



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA**  
**Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti**

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 1065 IN DATA 15/10/2020**

OGGETTO: **Cap. 4230/15.** Acquisto di materiale sanitario (KIT ORL) per l'infermeria/poliambulatorio di Firenze.

**C.I.G. Z422DFFBEB**

**IL COMANDANTE DELL'ENTE**

- VISTO il R.D. n. 2440/1923, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827/1924;
- VISTI gli artt. 6, 10, comma 1, lettera I), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. n. 292/2005;
- VISTI gli artt. 26 e 37 del Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. n. 181/2014;
- VISTA la scheda di spesa n. 232257/2020 del 17/07/2020 dell'Ufficio Sanitario – Sezione Infermeria;
- ACCERTATA la copertura finanziaria dell'esigenza, come da Documento di Programmazione Finanziaria regionale per il 2020, di cui alla nota n. 98084 del 19/03/2020;
- CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento in oggetto al fine di garantire la continuità dell'attività;
- RITENUTO di avvalersi di un affidamento diretto sotto soglia per la concretizzazione dell'acquisto in oggetto. Siffatta scelta risulta appropriata anche in considerazione dell'art. 36, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 il quale dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- VISTO l'art. 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 che consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo "*per i servizi e le forniture di*

*importo fino a 40.000 euro”;*

- CONSIDERATO l'art 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 con cui è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 per cui per importi inferiori a 5.000 € non vi è l'obbligo di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e che il servizio da approvvisionare non è risultato prontamente reperibile in tale piattaforma di mercato elettronico;
- VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che:
- per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
  - prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:
- a) l'oggetto del contratto è l'acquisto di materiale sanitario (KIT ORL) per l'infermeria/poliambulatorio di Firenze;
- b) il contratto sarà stipulato mediante lettera d'ordine;
- APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 in quanto si tratta di una mera fornitura di materiali;
- VISTI gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge n. 190/2012, in materia di Amministrazione trasparente;
- VISTA la dichiarazione sostitutiva dell'operatore economico, datata 14/10/2020, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del paragrafo 4.2.2 delle linee guida n. 4 dell'ANAC;
- VISTA la dichiarazione ex art 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 datata 14/10/2020;
- ACCERTATA la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC prot INAIL\_22886020 con scadenza il 30/10/2020;
- VISTE le risultanze di consultazione del casellario ANAC effettuata in data 17/08/2020;
- VISTO l'art 3 della Legge n. 136/2010 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella Legge n. 217/2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell' ANAC;
- CONSIDERATA la facoltà per quest'Amministrazione di non richiedere una garanzia ai sensi dell'art. 103 – comma 11 – del D.Lgs 50/2016 in presenza di un miglioramento di prezzo concesso per l'affidamento in oggetto;

## DETERMINA

l'aggiudicazione dell'affidamento diretto in oggetto – mediante lettera d'ordine – alla ditta BIOLABO CLAUDIO FEDELI di Massimo Coli con sede in Firenze, via P.F. Pimentel n. 5, Partita IVA 05981640484, per un importo pari a **€ 485,00 (oneri fiscali esclusi)**;

## AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari all'impegno della spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, all'ordinazione della commessa e al successivo pagamento della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del R.A. la fornitura in oggetto sarà eseguita sotto la responsabilità del **Mar. Giuseppe Casolino** (o altri militari all'uopo delegati), il quale curerà il rilascio della prevista attestazione ai sensi della circolare 16000 del 2006 del Comando Generale – Direzione di Amministrazione, trasmettendola a quest'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti entro 5 giorni dal termine del servizio tramite protocollo informatico.

Il presente atto, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), della Determinazione 9000/2006, viene conservato in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia informatica sarà allegata al titolo di spesa. Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo del committente.

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.

(Col. t. ISSMI Antonello Urgeghe)

*Firmato l'originale*

Per presa visione

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

(Magg. Roberta Polleggioni)

*Firmato l'originale*