



**Guardia di Finanza
CENTRO DI AVIAZIONE**

- Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti -

DETERMINA A CONTRARRE

- OGGETTO:** **Frontex – Themis 2019 – G.A. 058 (Staff Cost).** Autorizzazione al ricorso alla procedura semplificata per i servizi sotto soglia per l'approvvigionamento di n.6 (sei) serie di modellini dei nuovi mezzi aerei in scala, composta ognuna da n. 1 ATR-72MP, n. 1 AW139 e n. AW169 con livrea Guardia di Finanza.
- VISTO** il R.D.18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTI** gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare nr. 255070/14 datata 09.09.2014 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti;
- VISTO** il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n. 56974 datato 21/02/2017;
- VISTO** il D.M. 07 marzo 2018 n. 49, regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- PRESO ATTO** dell'esigenza rappresentata con appunto autorizzativo n. 943/Log del 20 settembre 2021, registrato con **RdA-GeMat n.RM096PPC2021259907** dell'Ufficio Supporto Aeromobili – 2^a Sezione Aerea – Drappello G.S.E. e Attrezzature di supporto;
- TENUTO CONTO** della necessità di promuovere l'immagine del Corpo attraverso la componente aerea nell'ambito di manifestazioni del settore aeronautico;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art.1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019) è stato innalzato l'obbligo per le PP.AA. di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, elevando tale soglia ad importi pari e superiori ad € 5.000,00;

VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo di bilancio in oggetto;
TENUTO CONTO dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico,

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura sotto soglia, mediante affidamento diretto alla società "**Piazzai Models S.a.s. di Piazzai Maurizio & Co.**", Via Monte Rosa n. 61 – 28041 Arona (NO) P.i.v.a.: 01787290038, per una spesa massima presunta di **€ 5.670,00** (I.v.a. esclusa al 22%).

L'onere graverà a carico della missione **Frontex – Themis 2019 – G.A. 058 (Staff Cost)** del corrente esercizio finanziario,

N O M I N O

- il **Ten.Col Fabio Gobbi** quale Responsabile Unico del Procedimento di cui al D.lgs 50/2016, ai sensi dell'art.13, comma 1 della determinazione n. 56974/2017 del Comandante Generale;
- il **M.c. spec. Nicola Grauso** direttore di esecuzione del servizio, ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.Lgs 50/2016, ed assistente il M.c. Spec. Domenico La Montagna, i quali provvederanno ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014 e del D.M. n.49 del 07 marzo 2018.

Si dà atto che questo provvedimento rientra negli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della Legge n. 190/2012, in materia di Amministrazione trasparente.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F/to
IL COMANDANTE DEL CENTRO
(Gen. B. Joselito Minuto)