



GUARDIA DI FINANZA
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA
Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 1698 IN DATA 05/08/2020

OGGETTO: **Cap. 4275/01** - Determina di affidamento relativa alla fornitura di nr. 1500 mascherine FFP3 per l'esigenza della 1^a Compagnia Guardia di Finanza di Taranto con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante Trattativa Diretta. C.I.G.: **Z4E2DE14EB**.

IL COMANDANTE DELL'ENTE

VISTO: l'Atto Autorizzativo nr. 1690 del 03/08/2020;

VISTO: il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTI: gli artt. 6, 10 – comma 1., lett. l), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTI: gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

VISTO: l'iter procedurale e le valutazioni poste in essere dalle competenti articolazioni che hanno valutato la necessità e l'urgenza della trattazione;

CONSIDERATO: che si rende necessario provvedere alla prestazione indicata in oggetto;

RITENUTO: di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto *in considerazione del valore economico dell'appalto, appare inadeguata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, in considerazione altresì dei costi e tempi necessari di espletamento.* Siffatta scelta risulta appropriata anche in virtù dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni, si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC;

VISTI: gli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispongono che per gli affidamenti di importi inferiori a € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta;

- VISTO:** altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo "...per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";
- VISTO:** l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 che ha imposto un obbligo generalizzato per le pubbliche amministrazioni di provvedere "...ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori...";
- VISTO:** che il controllo dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 è a carico del soggetto che gestisce il M.E.P.A., ai sensi dell'art. 36, comma 6 - 6 bis - 6 ter del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTO:** di affidare la prestazione, a seguito della Trattativa Diretta nr. 1373669, all'impresa "FARO SULL'APPIA SRL" in quanto la relativa offerta si ritiene conveniente per questa Amministrazione;
- APPURATO:** che non si rende altresì necessaria la redazione del DUVRI ex art. 26, comma 3 bis del D. L.vo 9 aprile 2008 n.81.

DETERMINA

l'affidamento dei lavori in oggetto alla società "**FARO SULL'APPIA SRL**", avente sede legale in Modugno (BA), via delle Margherite 16 - P.I. 08442690726, per un importo di **€ 7.650,00** (i.v.a esente),

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sul pertinente capitolo di bilancio dell'Ente in oggetto, all'ordinazione della commessa e al successivo pagamento della fattura elettronica.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., la fornitura sarà eseguita sotto la diretta responsabilità dell'App. Sc. QS Mottola Carlo il quale provvederà a redigere e trasmettere l'attestazione di regolare esecuzione.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi.

F/TO ORIGINALE
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. Francesco De Santis)

F/TO ORIGINALE
PER PRESA VISIONE
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Vincenzo Rizzi)