

(intestazione del concorrente)

**Spett.le Guardia di Finanza
Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Sardegna
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti
Viale A. Diaz, 168
09126/Cagliari**

Procedura di gara sotto-soglia per l'affidamento ad un professionista del servizio di assistenza psicologica (sportello di ascolto) per i militari dipendenti dal Comando Regionale Sardegna Guardia di Finanza, per un periodo complessivo di 24 mesi decorrenti dalla data della stipula. (Annualità 2020-2022).

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ (prov. _____) il _____,
residente nel Comune di _____ (prov. _____),
Via/Piazza _____, n. _____, in qualità di
_____ ¹ dell'impresa²

con sede legale in _____ (prov. _____),
Via/Piazza _____, n. _____, Cap _____;
Codice fiscale n. _____
Partita I.V.A. n. _____

pienamente consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni false o mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ed artt. 483, 489, 495 e 496 del Codice Penale);

OFFRE

¹ Indicare il ruolo, la carica o la figura giuridica rivestita nell'ambito del concorrente.

² Inserire la denominazione anche nel caso esercenti arti e professioni.

➤ **sul compenso orario posto a base d'asta, pari ad € 25,00 (Euro venticinque/00) oneri fiscali compresi, la seguente percentuale di sconto**_____

3

A tal fine dichiara:

- che la presente offerta si intende valida per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni, a decorrere dal termine ultimo di presentazione della stessa;
- che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto di ogni condizione e circostanza, generale e particolare, che possa influire sulla determinazione dell'offerta e di giudicare la medesima remunerativa nel suo complesso, anche per il tratto a venire, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione e/o eccezione in tal senso;
- che la tariffa offerta si intende fissa ed invariabile per tutta la durata dell'eventuale obbligazione.

(Luogo e data)

Per il concorrente⁴

(timbro e firma del titolare/rappresentante legale)

³ Indicare la percentuale di sconto proposta sia in cifre che in lettere.

⁴ Alla dichiarazione deve essere allegata copia di valido documento di identità del dichiarante. Non è necessaria l'autenticazione di firma se alla dichiarazione viene allegata copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore.