



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO**  
**DEI REPARTI SPECIALI**

Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti  
Via della Batteria di Porta Furba, 34 – 00181 Roma – Tel. 06.242902244– Fax 06.242902235

**INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO N. 04/2020**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
**RENDE NOTO**

**1. OGGETTO**

Fornitura di materiale vario di casermaggio (porta asciugamani, porta rotoli, appendiabiti, mensole da bagno, scopini, televisori ecc.), per un importo a base di gara di € 4.245,90 (iva esclusa), per le esigenze del R.T.L.A. dei Reparti Speciali e Comandi/Reparti amministrati, da consegnare entro 20 gg. lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto. Codice **C.I.G. ZDA2EA3494**.

**2. FINALITÀ**

È intendimento di questa Stazione appaltante (di seguito “**S.A.**”) procedere, mediante procedura negoziata attraverso Trattativa diretta (di seguito “**T.D.**”) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito “**M.E.P.A.**”), all’affidamento della fornitura riepilogata nell’allegata scheda (**Allegato n. 1**), previa acquisizione di più preventivi di spesa, al fine di individuare l’operatore economico (di seguito “**O.E.**”) che applica le migliori condizioni economiche. La presente indagine ha carattere **informale** e viene svolta nell’esercizio di una mera **facoltà** della S.A., quale strumento per favorire la partecipazione e la consultazione di OO.EE., nel rispetto dei principi di cui all’**art. 30 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50** (di seguito “**codice**”) ed in aderenza alle indicazioni fornite dall’Autorità Nazionale Anticorruzione nelle **Linee guida n. 4** (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018) (**paragrafo 4.3.1.**).

**3. ADESIONE**

La partecipazione a questa procedura **non** comporta il riconoscimento di alcuna **posizione giuridica qualificata** in capo agli OO.EE. interessati né **alcun obbligo negoziale** nei confronti della S.A., che si riserva la possibilità di non dar seguito all’indizione del successivo procedimento, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa. **L’O.E. aderente accetta integralmente tali condizioni.**

**4. REQUISITI**

Gli OO.EE. interessati a presentare il proprio preventivo di spesa devono essere **obbligatoriamente** in possesso dei seguenti requisiti:

- a.** insussistenza dei **motivi di esclusione** di cui all’art. 80 del codice;
- b.** iscrizione al **Registro delle imprese** della Camera di Commercio per attività commerciali coerenti con l’oggetto dell’affidamento per il quale si concorre;
- c.** inapplicabilità della **fattispecie interdittiva** di cui all’art. 53, comma 16 *ter*, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

La verifica dei citati requisiti avverrà, **a campione**, sugli OO.EE. partecipanti ed, in esito alla T.D., ove attivata, sull’O.E. **aggiudicatario**.

## 5. SELEZIONE

Gli OO.EE. interessati possono presentare, **entro le ore 09:00 del 20/10/2020**, il proprio preventivo di spesa (equivalente a offerta), inviandolo al Re.T.L.A. dei Reparti Speciali – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo: [speciali.acquisti@pec.gdf.it](mailto:speciali.acquisti@pec.gdf.it).

Nel preventivo dovranno essere indicati:

- a. la ragione sociale, il Codice Fiscale e/o la partita I.V.A. dell'O.E.;
- b. il numero dell'Avviso (**da riportare anche nell'oggetto della P.E.C.**), nonché il C.I.G. (**da riportare anche nella denominazione del file**);
- c. il prezzo proposto per l'esecuzione della fornitura per la quale si concorre, al netto degli oneri fiscali.
- d. **al preventivo dovrà essere altresì allegata dichiarazione di atto notorio per la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.**

Previa apposita **verifica delle offerte**, ai sensi dell'art. 1, comma 3, ultimo periodo, del D.L. n. 76/2020, conv. con la legge n. 120/2020, nei confronti dell'O.E. che ha presentato il preventivo più conveniente (prezzo più basso) verrà attivata una procedura negoziata sotto forma di T.D. su MePA, ferma restando la facoltà della S.A. di non avviare alcun procedimento e/o di interpellare ulteriori OO.EE..

## 6. STIPULA

All'O.E. destinatario della T.D., ove attivata, saranno indicati tutti gli elementi necessari al perfezionamento del rapporto negoziale ed in particolare:

- a. l'eventuale richiesta di **garanzia definitiva** ovvero di **ulteriori sconti sul prezzo**, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del codice;
- b. la misura delle **penalità** applicate in caso di ritardo o inadempimento, in conformità all'art. 53 del D.M. 24/10/2014, n. 181, recante il Capitolato Generale d'onori del Corpo della Guardia di Finanza, nonché le cause di **risoluzione** del contratto;
- c. gli adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari**, di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136;
- d. le modalità di **pagamento**.

## 7. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti **di carattere procedurale o amministrativo** potranno essere inoltrate all'indirizzo [rm0780011@gdf.it](mailto:rm0780011@gdf.it), mentre per indicazioni **di carattere tecnico** potrà essere contattato l'Ufficio Logistico - Sezione Commissariato e Armamenti Brig. C. QS Angeloni Piero, reperibile all'utenza telefonica 06/242902223.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e del Regolamento (CE) 26/04/2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

F.to  
**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
(Magg. Claudia Carolis)