



Guardia di Finanza

SCUOLA ADDESTRAMENTO DI SPECIALIZZAZIONE

Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti
Piazza XXIX marzo, 6 – 05018 Orvieto (TR) – ☎Tel/Fax. 07633303534
✉PEC: casorvieto.acquisti@pec.gdf.it

DETERMINA A CONTRARRE N. 520 IN DATA 12/08/2020

OGGETTO: Cap. 4230 – 4264 – 4273 art. 14 – Autorizzazione al ricorso all’acquisto sotto soglia di cui all’art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria programmata degli impianti e delle strutture del poligono di tiro ISOPOL ubicato all’interno della Caserma “Monte Grappa” sede della Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza di Orvieto (TR). C.I.G 8381598978 lotto unico

- VISTI** il R.D. n. 2440 in data 18 novembre 1923, recante “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*” e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827 datato 23 maggio 1924;
- VISTO** l’art. 11, comma 5, del d.P.R. n. 101 datato 4 aprile 2002, concernente “*Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi*”;
- VISTI** gli artt. 6, 10, comma 1, 11 e 12 del D.M. n. 292 in data 14 dicembre 2005, recante “*Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, in attuazione dell’art. 9, comma 2, del D.Lgs. n. 68 datato 19 marzo 2001*”;
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativa del citato Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione n. 121093/60/3[^] in data 14 aprile 2008, recante “*Art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007) recante l’utilizzo del Mercato elettronico*”;
- VISTO** l’art. 1, comma 1, del decreto-legge n. 95 datato 06 luglio 2012, convertito in Legge n. 135 in data 07 agosto 2012, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*”;
- VISTO** l’art.15 del decreto legislativo n. 33 in data 14 marzo 2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- VISTO** il D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016;

CONSIDERTO	<u>che è necessario stipulare un atto negoziale con ditta specializzata del settore previa procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, concernente la gestione del servizio in oggetto;</u>
TENUTO CONTO	che questo Distaccamento, con foglio n.110259 in data 13/08/2019, ha richiesto di conoscere la copertura finanziaria al fine di esperire la procedura di gara in oggetto, presso la Legione Allievi di Bari della durata pluriennale sino al 31/12/2021;
CONSIDERATO	che il Comando Generale Guardia di Finanza – IV Reparto – Ufficio Infrastrutture, con foglio n. 236886/2019 in data 16/08/2019, ha assicurato la copertura finanziaria;
CONSIDERATA	la necessità di garantire la fornitura del servizio in parola, assolutamente indispensabile per il buon andamento e la gestione dell'Istituto ove vengono svolti corsi di post-formazione per personale del Corpo che vedono il pieno impiego della struttura del Poligono;
TENUTO CONTO	che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura.
CONSIDERATO	che la procedura di gara verrà effettuata tramite Richiesta di Offerta (RDO) e la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal M.E.P.A., nonché della stipula di apposita atto negoziale;
CONSIDERATO	che alla procedura di gara verranno invitate ditte iscritte all'albo fornitori e che sarà invitata anche la ditta uscente Mikra srl che nel periodo contrattuale ha dimostrato professionalità, serietà e affidabilità;
RITENUTO	che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile, quale allegato del presente atto, agli operatori partecipanti alla presente procedura d'appalto. Nel DUVRI sono stati specificati i costi per l'attuazione delle misure di contrasto alle interferenze, quantificati in € 200,00 iva esclusa;
TENUTO CONTO	della necessità di far fronte alla citata esigenza;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria garantita sui relativi capitoli di imputazione,

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria della Legione Allievi a far ricorso alla procedura di cui all'oggetto, per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa presunta complessiva massima di € 92.000,00 oneri fiscali esclusi.

L'onere graverà a carico dei capitoli **4230-4264-4273 art 14** degli esercizi 2020 – 2021.

Ai sensi del D.Lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria di questa Scuola, S.te. Valter Tazzari.

La ricerca di mercato verrà effettuata mediante Richiesta di Offerta (RDO) tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicazione avverrà mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del d.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Regolamento di Amministrazione, nonché degli artt. 101 – 102 del D.lgs 50/2016 n. 50, nomino il Brig. C. Maldari Giampaolo, direttore dell'esecuzione

contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014, oltreché a produrre la prevista dichiarazione di buona esecuzione.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DELLA SCUOLA
(Col. Stefano Corsi)

Per presa visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E
FINANZIARIA IN S.V.
(STen. Valter Tazzari)