



Ministero dell'Economia e delle Finanze

Guardia di Finanza SCUOLA ADDESTRAMENTO DI SPECIALIZZAZIONE Ufficio Amministrazione

Piazza XXIX Marzo, 6 - 05018 Orvieto (TR) – Tel/Fax nr.0763/3301

DECRETO NR. 183 DEL 28/10/2020

OGGETTO: CAP 4230 pg 17 – 4264 pg 17 e 4273 pg 17 Autorizzazione al ricorso alla procedura dei contratti sotto soglia per la fornitura di toner e cartucce per stampanti costituiti da nr. 1 Multipack 4 cartucce 920 XL HP - C2N92AE colori nero, ciano, magenta giallo Office; nr. 5 HP – CE nero laserjet ce 505a laserjet 2055d; nr 1 toner Epson aculaser c2800 toner nero 8000 pagine; nr. 2 toner Olivetti – B0839 – nero copia 1800/2200; nr. 5 toner Samsung mltd205s/els, per ml3310nd, ml3710nd e scx4833fn; nr. 2 toner cartucce per epon stylus 1500w cartuccia C13T07914010 – inchiostro colori nero; nr. 2 cartucce epon ciano x1400; nr. 2 cartucce epon magenta x1400; nr. 2 cartucce epon C13T07944010 – inchiostro colore giallo; nr. 2 cartucce epon C13T07954010 colore ciano chiaro; nr. 2 cartucce epon C13T07964010 colore magenta per le esigenze della Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza di Orvieto (TR).

RDA: TR052PPC2020191951

CIG. ZDC2EFA94E COD. NUTS. ITI22

Decreto di approvazione

IL COMANDANTE DEL DISTACAMENTO

- VISTI** il R.D. n. 2440 in data 18 novembre 1923, recante *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”* e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827 datato 23 maggio 1924;
- VISTO** l'art. 11, comma 5, del D.P.R. n. 101 datato 4 aprile 2002, concernente *“Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi”*;
- VISTI** gli artt. 6, 10, comma 1, 11 e 12 del D.M. n. 292 in data 14 dicembre 2005, recante *“Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, in attuazione dell'art. 9, comma 2, del D.Lgs. n. 68 datato 19 marzo 2001”*;
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativa del citato Regolamento di Amministrazione;

- VISTA** la circolare del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione n. 121093/60/3^A in data 14 aprile 2008, recante “*Art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007). Mercato elettronico*”;
- VISTO** l’art. 1, comma 1, del decreto-legge. n. 95 datato 06 luglio 2012, convertito in Legge n. 135 in data 07 agosto 2012, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*”;
- VISTO** l’art.15 del decreto legislativo n. 33 in data 14 marzo 2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- VISTO** l’art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016;
- VISTA** la determina a contrarre e di aggiudicazione nr. 685 del 27/10/2020;
- PRESO ATTO** che si è reso necessario provvedere alla fornitura in oggetto, così come rappresentato con nota nr. 102429 datata 28/09/2020 del al fine di poter acquistare toner e cartucce per stampanti necessarie a mantenere le scorte di magazzino per il buon andamento degli uffici dell’Istituto;
- PRESO ATTO:** della nota nr. 108597/2020 datata 08/10/2020 della Legione Allievi Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo - Sezione Pianificazione e Programmazione, con la quale viene approvata la sopramenzionata esigenza
- VISTO:** l’art. 1, comma 130 della legge nr. 145 del 30/12/2018 (legge di bilancio 2019) che stabilisce l’obbligo per le pubbliche amministrazioni del ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;
- TENUTO CONTO** che il valore del contratto, è di **€. 1.513,17** oneri fiscali inclusi si è proceduto ad effettuare l’affidamento diretto alla ditta “PRISMA SRL” con sede in via delle Acacie nr. 39 – 05018 Orvieto (TR) P.IVA 00503220550;
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere a quanto in oggetto indicato al fine di garantire la piena funzionalità degli uffici della struttura;
- ACCERTATA** la mancanza di cause di esclusione a contrarre con la P.A.;
- TENUTO CONTO** della necessità di far fronte alla citata esigenza;

DECRETA

l’approvazione della fornitura mediante ordine diretto con lettera di ordinazione nr. 118151 del 29/10/2020, con la quale la ditta “PRISMA SRL” sopra specificata, si è obbligata per il 2020 all’esecuzione del servizio in argomento per l’importo massimale di **€. 1.513,17** oneri fiscali inclusi.

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO
(Col. Stefano Corsi)

p.p.v.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA IN S.V.
(S.Ten. Valter Tazzari)