



*Ministero dell'Economia e delle Finanze*

**GUARDIA DI FINANZA**

**Obblig. Commerciale**

**SCUOLA ADDESTRAMENTO DI SPECIALIZZAZIONE**

**n. 22 del 27.10.2020**

**Piazza XXIX Marzo nr. 6 – Orvieto**

**PEC: tr0520000p@pec.gdf.it**

**CODICE FISCALE N. 90017480550**

**OBBLIGAZIONE COMMERCIALE PER IL SERVIZIO INTEGRATO DI  
GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA  
DEGLI IMPIANTI E DELLE STRUTTURE DEL POLIGONO DI TIRO  
PREFABBRICATO MODELLO “ISOPOL 50X8”, UBICATO  
ALL’INTERNO DELLA CASERMA “MONTE GRAPPA” IN USO ALLA  
SCUOLA ADDESTRAMENTO DI SPECIALIZZAZIONE DELLA  
GUARDIA DI FINANZA DI ORVIETO (TR) - PIAZZA XXIX MARZO, 6**

**C.I.G. 8381598978**

L'anno 2020, il giorno 27 del mese di ottobre, presso la sede della Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza, sita in Orvieto (TR) Piazza XXIX Marzo nr. 6, viene redatto il presente atto negoziale tra le parti di seguito indicate;

**1. Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza di Orvieto (TR)** (C.F.90017480550), con sede a Orvieto (TR) Piazza XXIX Marzo, rappresentata dal S.Ten. Valter Tazzari, nato a Viterbo il 22/11/1962, C.F. TZZVTR62S22M082U, domiciliato, agli

effetti di quest'atto, presso la sede dell'Ente suindicato, il quale, in virtù dell'art. 97 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ed ai sensi degli articoli 10 comma 1, lett. h) e 28, comma 1, lett. b) della Determinazione del Comando Generale – Direzione di Amministrazione n. 9000 datata 24 gennaio 2006, interviene, in nome e rappresentanza della Guardia di Finanza, nella sua qualità di Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria in S.V. del predetto Istituto;

**E**

**2. Mikra Srl**, con sede legale in Torino, Via Camillo Riccio nr. 64. Codice Fiscale e Partita Iva 05973340010), rappresentata dal Sig. Girolamo Minniti, C.F. MNNGLM54P21D988Q, nato a Gerocarne (VV) il 21/09/1954 e residente in Torino, via Federico Nietzsche 155/18, nella sua qualità di Legale Rappresentante.

Nel prosieguo del presente atto la Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza verrà definito anche "Amministrazione" e la "Mikra Srl" verrà denominata anche "Impresa" o "Fornitore" o "Aggiudicatario".

**SI PREMETTE CHE:**

- Con determinazione a contrarre nr. 520 del 12/08/2020, è stato autorizzato l'espletamento di una procedura di gara con procedura sotto soglia . di cui all'art. 36 lett. b del D.Lgs 50/2016, tramite RDO nr. 2615459 utilizzando la piattaforma Mepa, per l'affidamento del servizio integrato di gestione e manutenzione ordinaria programmata del poligono di tiro prefabbricato modello "Isopol 50x8", ubicato all'interno della Caserma "Monte Grappa", in uso alla

Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza

della durata di 15 mesi a far data dal 01.11.2020 al 31.01.2022;

alla procedura di affidamento è stato attribuito il CIG nr. 8381598978;

- in data 17/09/2020 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte e che n. 2 operatori hanno presentato l'offerta;

- le operazioni di gara si sono svolte come dettagliatamente descritto nei verbali di gara da 1 a 4;

- con verbale nr. 4 datato 01/10/2020 il servizio oggetto del presente atto è stato proposto per l'aggiudicazione, in via provvisoria, all'impresa MIKRA Srl, che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa in relazione al rapporto qualità – prezzo;

- all'esito della verifica dei requisiti l'Impresa MIKRA SRL è risultata aggiudicataria dell'unico lotto, con determina di aggiudicazione nr.648 del 13/10/2020 a firma del Comandante del Distaccamento Amministrativo, Col. Stefano Corsi.

- la sopracitata procedura è stata pubblicata sul sito istituzionale del Corpo.

Le parti sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

## **ARTICOLO 1**

### **CONDIZIONI GENERALI**

Per questo contratto, l'Impresa dovrà osservare tutte le norme in vigore nonché quelle espressamente previste:

- dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., recante il nuovo Codice dei contratti

pubblici;

- dal D.M. 14 dicembre 2005 nr. 292, recante il Regolamento di Amministrazione della Guardia di Finanza;

- dal D.M. 24 ottobre 2014 nr. 181, relativo al "Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

- dal regolamento recante la disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, (D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236) e successive modificazioni ed integrazioni;

- dalla circolare n. 428223/08/653 del 29/12/2008 del Comando Generale – IV Reparto – Ufficio Approvvigionamenti avente ad oggetto "la verifica dell'esecuzione contrattuale e le operazioni di collaudo delle forniture e dei servizi negli appalti pubblici";

- nel testo organizzativo dell'attività di prevenzione in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro n. 21148 del 26.01.2015 del Comando Generale – IV Reparto – Direzione di Sanità;

- dalla circolare n. 166625 del 08/06/2015 del Comando Generale – Ufficio Pianificazione Strategica e Controllo avente ad oggetto "l'attività di vigilanza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in uso al Corpo";

- dalla Legge e dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, rispettivamente approvati con RR.DD. 18.11.1923, n. 2440 e 23.05.1924, n. 827;

- dalle disposizioni contenute nel Codice Civile;

- dal Disciplinare di gara;

- dal Capitolato Tecnico e relativi allegati;

- dal D.U.V.R.I.

L'Impresa dichiara di aver preso conoscenza integralmente di tutti i predetti documenti, ancorché non materialmente allegati al presente atto negoziale, e di accettarne tutte le condizioni ivi indicate.

L'impresa dichiara di accettare, dopo averne preso conoscenza, la Legge ed il Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, il Capitolato Generale d'Oneri – che formano parte integrante del presente atto, senza che siano ad esso materialmente allegati, ai sensi dell'art. 99 del citato Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato.

## ARTICOLO 2

### OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente atto negoziale ha per oggetto – **per il periodo 01/11/2020 – 31/01/2022** – il servizio integrato di gestione e manutenzione ordinaria programmata del poligono di tiro prefabbricato modello “Isopol 50x8”, ubicato all’interno della Caserma “Monte Grappa” in uso alla Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza di Orvieto (TR) - Piazza XXIX Marzo, 6, le cui attività consistono in tutto quanto dettagliatamente indicato nel Capitolato Tecnico di gara (**All.1**), parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato in

quanto già in possesso della parte.

### **ARTICOLO 3**

#### **MODALITA' DI ESECUZIONE**

Il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità definite nel Capitolato Tecnico **(All.1)**, e nel DUVRI, a cui si fa espressamente rinvio.

### **ARTICOLO 4**

#### **DECORRENZA E DURATA**

Il presente atto negoziale decorre dal 01/11/2020, esso avrà validità per un periodo di 15 mesi, senza possibilità di proroga, se non per il periodo necessario all'espletamento della procedura di gara per l'individuazione della nuova gestione e, comunque, per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi.

In tal caso, il fornitore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste negli atti di gara e nei contratti agli stessi prezzi, patti e condizioni

### **ARTICOLO 5**

#### **OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETA'**

L'Impresa si obbliga ad eseguire le attività di manutenzione del poligono e delle attrezzature in esso presenti, ad effettuare i lavori e ad osservare tutte le condizioni previste e specificate nel Capitolato Tecnico **(All.1)** nel pieno rispetto della tempistica indicata.

La ditta dichiara di conoscere ed accettare le norme stabilite dalla Legge 6.11.2012, n. 190, per cui è fatto obbligo, per la stessa, non aver

concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o non aver attribuito incarichi nei confronti di ex dipendenti dell'Amministrazione che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei confronti della Ditta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, pena la nullità del presente atto.

In caso di accertamento da parte dell'Amministrazione, nel corso dell'esecuzione contrattuale, della violazione all'obbligo di cui al precedente capoverso, la Ditta sarà tenuta alla restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

## **ARTICOLO 6**

### **LOCALI, ATTREZZATURE, UTENZE**

L'Impresa si obbliga a conservare e custodire con cura e diligenza quanto affidatole adottando ogni cura finalizzata alla migliore conservazione delle stesse ed al puntuale rispetto delle norme di igiene anche in relazione all'attuale situazione emergenziale epidemiologica da Covid -19.

I locali dovranno essere mantenuti adeguati, a cura dalla Società stessa, a norma delle vigenti leggi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

L'Amministrazione potrà, in qualunque momento, eseguire ispezioni e controlli al fine di verificare la validità del servizio prestato ed a questo riguardo l'aggiudicataria si impegna a favorire l'esercizio di tale facoltà

fornendo tutte le informazioni richieste e consentendo gli interventi ritenuti più idonei.

In caso di risultanze negative, l'Amministrazione, tramite il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale, ne darà comunicazione scritta all'Impresa che, dal momento della ricezione, sarà obbligata ad adottare gli opportuni provvedimenti per eliminare gli inconvenienti riscontrati, fatte salve tutte le penalità previste dal contratto che dovessero insorgere.

In ogni caso, tutti i lavori anzidetti dovranno essere svolti senza arrecare intralci alle operatività, intervenendo, qualora risultasse necessario, anche in giorni festivi, previo accordo con il Responsabile dell'amministrazione.

L'Aggiudicataria, a dimostrazione dell'avvenuto intervento periodico, dovrà redigere una relazione dell'intervento effettuato che riporterà le seguenti indicazioni:

- date dell'intervento;
- materiale utilizzato e/o sostituito;
- tipo di intervento effettuato;
- marca e modello dell'apparecchiatura riparata.

Detta relazione dovrà essere controfirmata dal Responsabile dell'esecuzione contrattuale, a dimostrazione dell'avvenuto intervento.

Graveranno sull'Aggiudicataria i costi per tutti i danni causati da incuria, cattivo uso, negligenza, imperizia, dolo o colpa del personale della stessa.

L'Aggiudicataria non potrà apportare di sua iniziativa alcuna modifica ai



locali, attrezzature e materiali senza il preventivo benestare scritto dell'Amministrazione.

Eventuali adeguamenti e migliorie resteranno acquisite dall'Amministrazione senza che l'Impresa abbia diritto ad ulteriore compenso.

Le eventuali modifiche o migliorie apportate, previa autorizzazione, agli immobili o agli impianti, si intendono acquisite dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per quest'ultima di chiederne, eventualmente, il ripristino nello stato originario.

L'Amministrazione ha la facoltà, in qualunque momento, e comunque, semestralmente, di procedere a verifiche ed accertamenti, in contraddittorio, dello stato di conservazione e funzionalità del poligono.

Al verificarsi di eventuali rotture o ammanchi, addebitabili alla Società aggiudicataria, questa dovrà provvedere all'immediata sostituzione, reintegro o riparazione.

In caso di inadempienza da parte di quest'ultima, l'Amministrazione provvederà al reintegro delle attrezzature e/o al suo ripristino, dandone comunicazione scritta ed addebitando alla stessa un importo pari alla spesa sostenuta, maggiorato del 30% (*trentapercento*) a titolo di penale.

Al termine del servizio l'Impresa si impegna a riconsegnare i locali, gli impianti e le attrezzature nello stato in cui si trovano al momento della consegna, tenuto conto della normale usura.

Sono a carico dell'Amministrazione le spese per il consumo di energia

elettrica, acqua, gas e quant'altro dovesse essere strettamente necessario all'esecuzione del servizio.

## **ARTICOLO 7**

### **PERSONALE DI SERVIZIO**

La Società aggiudicataria si obbliga ad impiegare personale qualificato ed idoneo a svolgere il servizio, istruito ed informato nonché addestrato ad utilizzare in sicurezza i vari macchinari e attrezzature presenti nel poligono di tiro.

Il Fornitore si impegna a mantenere sui luoghi di svolgimento delle attività una severa disciplina da parte del proprio personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni di volta in volta impartite e con facoltà, da parte del Direttore dell'Esecuzione Contrattuale, di chiedere l'allontanamento di quegli operai o incaricati che non fossero - per qualsiasi motivo graditi alla Committente;

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone e/o a cose derivanti da un cattivo uso delle apparecchiature.

L'Aggiudicataria rilascerà all'Amministrazione l'elenco nominativo, con relativa qualifica e mansione, del personale che verrà impiegato.

Qualora il personale incaricato dall'Impresa sia ritenuto dall'Amministrazione non idoneo ad operare all'interno delle proprie strutture, dovrà essere sostituito con altro che risponda pienamente ai requisiti che si esigono.

## **ARTICOLO 8**

### **OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI**

La Società aggiudicatrice si obbliga ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e provinciali di lavoro di categoria, nonché ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e sociali, manlevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito.

La Società aggiudicatrice si obbliga, infine, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo.

L'Amministrazione, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra, previa contestazione all'Impresa delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva di operare una ritenuta pari, nel massimo, al 20% (ventipercento) dell'importo delle fatture concernenti il periodo in cui l'inadempienza è stata accertata.

La ritenuta sarà svincolata soltanto dopo che l'Ispettorato predetto abbia dichiarato che le inadempienze sono state sanate: in tale ipotesi la Società non potrà avanzare alcuna pretesa per il ritardato pagamento. L'Impresa è responsabile dell'esatta osservanza degli obblighi di riservatezza anzidetti da parte dei propri dipendenti nonché dei consulenti.

## **ARTICOLO 9**

### **SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

Il Fornitore s'impegna formalmente a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate, durante lo

svolgimento del servizio, le disposizioni relative alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed in particolare del D.Lgs. n. 81/2008 e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di validità del presente atto in quanto applicabili.

Il Fornitore si impegna, infine, ad uniformarsi alle procedure di emergenza e di pronto soccorso sanitario in vigore presso la sede dove si svolgeranno le attività contrattuali.

Per motivi di sicurezza, il personale della Ditta dovrà essere dotato di apposito sistema di rilevamento delle presenze (anche non informatico) dal quale evincere l'ora di ingresso e di uscita, al fine di avere contezza del personale presente nella struttura.

Fino al cessare dello stato emergenziale derivante dall'andamento epidemiologico da Covid-19, l'Aggiudicataria si impegna alla stretta osservanza della normativa vigente, nazionale e locale, nonché alle Linee Guida specifiche del settore di appartenenza, in particolare in riferimento all'utilizzo dei D.P.I. da parte del personale impiegato.

## **ARTICOLO 10**

### **RAPPRESENTANTI DELLE PARTI**

L' Aggiudicataria ha nominato quale Responsabile del servizio, con la mansione di Responsabile Amministrativo, il Sig. Girolamo Minniti, Legale Rappresentante della Società, il quale avrà l'incarico di organizzare e controllare il personale addetto, coordinandone le mansioni e verificare che tutti i compiti inerenti al servizio vengano eseguiti puntualmente e diligentemente.

L'Amministrazione ha nominato, quale Direttore dell'esecuzione contrattuale, il Brigadiere Capo Maldari Giampaolo, dipendente del Reparto in epigrafe, che sarà il soggetto preposto alla vigilanza sull'esecuzione contrattuale, alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia, alla corrispondenza dell'appalto alle obbligazioni contrattuali ed attesterà con dichiarazione la regolare esecuzione del servizio.

A lui devono essere tempestivamente comunicati, anche verbalmente, con successiva formalizzazione scritta, eventuali inadempienze e motivi di lamentela. Lo stesso provvede, nel caso l'aggiudicataria, durante lo svolgimento del servizio, dia motivo a rilievi per negligenze ed inadempienze nell'osservanza delle clausole contrattuali, a notificare quanto prima e, comunque, entro le 72 (*settantadue*) ore successive, una formale diffida senza pregiudizio per l'applicazione delle penalità.

#### **ARTICOLO 11**

##### **ASSICURAZIONI – RESPONSABILITA' - LICENZE**

A copertura dei rischi connessi all'attività oggetto del presente atto, la Società aggiudicataria ha stipulato, per l'intera durata contrattuale, polizza assicurativa R.C. n. 8280580000904312 emessa da VITTORIA ASSICURAZIONI, Agenzia di Vinovo 828 avente i seguenti massimali di Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro:

1. Massimale per sinistro € 3.000.000,00 (tremilioni/00);
2. Massimale per danni a persone € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00);

3. Massimale per danni a cose € 750.000,00  
(settecentocinquantamila,00)

Tali garanzie comprendono nel novero dei terzi anche il personale del Corpo della Guardia di Finanza ed il personale autorizzato ad accedere al Poligono di Tiro della Caserma Monte Grappa.

All'Impresa fa interamente carico ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, possono derivare all'Amministrazione o a terzi, persone o cose, ivi compresa la responsabilità del buon funzionamento degli impianti adoperati e quella riguardante gli infortuni del personale addetto nonché l'addestramento del personale stesso in materia di prevenzione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero derivare alla Società aggiudicataria o ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto negoziale o per qualsiasi altra causa.

## **ARTICOLO 12**

### **CAUZIONE**

A garanzia dell'esatto e completo adempimento degli obblighi contrattuali, la Società aggiudicataria ha costituito, secondo le modalità di cui al Disciplinare di gara, una cauzione definitiva contraddistinta dal n. 828/071/0000000199 avente un importo a garanzia pari a Euro 4.010,00 rilasciata dalla Vittoria Assicurazioni Spa Agenzia di Vinovo (TO) – Codice Subagenzia 828 in data 16.10.2020 e scadenza 31.01.2022.

In caso d'inesatto o mancato adempimento degli obblighi contrattuali l'Amministrazione si rivarrà, nei modi e nei tempi stabiliti dalla legge, sulla cauzione definitiva, incamerandola, a ristoro di ogni danno e delle penali contrattuali, salvi gli ulteriori eventuali danni subiti.

### **ARTICOLO 13**

#### **RECESSO**

La Società aggiudicataria, espressamente, acconsente a che l'Amministrazione possa recedere dall'obbligazione in qualsiasi momento, dandone avviso, mediante lettera raccomandata, almeno un mese prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione, a norma dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

La Società aggiudicataria rinuncia, fin d'ora, a qualsiasi pretesa d'indennizzo e/o risarcimento e/o rimborso alcuno a qualsiasi titoli, fatto salvo il pagamento delle prestazioni fino ad allora effettuate.

### **ARTICOLO 14**

#### **CORRISPETTIVI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Per il servizio oggetto dell'appalto, l'Amministrazione corrisponderà un importo totale, al netto del ribasso, di **€ 97.600,00** (**novantasettemilaseicento/00**). I costi relativi alla gestione dei rischi da interferenza ammontano ad euro **244,00** iva inclusa, per un totale complessivo contrattuale pari ad **€ 97.844,00** (**novantasettemilaottocentoquarantaquattro/00**) inclusi i costi di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa. Il canone mensile, per la durata di 15 mesi,

sarà pari ad euro **6.506,66** (**seimilacinquecentosei/66**) Iva inclusa

eccezion fatta per il primo mese il cui canone ammonterà ad € **6.750,66** con inclusi i costi relativi alla gestione dei rischi interferenziali pari ad € **244,00** iva inclusa.

Tale corrispettivo è comprensivo di ogni onere e spesa, restando fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

La Società aggiudicataria dichiara, pertanto, di rinunciare, fin d'ora per allora, ad avvalersi dei rimedi di cui all'art. 1664 c.c.

L'Aggiudicataria dichiara che nella determinazione del prezzo offerto ha tenuto conto di tutti gli elementi economici, tecnici e di tempistica indicati nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato Tecnico.

La Società inoltre dichiara che il prezzo sopra indicato, frutto del ribasso offerto in fase di gara, è stato determinato prendendo in considerazione le ultime variazioni dei prezzi di mercato di tutti i beni ed i servizi necessari alla prestazione.

I pagamenti del servizio oggetto del presente atto avverranno, in attuazione del D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 di recepimento della Direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, che in accordo tra le parti andranno emesse su base bimestrale eccezion fatta per i mesi di novembre e dicembre 2020 e salvo ulteriori diversi accordi presi di concerto tra la Ditta e l'Amministrazione, una volta rilasciata la dichiarazione di regolare esecuzione del servizio e in subordine alla verifica, con esito positivo, degli adempimenti previsti per legge (verifica



Equitalia di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 40/2008 e regolarità contributiva D.U.R.C.).

Essi saranno disposti in favore della Società aggiudicataria a mezzo bonifico bancario, con cadenza mensile o salvo diversa tempistica in accordo tra le parti, secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello Stato, dietro presentazione di regolare fattura, che dovrà contenere l'indicazione del **C.I.G. 8381598978** e inviata dall'appaltatrice a:

Scuola Addestramento di Specializzazione C.F. 90017480550,  
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti - Piazza XXIX Marzo, 6 –  
05018 Orvieto (TR), utilizzando il **Codice Univoco Ufficio LITF0J**.

Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, dal 1° luglio 2017 il regime dello split payment è applicato anche alla Scuola Addestramento di Specializzazione, pertanto le fatture emesse, a partire dalla stessa data, nei confronti della Scuola e/o eventuali note di credito, dovranno essere di tipo "split payment".

La Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.; a tal proposito, si obbliga ad utilizzare, il seguente conto dedicato:

- **UNICREDIT BANCA S.p.A.** – Agenzia Farinelli (TO) IBAN:  
IT82D0200801013000002079448 BIC SWIFT: UNICRITB

Le persone delegate ad operare sui predetti conti sono:

- **Girolamo Minniti**, C.F. MNNGLM54P21D988Q;

- **Nadiejda Krassikova**, C.F. KRSNJD54R43Z154N.

La Società aggiudicataria si obbliga a comunicare, giustificandola con documenti validi, qualunque variazione relativa ai predetti conti correnti dedicati ed alle persone delegate ad operare sugli stessi. Ove l'Impresa ometta le predette comunicazioni, l'Amministrazione rimarrà esonerata da qualsiasi responsabilità che possa derivarle per i pagamenti effettuati con la predetta modalità. Nel caso si dovessero verificare decadenze o cessazioni delle cariche statutarie, anche se tali decadenze o cessazioni avvenissero "ope legis" e/o per fatto previsto negli atti legali della Società, quando anche pubblicate nei modi di legge, la stessa s'impegna a darne tempestiva notifica a questo Ente.

In difetto di tale comunicazione l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la forma e i modi dei pagamenti eseguiti.

L'Aggiudicataria, inoltre, si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

La Società aggiudicataria s'impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La Società s'impegna, altresì, a trasmettere i predetti contratti all'Amministrazione, stante l'obbligo di verifica imposto alla stazione appaltante dal comma 9 del predetto art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Società aggiudicataria s'impegna, ancora, ad effettuare i pagamenti destinati ai dipendenti, ai consulenti nonché ai fornitori di beni e servizi rientranti nelle spese generali nonché quelli destinati ad immobilizzazioni tecniche tramite i conti correnti dedicati.

## **ARTICOLO 15**

### **PENALITA'**

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, previste nel Capitolato d'Oneri, verranno contestati alla Società per iscritto dal Responsabile dell'Amministrazione. La Società dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni al predetto, nel termine massimo di 7 (sette) giorni lavorativi dalla stessa contestazione.

Qualora dette deduzioni non siano accolte a giudizio dell'Amministrazione ovvero non vi sia stata risposta o le stesse non siano giunte nel termine indicato, potranno essere applicate le penali come sopra specificato.

Nel caso di applicazione delle penali, l'Amministrazione provvederà a recuperare l'importo in sede di liquidazione delle relative fatture ovvero, in alternativa, ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti.

L'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare, in ogni caso, il 10% (*diecipercento*) dell'importo contrattuale.

L'omesso servizio per astensione dal lavoro delle maestranze per cause riguardanti in modo specifico la Società contraente non è

considerata causa di forza maggiore e pertanto la Società stessa ne risponderà a pieno titolo.

La comminazione di tre o più penali e/o diffide nel corso del periodo contrattuale fa sorgere il diritto di dichiarare risolto l'atto negoziale, con incameramento della cauzione definitiva per inadempienza contrattuale.

L'importo delle penalità è addebitato sui crediti della Società dipendenti dall'obbligazione cui essi si riferiscono o, nel caso in cui questi non siano sufficienti, su quelli dipendenti da altri contratti che la Società ha stipulato con l'Amministrazione.

Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità verrà addebitato sulla cauzione. Le penalità sono notificate alla Società in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

## **ARTICOLO 16**

### **RESPONSABILITA' CIVILE**

La Società assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone o cose, dell'Amministrazione e/o terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze o quant'altro attiene all'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili ad essa o a soggetti da essa incaricati.

La Società si obbliga a tenere indenne e, dunque, a risarcire l'Amministrazione per ogni eventuale pregiudizio e/o danno che la stessa dovesse subire a seguito di qualsiasi azione e/o pretesa

avanzata nei propri confronti da parte di terzi.

## **ARTICOLO 17**

### **DISPOSIZIONI ANTIMAFIA**

La Società prende atto che la validità e l'efficacia del presente contratto è subordinata all'integrale ed assoluto rispetto della vigente legislazione antimafia, incluse le disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i.

In particolare, la Società garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

La Società s'impegna a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione, pena la risoluzione di diritto del presente contratto: eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico della Società stessa ovvero del suo legale rappresentante, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula dell'atto; ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (*dueper cento*), ed ogni altra modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario, nella struttura, negli organismi tecnici e/o amministrativi, nonché ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di verificare la permanenza, per tutta la durata del contratto, dei requisiti previsti dalle disposizioni antimafia relativamente a tutti i soggetti di cui ai punti precedenti.

## **ARTICOLO 18**

### **OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

La Società s'impegna, pena la risoluzione del presente atto e fatto salvo, in ogni caso, il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dei danni subiti, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza del presente atto negoziale, notizie relative all'attività svolta dall'Amministrazione, delle quali sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere di atti di cui sia eventualmente venuta in possesso in ragione dell'incarico ad essa affidato con il presente atto.

## **ARTICOLO 19**

### **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'Amministrazione ha diritto di risolvere la presente obbligazione di diritto ex art. 1456 C.C. mediante semplice lettera raccomandata ovvero comunicazione trasmessa via p.e.c., senza bisogno di messa in mora, nei seguenti casi:

- a) frode e grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
- b) stato d'inosservanza della Società riguardo tutti i debiti contratti per

l'esercizio della propria impresa e per lo svolgimento dell'obbligazione ;

c) manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;

d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;

e) sospensione del servizio da parte della Società senza giustificato motivo;

f) rallentamento del servizio senza giustificato motivo in misura tale da pregiudicarne la realizzazione nei termini previsti dall'atto negoziale;

g) subappalto fuori dei casi espressamente consentiti dal Disciplinare di Gara, dal presente atto e dalla legislazione vigente;

h) reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti;

i) inadempienza accertata agli obblighi ed agli oneri fiscali e contributivi previsti ed imposti dalla legge;

j) mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente atto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche predette, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, così come previsto dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

k) provvedimenti definitivi che attestino violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi e, comunque, in ogni caso di perdita dei requisiti di accesso alle pubbliche gare;

l) qualora le assegnazioni sui pertinenti capitoli di spesa non

permettano di onorare gli impegni contrattuali;

m) nel caso in cui si renda disponibile un accordo quadro o una convenzione Consip che preveda, per analogo servizio, un prezzo unitario inferiore a quello di aggiudicazione;

n) previa comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, nell'ipotesi in cui l'appaltatore non acconsenta alla proposta di modificare le condizioni economiche, alla luce delle nuove convenzioni rese disponibili dalla Consip;

o) nel caso di violazione **dell'art. 53**, comma 16<sup>ter</sup> del D.Lgs. 165/2001 (c.d. Clausola Anticorruzione);

p) tutte le altre ipotesi previste dal presente atto negoziale.

Con la risoluzione dell'atto negoziale, sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno della Società.

L'affidamento a terzi verrà comunicato alla Società inadempiente, mediante comunicazione trasmessa via p.e.c., con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e degli importi relativi.

Alla Società inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dall'atto negoziale risolto.

Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Società, senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione sui beni della Società.



Nel caso di minore spesa, nulla compete alla Società inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Società dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

## **ARTICOLO 20**

### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali conferiti ai fini dell'esecuzione del presente atto saranno oggetto di trattamento manuale, informatico e telematico da parte dell'Amministrazione nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003 nr. 196, esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente atto.

## **ARTICOLO 21**

### **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto divieto alla Società di cedere il presente atto negoziale.

In caso d'inosservanza, da parte della Società, degli obblighi di cui al precedente comma, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente l'atto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno della Società.

## **ARTICOLO 22**

### **CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, è ammessa la cessione dei crediti maturati dalla Società nei confronti dell'Amministrazione a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto

del presente atto, effettuata nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto, a condizione che:

a) l'atto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o in copia autenticata, venga notificato all'Amministrazione;

b) l'Amministrazione non rifiuti la cessione con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa;

c) il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti d'impresa.

L'Amministrazione in caso di notificazione della cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente atto.

Qualora al momento della notifica della cessione del credito, la Società risultasse, ai sensi dell'art. 48bis del D.P.R. n. 602 del 29 settembre 1973, inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari ad almeno Euro 5.000,00 (cinquemila/00), l'Amministrazione si riserva il diritto di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti.

L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta alla Società aggiudicataria.

Al fine di adempiere alle prescrizioni contenute nella Legge n. 136/2010 e s.m.i., l'atto di cessione dovrà: contenere l'indicazione da parte del cessionario del conto o dei conti correnti dedicati presso cui l'Amministrazione effettuerà la liquidazione degli importi oggetto di cessione, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sui suddetti conti. Questi ultimi potranno essere genericamente i dipendenti della filiale presso cui il conto dedicato è aperto; contenere l'impegno espresso da parte del cessionario ad effettuare i pagamenti in favore del cedente utilizzando esclusivamente i conti da questo ultimo indicati come dedicati e riportati nel presente atto, mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché indicare il CIG su tali strumenti di pagamento; l'atto di cessione dovrà fare espresso riferimento al presente atto di appalto; la notifica dell'atto di cessione potrà avvenire presso la sede di questa Scuola, Piazza XXIX Marzo, 6 – 05018 Orvieto (TR)

Per consentire la verifica ex art. 48bis del D.P.R. n. 602/1973, l'atto di cessione dovrà essere corredato dall'esplicito consenso al trattamento dei dati personali per l'assolvimento delle finalità indicate nel succitato articolo da parte della Società aggiudicataria.

### **ARTICOLO 23**

#### **CESSIONE DELL'AZIENDA E/O MUTAMENTO**

#### **DELL'OGGETTO SOCIALE**

La Società aggiudicataria, qualora intenda cedere l'intera azienda o il

ramo di attività che assicura le prestazioni contrattuali o prima di mutare tipo sociale, deve darne comunicazione scritta all'Amministrazione, trasmettendo alla Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti - tutta la documentazione riguardante l'operazione, almeno 30 (trenta) giorni prima del compimento della stessa.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di proseguire o meno il rapporto contrattuale con il soggetto cessionario ovvero di recedere dall'atto negoziale.

Il mancato preavviso di cui sopra fa sorgere in capo all'Amministrazione la facoltà di recedere dal presente contratto.

#### **ARTICOLO 24**

#### **SUBAPPALTO**

Per espressa previsione del Disciplinare di Gara (art.15), si fa divieto assoluto di subappalto o affidamento a terzi del servizio in ogni sua parte.

#### **ARTICOLO 25**

#### **DOMICILIO LEGALE**

A tutti gli effetti del presente atto, le Parti convengono di eleggere il proprio domicilio come segue:

- **la Società:** Via Camillo Riccio, 64 – 10135 Torino (TO) –

Indirizzo PEC: [mikra@pec.poligonimikra.com](mailto:mikra@pec.poligonimikra.com)

- **l'Amministrazione:** Piazza XXIX Marzo, 6 – 05018 Orvieto (TR)

- Indirizzo PEC: [tr0520000p@pec.gdf.it](mailto:tr0520000p@pec.gdf.it)

Resta inteso che ogni comunicazione relativa al presente atto deve essere indirizzata agli indirizzi p.e.c. sopra indicati

## **ARTICOLO 26**

### **ONERI FISCALI, CONTRATTUALI E PUBBLICITARI**

In conformità a quanto previsto dagli artt. 16bis e 16ter aggiuntivi al R.D. 18.11.1923, n. 2440 e della legge 27.12.1975, n. 790, le spese di copia, stampa, carta bollata, registrazione ed altre inerenti al presente atto, sono a carico della Società.

## **ARTICOLO 27**

### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

E' sempre fatta salva la facoltà dell'Amministrazione committente di sospendere cautelativamente il presente atto, previa valutazione dell'interesse pubblico alla realizzazione tempestiva della commessa, una volta acquisita conoscenza dell'eventuale:

a. esercizio dell'azione penale per le fattispecie di reato individuate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 a carico delle persone indicate dal citato articolo;

b. contestazione all'Impresa - ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 231/2001 - di un illecito dal quale possa derivare la responsabilità amministrativa della medesima dipendente da reato, così come individuabile in relazione alle norme dettate dal suddetto decreto legislativo.

In caso di sentenza definitiva di condanna, l'Amministrazione - ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 - potrà procedere alla risoluzione del

presente atto ed alla richiesta di risarcimento degli eventuali danni subiti. Se la responsabilità penale è accertata nel corso dell'esecuzione dell'atto negoziale, la controparte è tenuta a corrispondere all'Amministrazione committente una penale pari al 10% del valore del presente atto.

#### **ARTICOLO 28**

#### **FORO COMPETENTE**

Le Parti convengono che per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione e/o dall'esecuzione del presente atto, il Foro competente sia esclusivamente quello di Terni.

#### **ARTICOLO 29**

#### **NORMA INTERPRETATIVA**

In caso di divergenza tra quanto contenuto nel presente atto e nei documenti in esso richiamati, prevale il contenuto più favorevole all'Amministrazione.

#### **ARTICOLO 30**

#### **PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

L'Aggiudicatario dichiara di aver avuto piena ed esatta conoscenza del protocollo di legalità di cui all'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e di rispettare gli impegni assunti con la sottoscrizione del Patto di Integrità, conservato agli atti dell'Amministrazione. Il presente atto si intende automaticamente risolto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile, in caso di mancata osservanza degli impegni richiamati nel presente paragrafo.

## CONCLUSIONI

Il presente atto negoziale che consta di n. 32- (TRENTADUE) fogli singoli di carta resa legale, utilizzati ciascuno su una sola facciata, è stato letto dalle Parti e riconosciuto conforme alle loro volontà, viene sottoscritto, unitamente agli allegati in esso richiamati, dalle Parti con firma digitale certificata ai sensi del D.Lgs. 7.3.2005 nr. 82.

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile (Condizioni generali di contratto), la Società Aggiudicataria dichiara, espressamente, di aver preso visione, di conoscere e di approvare incondizionatamente tutte le clausole di questo contratto.

Fatto, letto e confermato come sopra, questo atto viene sottoscritto mediante firma digitale:

- per la Società "**MIKRA S.r.l.**", dal **Sig. Girolamo Minniti**, C.F. MNNGLM54P21D988Q, Legale Rappresentante.

Certificatore: INFOCERT

Scadenza: 14/11/2022

Firma digitale n.: 00f13399;

- per la **Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza**, dal **S.Ten. Valter Tazzari**, C.F.: TZZVTR62S22M082U Capo

Gestione Amministrativa e Finanziaria in S.V.

Certificatore: NAMIRIAL S.p.A.

scadenza: 11-02-2024

Firma digitale n.: RHI6407731939817;

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile (condizioni generali di contratto), la Società dichiara espressamente di aver preso visione, di conoscere e di approvare incondizionatamente tutte le clausole di questo atto