



**GUARDIA DI FINANZA**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA**  
Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

**ATTO AUTORIZZATIVO NR. 750 IN DATA 15/04/2020.**

**OGGETTO:** **Cap.lo 4230/22** Determina di affidamento dell'approvvigionamento concernente la fornitura di nr. 2.000 buste foderate e nr. 10.000 cartoncini di schede armamento per le esigenze del Comando Regionale Puglia e reparti dipendenti, con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante Affidamento Diretto mediante ricorso al Mercato tradizionale. C.I.G.:**Z2D2CB14BE**.

IL COMANDANTE

**VISTO:** l'atto autorizzativo nr. 747 in data 14/04/2020 del comandante del R.T.L.A. Puglia, concernente l'oggetto;

**VISTO:** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

**VISTI:** gli artt. 6, 10 – comma 1., lett. e), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

**VISTI:** gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

**VISTO:** l'iter procedurale e le valutazioni poste in essere dalle competenti articolazioni;

**CONSIDERATO:** che si rende necessario provvedere alla fornitura in oggetto;

**RITENUTO:** di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto *in considerazione del valore economico dell'appalto, appare inadeguata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, in considerazione altresì dei costi e tempi necessari di espletamento.* Siffatta scelta risulta appropriata anche in virtù dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni, si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC

**VISTO:** l'art. 36 comma, 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, dispone che per gli affidamenti di importi inferiori a € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;

- VISTO:** altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo “..... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro”;
- VISTO:** l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 che ha imposto un obbligo generalizzato per le pubbliche amministrazioni di provvedere “...ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori...”;
- RITENUTO:** di affidare la prestazione mediante il mercato tradizionale, alla ditta “NUOVA TIPOLITOGRAFIA RESTA” poiché la relativa offerta si ritiene conveniente per l'Amministrazione;
- APPURATO:** che non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. n. 81/2008..

#### DETERMINA

L'affidamento della prestazione a seguito del mercato tradizionale, alla ditta “NUOVA TIPOLITOGRAFIA RESTA” con sede in Via Garruba n. 68, Bari (BA) - P.I.04759440722– per un importo di € **1.744,60 I.V.A. inclusa**,

#### AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sul pertinente capitolo di bilancio dell'Ente in oggetto.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

La fornitura, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., sarà eseguita sotto la diretta responsabilità del M.C. DE NICOLÒ Luciano e del M.A. DE CEGLIE Antonio, nella veste di direttori dell'esecuzione contrattuale, i quali provvederanno a rilasciare apposita dichiarazione di corretta esecuzione. La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi.

F.TO ORIGINALE  
IL COMANDANTE DEL R.T.L.A.  
(Col. Francesco De Santis)

F.TO ORIGINALE  
PER PRESA VISIONE  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Vincenzo Rizzi)