di cui all'art. 5 dovranno essere svolte secondo le specifiche di progetto della Casa Madre, le Pubblicazioni Tecniche e i Manuali applicabili all'ultimo standard di aggiornamento prevedendo, nelle lavorazioni, l'impiego del personale qualificato e l'uso di cicli di lavoro, schemi di riparazione, disegni, attrezzature, banchi prova, etc, conformemente alla succitata documentazione.

11. **RIFERIMENTI NORMATIVI:** l'esecuzione della prestazione in argomento sarà subordinata all'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni stabiliti in questo atto e per quanto in esso non previsto:

- a. dal Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- b. dalle linee guida dell'ANAC;
- c. dal D.M. 14 dicembre 2005 n. 292, recante il Regolamento di Amministrazione della Guardia di Finanza;
- d. dal D.M. del 24 ottobre 2014 n. 181, recante il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- e. dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018 n. 49, recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- f. dalla circolare n. 83596/2016 del 14 Marzo 2016 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti avente ad oggetto "la verifica dell'esecuzione contrattuale e le operazioni di collaudo delle forniture e dei servizi negli appalti pubblici";
- g. dalla circolare n. 185686/535 edizione 2012 del Comando Generale – VII Reparto – Ufficio Aereo riguardante "l'esecuzione contrattuale e la verifica di conformità negli appalti per il Servizio Aereo della Guardia di Finanza";
- h. dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, rispettivamente approvati con RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;
- i. dalle disposizioni contenute nel codice civile;
- j. dal D.lgs. n. 81/2008;
- k. dalla circolare n. 166625 del 08 giugno 2015 del Comando Generale – Ufficio Pianificazione Strategia e Controllo avente ad oggetto "l'attività di vigilanza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in uso al Corpo";
- l. dal testo organizzativo dell'attività di prevenzione in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro n. 21148 del 26 gennaio 2015 del Comando Generale – IV Reparto – Direzione di Sanità;
- m. dal Codice Deontologico edizione 2016 della Guardia di Finanza.

12. **CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il prezzo derivante dall'applicazione dello sconto percentuale offerto sull'importo noto posto a base d'asta si intende comprensivo di tutte le lavorazioni e prescrizioni riportate nel presente invito.

Il criterio di aggiudicazione è quello del **minor prezzo** così come previsto dall'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni, in quanto trattasi di operazioni standardizzate previste dai manuali tecnici applicabili.

Pertanto, l'appalto verrà affidato all'impresa, la cui offerta sarà considerata valida, che presenterà lo sconto maggiore **in percentuale unica** sui prezzi a base d'asta indicati all'art. 5 del presente documento.

13. **CORRISPETTIVO ECONOMICO**

Il corrispettivo economico per le attività di rimessa in efficienza resterà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto e sarà determinato in base ai prezzi di cui al precedente art. 5 al netto dello sconto praticato dalla ditta aggiudicataria.

14. **VERBALE DI AVVIO E DURATA DEL CONTRATTO**

Divenuto efficace il contratto, il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale dovrà dare avvio alle attività previste dal presente Disciplinare Tecnico e dal contratto, redigendo apposito verbale ai sensi dell'art. 35 del D.M. 181/2014. L'Atto negoziale sarà valido fino a concorrenza dell'intero importo e comunque non oltre il 31 dicembre 2022.

15. **CONSEGNA DEI MATERIALI**

La consegna degli articoli aeronautici sarà effettuata a cura e spese di questo Ente mentre la riconsegna avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario. Le attività di rimessa in efficienza che l'Amministrazione richiederà con l'emissione dell'ordinativo a firma del Capo Ufficio Supporto Aeromobili del Centro di Aviazione, dovranno essere concluse entro 60 giorni calendariali, decorrenti dal giorno successivo alla data del verbale di versamento che il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale redigerà in contraddittorio con i rappresentanti dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario sarà tenuto a:

- a. utilizzare ed impiegare i materiali versati per le sole attività oggetto del presente affidamento;
- b. custodire i materiali versati a propria cura e spese.

Qualora, in sede di contestazione lavori, venga riscontrata da parte dell'aggiudicatario, in contraddittorio con l'Amministrazione, la non fattibilità tecnica o la non economicità dell'intervento manutentivo di un articolo aeronautico da sottoporre a lavorazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di consegnare un altro analogo articolo, se disponibile in magazzino, sul quale effettuare la stessa tipologia di lavorazione, in sostituzione di quello non lavorabile, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data della dell'accertamento.

16. **LUOGO E TERMINI DI PRESENTAZIONI ALLA VERIFICA CONFORMITÀ**

La prestazione in argomento dovrà essere presentata alla verifica di conformità, a cura e rischio della Ditta, presso i propri stabilimenti, ovvero, su richiesta dell'Amministrazione, presso la sede di Pratica di Mare.

La comunicazione di presentazione alla verifica di conformità, in ossequio al combinato disposto dell'art. 41 del D.M. 24 ottobre 2014 n. 181 concernente "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza" e della Circolare n.83596/2016 datata 14 marzo 2016 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Ufficio Approvvigionamenti, dovrà pervenire all'Amministrazione mediante posta elettronica certificata (PEC) entro il termine fissato dal precedente punto 15, corredata del certificato di conformità.

Si definisce ai sensi dell'art. 42 del predetto D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 che, qualora per motivi dovuti a causa di Forza Maggiore "straordinari ed imprevedibili" quali ad esempio scioperi nazionali, calamità naturali o altri eventi per i quali sia stato dichiarato dall'Autorità competente lo stato di emergenza (pandemie, epidemie, guerre, ecc), l'affidatario non possa rispettare i termini di presentazione alla verifica di conformità contrattualmente previsti, egli dovrà comunicare all'Amministrazione, **entro cinque giorni dal verificarsi dell'evento medesimo** e comunque prima della scadenza dei termini di presentazione al collaudo, l'inizio e la fine di qualsiasi circostanza da cui possa derivare ritardo o l'impossibilità di eseguire il contratto, **comprovando tale circostanza con valida documentazione**.

In caso di mancato o tardiva comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere accolta a giustificazione del mancato rispetto dei termini di approntamento.

Conseguentemente, potrà essere accordata dal Direttore di Esecuzione Contrattuale (D.E.C.) una corrispondente dilazione dei suddetti termini contrattuali, secondo il seguente iter:

- a. l'istanza di dilazione dei termini dovrà essere inoltrata in forma scritta al D.E.C. entro la scadenza del termine per il quale si chiede la dilazione, pena la non ammissibilità;
- b. il D.E.C., verificata l'ammissibilità dell'istanza di dilazione, provvederà all'accertamento e alla valutazione dei presupposti oggettivi per ogni singolo caso, comunicando per iscritto la nuova data di presentazione alla verifica di conformità dell'articolo aeronautico interessato ovvero il rigetto dell'istanza, specificando le conseguenti motivazioni;
- c. in mancanza della forma scritta, l'Amministrazione provvederà all'applicazione delle penalità.

Ai fini del computo dei termini di presentazione alla verifica conformità, sono esclusi i giorni di chiusura della Ditta per ferie e/o permessi collettivi, **preventivamente comunicati per iscritto all'Amministrazione**.

17. VERIFICA DI CONFORMITÀ

La verifica di conformità delle prestazioni oggetto del presente affidamento è eseguita, ove previsto, in applicazione delle norme all'art. 43 del Capitolato Generale d'Oneri approvato con il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 da apposita Commissione nominata dal Committente con la presenza eventualmente di un rappresentante dell'aggiudicatario. Esso comunicherà per iscritto all'Amministrazione il "pronto alla verifica di conformità" allegando il "certificato di conformità" come descritto al precedente art. 16 del presente Capitolato Tecnico e una marca da bollo da €. 16,00. La Commissione per la verifica di conformità provvederà, sulla base delle prove ed accertamenti effettuati, con apposito verbale anche all'accettazione dei materiali e/o delle prestazioni oggetto della verifica di conformità, come previsto dall'art. 44 del citato Decreto n. 181/2014. L'esito della verifica di conformità sarà formalizzato mediante verbale, che sarà controfirmato dall'aggiudicatario. Nel caso di esito positivo del collaudo l'aggiudicatario potrà

emettere fattura relativamente al lotto di materiali collaudati. Una copia del verbale sarà rilasciata all'aggiudicatario quale notifica.

La Commissione per la verifica di conformità, potrà consentire alla Ditta, per difetti non afferenti alla sicurezza o alla criticità di impiego dei materiali o dei complessivi superiori cui sono destinati, di ritirare dalle prove per la verifica di conformità quegli articoli che non superino le prove previste, per poi ripresentarli, dopo avervi apportato, a proprie spese e cura, i perfezionamenti giudicati opportuni per superare le prove fallite. In tal caso, restano fermi i termini di tempo previsti dal contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire la verifica di conformità con l'attestazione di regolare esecuzione emessa dal Direttore dell'Esecuzione Contrattuale.

Gli oneri relativi alle operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte a spese dell'affidatario il quale, a propria cura e spese, deve mettere a disposizione della Commissione incaricata della verifica di conformità i mezzi necessari ad eseguirla.

Nel caso in cui l'affidatario non ottemperi a siffatti obblighi, il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale o la Commissione dispongono che si provveda d'ufficio, deducendo la spesa dal corrispettivo dovuto all'affidatario.

Compatibilmente con le esigenze di garanzia e di rispetto degli standard della Sicurezza del Volo, rimane la facoltà della Commissione per la verifica di conformità di proporre l'accettazione con sconto ai sensi dell'art. 44 del più volte menzionato Decreto n. 181/2014.

18. **GARANZIA**

La garanzia, fatte salve le responsabilità derivanti da vizi occulti, è disciplinata come segue:

- a. la durata della garanzia per le prestazioni oggetto del presente contratto decorre dalla data del verbale di conformità e vale 12 (dodici) mesi o 150 (centocinquanta) ore di volo, quale dei due casi si verifichi prima;
- b. se durante il periodo di validità della garanzia si manifestano difetti o vizi che pregiudicano il buon funzionamento del prodotto, l'aggiudicatario è tenuto, a proprio carico, a:
 - (1) fornire la manodopera necessaria per la rimessa in efficienza del prodotto riscontrato difettoso;
 - (2) riparare la parte e/o le parti riscontrate difettose;
 - (3) fornirne altre nuove, su richiesta di questo Ente, qualora quelle impiegate nella revisione dell'articolo aeronautico in garanzia non rispondano pienamente alle specifiche di progetto.
- c. la garanzia viene prestata dall'aggiudicatario presso le proprie officine o presso le basi della Guardia di Finanza se è espressamente richiesto da quest'ultima.
- d. ogni difetto riscontrato nel periodo di garanzia dovrà essere notificato dal Centro di Aviazione all'aggiudicatario entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data in cui il difetto si è palesato, fermo restando l'obbligo per l'aggiudicatario di intervenire per la constatazione e la rimessa in efficienza sul posto non appena

- tecnicamente fattibile e comunque non oltre 20 giorni lavorativi dalla data di ricezione della chiamata in garanzia;
- e. il decorso del periodo di garanzia rimarrà sospeso dal giorno della comunicazione all'aggiudicatario dei difetti riscontrati fino al giorno della rimessa in efficienza dei materiali;
 - f. per le parti sostituite o riparate a seguito di una chiamata in garanzia, è applicabile un ulteriore periodo di garanzia pari a quello iniziale, cioè 12 mesi o 150 ore di volo;
 - g. non rientrano nella garanzia le avarie che sulla base di un contraddittorio risultino imputabili ad una non corretta utilizzazione dell'articolo fornito riparato rispetto a quanto previsto dalla documentazione tecnica applicabile (manuali d'uso, manuali di manutenzione, Prescrizioni tecniche vigenti in campo aeronautico).

19. **ASSICURAZIONE**

In relazione al deposito ed alla custodia del materiale dell'Amministrazione, in temporanea consegna all'aggiudicatario per l'esecuzione delle lavorazioni, quest'ultimo assume, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1766, 1780 e seguenti del Codice Civile, la figura di depositario delle cose ricevute. A garanzia dei materiali, l'aggiudicatario ha l'obbligo di assicurare, presso un'Agenzia assicurativa autorizzata, i materiali nelle forme previste dalla legislazione vigente, essendo responsabile di tutti i danni o sottrazioni che detti materiali possano eventualmente subire, dovendone sopportare i relativi rischi.

Nello specifico si stabilisce che l'assicurazione:

- a. deve essere stipulata dall'aggiudicatario per valori corrispondenti ai prezzi di mercato dei relativi beni, basati sui prezzi attualizzati di produzione e sullo stato d'uso ed efficienza dei materiali, dal momento della consegna all'aggiudicatario, alla riconsegna all'Amministrazione dei materiali stessi;
- b. a beneficio dell'Amministrazione, deve coprire anche i danni provocati direttamente e/o indirettamente da tutti coloro che operano sul materiale, sino alla riconsegna ai magazzini della Guardia di Finanza;
- c. deve decorrere dal momento di arrivo dei materiali presso lo stabilimento e/o officina dell'aggiudicatario.

A tal proposito, entro 15 giorni dalla data di avvio dell'esecuzione dell'atto negoziale, l'aggiudicatario è tenuto a consegnare a questo Ente la polizza assicurativa di responsabilità per i rischi indicati nel presente articolo, accesa a beneficio dell'Amministrazione e valida per l'intero periodo contrattuale, ovvero idonea attestazione, prodotta dalla Compagnia assicurativa, con cui si certifichi che la Ditta è coperta da una polizza assicurativa globale che copra anche i rischi di cui al presente articolo.

In caso di mancato rispetto della tempistica prevista, l'aggiudicatario è soggetto alla penalità di €. 100,00 per ogni giorno di ritardo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

20. **TUTELA DEL SEGRETO**

L'aggiudicatario si impegna a garantire, nell'espletamento del presente affidamento, l'osservanza degli obblighi ad essa derivanti dalla legge 3 agosto 2007, n. 124 e delle disposizioni integrative contenute nel D.P.C.M. 26 novembre n. 5/2015.

In caso di violazione delle prescrizioni di cui al presente articolo, ferma restando l'applicazione della normativa sanzionatoria vigente in materia e salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento degli eventuali danni subiti, l'aggiudicatario sarà tenuto a corrispondere a favore dell'Amministrazione stessa una penalità pari al 10% del valore del presente contratto.

Inoltre, in caso di inadempienza, l'Amministrazione ha la facoltà di applicare le sanzioni previste dal D.M. n. 181/2014.

21. **SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto nei limiti previsti dall'art.105 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni e integrazioni.

22. **RICORSO A SUBFORNITORI**

Per l'esecuzione del presente affidamento la Ditta potrà avvalersi di prodotti e/o prestazioni fornite da altre imprese nazionali od estere in qualità di subfornitori. Il ricorso alle predette imprese è consentito soltanto nei confronti delle case produttrici o dei rispettivi concessionari, relativamente ad articoli provvisti di certificazione.

In relazione alle subforniture rientranti nella definizione di cui all'art. 1 della legge n. 192 del 18 giugno 1998, si applica la legge medesima.

In ogni caso, l'unica responsabile nei confronti dell'Amministrazione rimane sempre la Ditta, che risponderà pienamente e direttamente della regolare esecuzione e del preciso adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal presente contratto, fermo restando il diritto dell'Amministrazione alla risoluzione contrattuale ed al risarcimento dei danni.

Ai subfornitori si applicano le vigenti disposizioni in materia di lotta alla criminalità organizzata ([D. Lgs. n. 159/2011](#)) ed in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), in ordine alle quali l'aggiudicatario assume gli obblighi posti dalle citate normative. Pertanto, si impegna ad inserire nei contratti di subfornitura la seguente clausola: *“L'Impresa, in qualità di subcontraente, nell'ambito del contratto n. ... di rep. del ..., identificato con il CIG n., assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, ed in particolare si impegna a:*

- a. comunicare alla ed a questo Ente della Guardia di Finanza gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali che utilizzerà per le operazioni finanziarie relative al presente contratto, entro sette giorni dalla loro accensione o destinazione, comunicando contestualmente le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;*
- b. effettuare tutte le operazioni finanziarie relative al presente contratto con strumenti di incasso o pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità, riportando sugli stessi il CIG relativo al contratto sopra citato.*

Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione a questo Ente della Guardia di Finanza ed alla Prefettura di Roma, circa l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di cui al presente articolo”.

La possibilità di ricorrere ai subfornitori, si intenderà revocata qualora dagli accertamenti esperiti da parte di questo Ente, quale esecutore dell'affidamento, nei confronti degli stessi risultasse un'irregolarità relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale stabiliti dall'art. 80 “Motivi di esclusione” del D.Lgs. 50/2016.

23. **D.U.V.R.I.:** ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D.Lgs. n. 81/2008 ed 2008 e in aderenza a quanto disposto dal Comandante del Centro di Aviazione con foglio n. 158 datato 19 luglio 2016, non si redige il D.U.V.R.I., atteso che la prestazione in argomento verrà svolta presso la ditta appaltatrice. Resta invece onere dell'operatore economico elaborare all'occorrenza, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

24. **DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE**

Il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale sarà il S.Ten.spec. Massimiliano Laurenzi email: Laurenzi.Massimiliano@gdf.it e assistente il App.sc. Qs Lanzo Pierluigi Gianfranco Lanzo.pierluigi@gdf.it con il compito di procedere al versamento dei particolari oggetto della manutenzione in contraddittorio con l'aggiudicatario e al monitoraggio del regolare andamento dell'esecuzione contrattuale.

25. **REFERENTI**

Per le prestazioni di cui al presente capitolato, i militari referenti sono:

Lgt.spec. Galasso Luigi (galasso.luigi@gdf.it) ;

M.C.spec. Lazzari Vincenzo (lazzari.vincenzo@gdf.it);

V.B. Iannotta Gianfranco (iannotta.gianfranco@gdf.it);

App. Lanzo Pierluigi (lanzo.pierluigi@gdf.it),

in servizio all'Ufficio Supporto Aeromobili 1^a Sezione Aerea Logistica – Drappello Revisione Sistemi ed Equipaggiamenti Avionici. (Tel.06/91913565)

Pratica di Mare, _____

F.to

IL CAPO UFFICIO SUPPORTO AEROMOBILI

(Col. spec. Giuseppe Di Pippo)

VISTO SI APPROVA

F.to

IL COMANDANTE DEL CENTRO DI AVIAZIONE

(Gen. B. Joselito Minuto)