



Repubblica Italiana
Ministero dell'Economia e delle
Finanze

Guardia di Finanza

CENTRO DI AVIAZIONE

Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

Via Pratica di Mare, 45 – 00071 Pomezia (RM) – tel. 0691913701/40350

Pec: rm0930000p@pec.gdf.it - Codice Fiscale 97061500589

SCRITTURA PRIVATA NR. 07 del 13/09/2021

OGGETTO: Approvvigionamento di ore di docenza per lo svolgimento di corsi per il conseguimento delle licenze di Manutentore Aeronautico Militare (M.A.M.L.) ai sensi delle PP.TT. AER (EP).P-66 “Military Aircraft Maintenance Licensing” ed AER (EP).P147 “Military Maintenance Training Organisations, periodo dalla data di stipula al 31/12/2023 – CIG 8782737FD6.

La presente scrittura privata stipulata per mezzo di corrispondenza commerciale, definisce gli obblighi assunti tra il:-----

CENTRO DI AVIAZIONE DELLA GUARDIA DI FINANZA, ubicato nell'Aeroporto Militare “M. De Bernardi” di Pratica di Mare – 00071 Pomezia (RM) C.F. 97061500589 - pec: rm0930000p@pec.gdf.it, rappresentato dal **Ten. Col. Fabio Gobbi**, C.F. GBBFBA62A18C552G, il quale, in virtù dell'articolo 97 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924 nr. 827 e degli articoli 10, comma 1, lettera h) e 28 punto 1. lettera b) del Decreto Direttoriale 24 gennaio 2006 nr. 9000, interviene in qualità di Capo Gestione Amministrativa-----

e la società: -----

“CSC LEONARDO S.R.L.S.” con sede legale in Recanati (MC), via Marco Menghini, n. 13 – 62019 – (C.F./P. Iva 01918080431) – tel. 0717570738 - pec: cscleonardosrls@legalmail.it – email: amministrazione@istleonardo.it, rappresentata dal dott. **Yuri Paoletti**, nato a Recanati il 28/06/1977 (C.F.: PLTYRU77H28H211Z), nella sua qualità di Amministratore della Società.-----



Premesso che: -----

- questo Ente ha la necessità di acquisire il servizio in oggetto per garantire lo stato di efficienza degli aeromobili del Corpo in oggetto specificati; -----
- per soddisfare l'esigenza con Atto Autorizzativo n. **653** datato **28/05/2021** è stato autorizzato il ricorso alla procedura semplificata per i servizi sotto soglia ex art. 36 – comma 2 – lett. b) del D.Lgs n. 50/2016; -----
- l'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti, per il servizio in oggetto, ha avviato in data **08/06/2021** la procedura concorsuale in argomento, mediante invito a presentare offerta a n. 8 operatori economici; -----
- sono pervenute le offerte dalla società "**CSC Leonardo SRLS**" con sede in Recanati (MC) P.I. 01918080431 e dall'associazione "**Unavia**" con sede in Roma P.I. 04831281003;
- con verbale datato **02/08/2021** si è provveduto all'apertura della documentazione amministrativa presentata dai partecipanti a seguito della quale è stato attivato il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nei confronti dei seguenti concorrenti:
 - a) CSC Leonardo Srls, Via Marco Menghini, 13 - Recanati (MC) – P.I. 01918080431 - Pec: cscleonardosrls@legalmail.it;
 - b) Unavia, Via XX Settembre, 3 – 00187 Roma (RM), pec: unavia@legalmail.it;
- con P.e.c. n. **80760** del **16/08/2021** l'associazione "**Unavia**" comunicava che per cause di forza maggiore non era in condizione di garantire la richiesta integrazione della documentazione presentata e, pertanto, manifestava l'intenzione di rinunciare alla partecipazione alla gara;
- con la Determinazione n. **81158** del **17/08/2021** l'associazione "**Unavia**" è stata esclusa dalla presente procedura per omesso riscontro alla richiesta di soccorso istruttorio e per carenza dei requisiti posti a base di gara;
- con P.e.c. nr. **81398** datata **17/08/2021**, l'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti ha comunicato all'associazione l'avvenuta esclusione e ha trasmesso la Determina di esclusione;
- il criterio di aggiudicazione della procedura è quello del "*minor prezzo*" ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b del D.Lgs n. 50/2016;
- con verbale del **17/08/2021**, il RUP ha aggiudicato in via provvisoria l'affidamento alla società "**CSC Leonardo SRLS**" che ha offerto uno sconto a corpo sul prezzo posto a base di gara del 15% corrispondente ad € 77.000,00;
- la comprova dei requisiti mediante sistema AVCpass ha dato esito regolare;
- con atto amministrativo n. **81877** datato **18/08/2021** il Comandante dell'Ente ha determinato l'aggiudicazione definitiva del servizio alla predetta società;
- con P.e.c. nr. **82049** datata **19/08/2021**, l'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti ha comunicato alla Società l'avvenuta aggiudicazione e ha trasmesso la relativa Determina di aggiudicazione definitiva;
- la società, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di conoscere ed accettare le norme stabilite dalla Legge 6.11.2012, n. 190, per cui è fatto



obbligo, per la stessa, non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o non aver attribuito incarichi nei confronti di ex dipendenti dell'Amministrazione che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei confronti della Società, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, pena la nullità del presente atto. In caso di accertamento da parte dell'Amministrazione, nel corso dell'esecuzione contrattuale, della violazione dell'obbligo di cui al precedente capoverso, la Società sarà tenuta alla restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo. -----

La scrittura privata in argomento viene stipulata alle seguenti condizioni: -----

Articolo 1) -----

La narrativa che precede costituisce parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata. -----

Articolo 2) – Oggetto -----

Approvvigionamento di ore di docenza per lo svolgimento di corsi per il conseguimento delle licenze di Manutentore Aeronautico Militare (M.A.M.L.) ai sensi delle PP.TT. AER (EP).P-66 “Military Aircraft Maintenance Licensing” ed AER (EP).P147 “Military Maintenance Training Organisations, periodo dalla data di stipula al 31/12/2023 – CIG 8782737FD6.

Il suddetto servizio dovrà essere svolto secondo le modalità analiticamente descritte: -----

- nel Capitolato Tecnico; -----
- nel Capitolato Amministrativo; -----
- nell'offerta presentata dalla Società. -----

I predetti documenti, che costituiscono gli allegati dal n. 1 al n. 3 sono parte integrante di questo atto negoziale. -----

Articolo 3) – Importo del contratto -----

L'importo complessivo massimo presunto dell'affidamento, per il periodo **dalla data di stipula al 31/12/2023**, è pari ad **€ 77.000,00**, I.V.A. esente ai sensi dell'art.10 punto 20 del D.P.R. 633/1972. -----

Per l'affidamento *de quo* non sono stati previsti costi della sicurezza da rischi interferenziali, ai sensi dell'art. 26, comma 1, D.Lgs. 81/2008, atteso che la prestazione in argomento sarà svolta in luoghi sottratti alla disponibilità giuridica del committente e, pertanto, non è stato redatto il D.U.V.R.I.. -----

Resta invece onere della società elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa. -----

L'appalto è finanziato con le assegnazioni annuali concesse alla stazione appaltante. -----

Articolo 4) – Modalità di pagamento-----

L'Amministrazione della Guardia di Finanza provvederà al pagamento di quanto dovuto, a mezzo bonifico bancario, secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello Stato, dalla data del favorevole collaudo ovvero attestazione di regolare esecuzione o dalla presentazione della fattura se successiva; questa



ultima dovrà essere emessa in formato elettronico, contenere l'indicazione del CIG: **8782737FD6** ed inviata dall'appaltatrice a questo Centro di Aviazione – Codice Univoco Ufficio **35H5V3** - Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti, Via Pratica di Mare, 45 – 00071 Pomezia (RM) C.F. 97061500589 – unitamente all'attestazione di regolare esecuzione rilasciata dal DEC.

Il pagamento è altresì sottoposto a verifica di regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), richiesto telematicamente dalla Stazione Appaltante agli enti previdenziali; in caso di irregolarità, attestata dal D.U.R.C., il pagamento verrà sospeso sino ad avvenuta regolarizzazione delle posizioni da parte della Società.

La società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. ed in attuazione alle disposizioni vigenti, con la sottoscrizione del presente atto, comunica gli estremi del conto corrente dedicato attivo presso il **Banco Marchigiano - Credito Cooperativo di Castelfidardo** – dedicato anche in via non esclusiva, alle seguenti coordinate: **IT32X0849137280000140100560**.

La persona delegata ad operare sullo stesso è dott. **Paoletti Yuri** (C.F.: PLTYRU77H28H211Z), nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società.

Le fatture saranno soggette ai controlli di cui al D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, che ha reso operativo l'art. 48/bis del D.P.R. 602/1973, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 3 del Decreto Legge 22/10/2016 n. 193.

Articolo 5) – Garanzia e Deposito Cauzionale

A garanzia degli obblighi e patti previsti dal presente atto negoziale, la Società ha presentato polizza fideiussoria n. **111902310**, datata **27/08/2021** del valore di **euro 3.850,00** (tremilaottocentocinquanta,00), emessa dalla **Groupama Assicurazioni** (importo ridotto del 50% per possesso della certificazione di qualità ISO9001:2015 in corso di validità). Il predetto deposito cauzionale, sarà svincolato solo dopo l'esecuzione completa di tutti obblighi contrattuali da parte della Società appaltatrice ed il rilascio di apposita dichiarazione di svincolo da parte dell'Amministrazione appaltante.

Articolo 6) - Penalità.

In caso di contestazioni per inadempimento contrattuale a carico della Società affidataria e relative al mancato rispetto delle norme di cui al presente atto negoziale, al Capitolato Amministrativo e al Capitolato Tecnico, la società sarà assoggettata a penalità secondo quanto disposto dal Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e prestazioni di servizio occorrenti al funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. del 24.10.2014 nr. 181.

Articolo 7) - Durata e condizioni di esecuzione del contratto.

Durata dell'affidamento: dalla stipula contrattuale al **31/12/2023**.

Le modalità di esecuzione dell'affidamento sono sancite nel Capitolato Tecnico. -

Questo atto negoziale vincolerà la Società fin dal momento della sua sottoscrizione mentre sarà obbligatorio per l'Amministrazione solo dopo l'intervenuta approvazione dello stesso nei modi di legge.



Articolo 8) – Direttore esecuzione contrattuale - Consegna, controllo e accettazione della prestazione.

Per i servizi in argomento:-----

- il Responsabile del Procedimento è il Ten. Col. Fabio Gobbi; -----
- il Direttore dell'esecuzione del contratto e Rappresentante per l'Amministrazione è il Cap. pil. Marco Miele – e-mail: miele.marco@gdf.it ;-----
- l'organo referente per il contratto, riguardante proposte od eventuali anomalie, è il Centro di Aviazione della Guardia di Finanza – Ufficio Addestramento e Studi/Sezione Gestione Attività Didattiche. -----

Ai sensi dell'art. 101 del D.P.R. 50/2016, il Direttore di Esecuzione e la Società formalizzeranno con apposito verbale redatto in contraddittorio, oppure mediante scambio di comunicazione con posta elettronica, la data di avvio e di conclusione dell'esecuzione contrattuale.-----

In corso d'opera, il Direttore di Esecuzione dovrà attuare quanto previsto dalle circolari: -----

- n. 83596/2016 del 14/03/2016 emanata dall'Ufficio Approvvigionamenti – del Comando Generale della Guardia di Finanza, inerente “la verifica dell'esecuzione contrattuale e le operazioni di collaudo delle forniture e dei servizi negli appalti pubblici”; -----
- n. 185686/535 edizione 2012 del Comando Generale – VII Reparto – Ufficio Aereo riguardante “l'esecuzione contrattuale e la verifica di conformità negli appalti per il Servizio Aereo della Guardia di Finanza”; -----
- dalle disposizioni di cui al foglio n. 55284/65 del 07.06.2021 del Centro di Aviazione avente ad oggetto “Direttiva sul processo di lavoro per l'ordinazione delle spese e il rispetto della tempistica nei pagamenti”. -----

Al termine della prestazione, o frazioni di essa, il Direttore di Esecuzione del contratto provvederà a produrre la dichiarazione di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 – comma 2 - del D.P.R. n. 50/2016 “Codice degli Appalti” consegnandone copia alla società e, contestualmente, autorizzando l'emissione della relativa fattura.-----

Al fine di garantire il tempestivo pagamento del dovuto nei termini legislativamente previsti, la Società, nell'emettere la fattura elettronica sul portale SDI, avrà cura di allegare **obbligatoriamente** la dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal DEC. -----

Le prestazioni potranno eventualmente essere sottoposte a verifica di conformità a cura di apposita Commissione nominata da questo Ente Amministrativo, al fine di accertare il rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel contratto. -----

Articolo 9) - Normativa di riferimento.

L'esecuzione del servizio in argomento sarà subordinata all'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni stabiliti in questo atto e per quanto in esso non previsto:

- a) dal D.Lgs. n. 50/2016 in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- b) dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n 207 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici, per la parte ancora vigente; -----



- c) dal D.M. 14 dicembre 2005 n. 292, recante il Regolamento di Amministrazione della Guardia di Finanza; -----
- d) dal D.M. del 24 ottobre 2014 n. 181, recante il Capitolato Generale d’Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza; -----
- e) dal regolamento recante la disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture (D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236) e s.m.i.;
- f) dalla circolare n. 185686/535 edizione 2012 del Comando Generale – VII Reparto – Ufficio Aereo riguardante “l’esecuzione contrattuale e la verifica di conformità negli appalti per il Servizio Aereo della Guardia di Finanza”; -----
- g) dalla circolare n. 83596 del 14/03/2016 del Comando Generale – IV Reparto – Ufficio Approvvigionamenti avente ad oggetto “la verifica dell’esecuzione contrattuale e le operazioni di collaudo delle forniture e dei servizi negli appalti pubblici”; -----
- h) dalla legge e dal regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, rispettivamente approvati con RR.DD. 18.11.1923, n. 2440 e 23.05.1924, n. 827; -----
- i) dal D.Lgs 81/2008;-----
- j) dalle disposizioni contenute nel codice civile.-----

Il dott. **Yuri Paoletti**, Amministratore della “**CSC Leonardo Srls**” dichiara di essere a conoscenza delle norme sopra citate. -----

Articolo 10) - Spese contrattuali – Oneri fiscali.-----

Sono a carico esclusivo della società tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione, bollo e registrazione, in caso d’uso, di questo atto nonché di pubblicità legale e quelle per gli eventuali ulteriori atti relativi all’esecuzione dello stesso. ----

Articolo 11) - Obblighi e responsabilità dell’impresa aggiudicataria-----

L’impresa aggiudicataria è l’esclusiva responsabile del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette alla fornitura di cui al presente atto. L’impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci. -----

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale utilizzato, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altra disposizione contrattuale o normativa prevista. -----

Ai fini di cui sopra questa Amministrazione ha acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità della posizione contributiva e previdenziale dell’Appaltatore nei confronti dei propri dipendenti, prot. **INPS_26892459** valido sino al **30/10/2021**, conservato agli atti di quest’ufficio.

La società è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell’esecuzione della prestazione, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell’Amministrazione.-----



=====

Articolo 12)- Obbligo di riservatezza. -----

La società ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza durante l'esecuzione del servizio in argomento. E' fatto divieto all'impresa, che ne prende atto a tutti gli effetti, e in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare, di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relative alle opere appaltate e, così pure, di divulgare, con qualsiasi altro mezzo, notizie o dati di cui sia venuta a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con l'Amministrazione. -----

Articolo 13) - Domicilio eletto. -----

Per tutti gli effetti amministrativi di questo atto la Società elegge domicilio in Recanati, via Marco Menghini, n. 13 – 62019 – Macerata - pec: cscleonardosrls@legalmail.it – email: amministrazione@istleonardo.it, ove è convenuto che possono essere ad essa notificati tutti gli atti di qualsiasi natura relativi all'atto negoziale. La società è tenuta a comunicare all'Amministrazione stipulante ogni successiva variazione del domicilio dichiarato. In mancanza della suddetta comunicazione, sono a suo carico tutte le conseguenze che possono derivare dall'intempestivo recapito della corrispondenza. -----

Articolo 14) - Responsabilità per violazione di diritti di privativa. -----

L'appaltatore assumerà ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui. Qualora venga promossa nei confronti di questa Amministrazione azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati o presi in locazione o licenza d'uso, l'appaltatore assumerà a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. L'Amministrazione sarà obbligata a informare prontamente per iscritto l'appaltatore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente periodo. Nell'ipotesi dell'azione giudiziaria, l'Amministrazione, fermo restando il diritto del risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, avrà facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, salvo che l'appaltatore ottenga il consenso alla continuazione dell'uso delle apparecchiature e dei programmi il cui diritto di esclusiva è giudizialmente contestato. -----

Articolo 15) - Divieto di cessione del contratto, del credito e di subappalto. Subfornitori.

E' vietata la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese. -----

La cessione del credito potrà essere eseguita in conformità di quanto stabilito dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016. -----

Il subappalto non è consentito, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. -----

Per l'esecuzione del presente affidamento la Società potrà avvalersi, nei termini e modalità previsti dall'art. 22 del Capitolato tecnico, di prodotti e/o prestazioni fornite da altre imprese nazionali od estere in qualità di subfornitori soltanto nei confronti delle case produttrici o dei rispettivi concessionari, relativamente ad articoli provvisti di certificazione. -----

In caso di inosservanza da parte dell'appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto. -----



Articolo 16) - Trattamento dei dati personali.-----

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati che perverranno in relazione al presente atto verranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure contrattuali. -----

Articolo 17) - Risoluzione e recesso.-----

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere:

- **alla risoluzione** del rapporto negoziale mediante semplice comunicazione alla Società, nei seguenti casi: -----
 - la Società venga meno alle obbligazioni assunte; -----
 - emergano carichi pendenti risultanti al sistema informativo del Casellario Giudiziale ovvero in materia di antimafia in capo al Legale Rappresentante;
 - qualora le informazioni richieste, ai sensi dell'articolo 80 del D.lgs. nr.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici relativi ai Lavori, Servizi e Forniture", diano esito positivo; -----
- **al recesso** qualora si renda disponibile una convenzione Consip e/o in presenza di condizioni migliorative successivamente disponibili in Consip, nell'ipotesi in cui l'appaltatore non acconsenta alla proposta di modificare le condizioni economiche, alla luce delle nuove convenzioni rese disponibili dalla Consip, previa comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite; -----

Con la sottoscrizione del presente contratto, la Società appaltatrice si impegna ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dal codice di comportamento (deontologico) – Edizione 2016, adottato dal Corpo della Guardia di Finanza, pena la risoluzione del contratto. -----

Articolo 18) - Clausola di salvaguardia.-----

È sempre fatta salva la facoltà per l'Amministrazione, una volta acquisita conoscenza dell'esercizio eventuale dell'azione penale a carico della Società per delitti, di sospendere cautelativamente le proprie prestazioni ovvero l'intero contratto.-----

In caso di sentenza definitiva di condanna, l'Amministrazione potrà procedere alla rescissione del contratto. Se viene accertata, successivamente, una responsabilità penale relativa ad alcune delle fasi del presente contratto, la controparte è tenuta a corrispondere all'Amministrazione una penale pari ad euro 1.000,00 (mille/00). -

Articolo 19) - Foro Competente.-----

Le parti individuano il Foro di Roma competente per dirimere eventuali controversie.-----

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, l'Amministratore dell'Impresa dichiara espressamente di aver preso visione, di conoscere e di approvare incondizionatamente tutte le clausole di quest'atto. -----



=====

Fatto, letto e confermato come sopra, questo atto, composto da nr. 9 (nove) pagine viene sottoscritto, in forma digitale: -----

- per la Società “**CSC LEONARDO Srls**” dal **Dott. Yuri Paoletti** (C.F.: PLTYRU77H28H211Z); -----
 - Certificatore: **CNS Camere di Commercio d’Italia**-----
 - Scadenza: **31 ottobre 2022**-----
 - Firma digitale n. **7420122100037687**;

- per il **CENTRO DI AVIAZIONE DELLA GUARDIA DI FINANZA**, dal **Ten. Col. Fabio Gobbi**, (C.F.: GBBFBA62A18C552G), Capo Gestione Amministrativa:
 - Certificatore: **NAMIRIAL S.p.A.**-----
 - Scadenza: **07 agosto 2023**-----
 - Firma digitale n.: **LOGF2018080836894422** -----

F/TO

Firmata digitalmente

CSC LEONARDO Srls.

(Dott. Yuri Paoletti)

F/TO

Firmata digitalmente

CENTRO DI AVIAZIONE DELLA G.DI F.

(Ten. Col. Fabio Gobbi)

Questo atto negoziale è stato sottoscritto dai rappresentanti della società e della Stazione Appaltante indicati in premessa, a mezzo firma digitale. La copia firmata è stata salvata su supporto informatico ed è custodita agli atti dell’Ufficio.

F/TO

V° si approva

IL COMANDANTE DEL CENTRO

(Gen. B. Joselito Minuto)