



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA**  
**Ufficio Amministrazione / Sezione Acquisti**

Piazza Cavour n. 1 – 16128 GENOVA – tel.010.2571 fax 010.2572515 – P.I. 95058630104 – PEC ([GE0520000p@pec.gdf.it](mailto:GE0520000p@pec.gdf.it))

OGGETTO: Appalto servizi / Sanità / **Psicologo – Psicoterapeuta per assistenza psicologica (sportello di ascolto) per i militari, e loro familiari, in forza al Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza.**

Periodo: 1° aprile 2020 – 31 ottobre 2022

CIG: Z5E2C0C1DC

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Questo Reparto T.L.A. Liguria della Guardia di Finanza intende affidare la prestazione professionale di **n.1 Psicologo – Psicoterapeuta per assistenza psicologica (sportello di ascolto) per i militari, e loro familiari, in forza al Comando Regionale Liguria della Guardia di Finanza**, presso l'Ufficio Sanitario – Sezione Poliambulatorio – del Reparto Tecnico Logistico Amministrato Liguria della Guardia di Finanza con sede in Piazza Cavour nr.1 in Genova, e presso le sedi dei Comandi Provinciali di Imperia, La Spezia e Savona, per il periodo 1° aprile 2020 – 31 ottobre 2022, (31 mesi + eventuale proroga trimestrale).

L'appalto si intende in unico lotto per un massimo di 812 ore (6 ore a settimana) - descrizione nel capitolato tecnico annesso - per l'intero periodo preso in considerazione.

La prestazione da svolgere è descritta nel **Capitolato Tecnico Speciale** allegato (All. E), redatto dall'Ufficio Sanitario di questo Ente.

### **ART.2 - VALORE DEL CONTRATTO**

Il valore del contratto è stimato in circa € 20.250,00 complessivi (comprese le ritenute previdenziali).

**Il compenso orario posto a base d'asta, al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, è pari ad €25,00.**

### **ART.3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione, è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa come indicato nel **Capitolato Tecnico Speciale** annesso.

L'aggiudicazione avverrà in presenza anche di una sola offerta, purché considerata valida e valutata congrua.

### **ART.4 - NORME REGOLATRICI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare di gara, nel bando di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto, l'appalto si intende regolato:

- dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- dal R.D. 18/11/1923, n. 2440 e dal relativo Regolamento d'attuazione;
- dal Codice Civile;
- dal Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti al Corpo della Guardia di Finanza, approvato con decreto del Ministero delle Finanze del 24 ottobre 2014, n.181.

## **ART.5 – ASSISTENTE DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il **Capo Ufficio Sanitario Cap. Medico Rocco Sciaraffa (010.2571)**, è nominato assistente del Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (art.13).

L'attività di controllo si estende per l'intera durata dell'appalto.

## **ART.6 - DOCUMENTI DA PRESENTARE**

### **A. Requisiti di carattere generale:**

Per partecipare alla gara, l'impresa/professionista non deve trovarsi in nessuna delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

L'Impresa/Professionista partecipante dovrà presentare:

- un'autodichiarazione resa con le modalità di cui all'art. 85 del Codice, secondo il modello di Documento di Gara Unico Europeo (All. A/1), reperibile all'indirizzo:  
<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007>,



debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti dalla gara, nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di gara, corredata di copia del documento di identità del dichiarante (All. A/1);

### **B. Requisiti di capacità tecnica:**

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (conforme all'All. A/2) in carta semplice e firma leggibile del legale rappresentante dell'impresa/professionista concorrente (che non necessita di autenticazione, salvo l'obbligo di accludere alla dichiarazione stessa una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore) con la quale si attesta:
  - a. l'inesistenza di cause di esclusione dagli affidamenti pubblici sia per l'impresa concorrente, sia per il suo legale rappresentante - ex art.80 del D.lgs. 50/2016;
  - b. l'inesistenza delle fattispecie preclusive alla stipula dei contratti previste dalla normativa Anticorruzione di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. 190/2012;
  - c. il possesso del diploma di Laurea in Psicologia;
  - d. l'iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi, debitamente autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000 (nell'autocertificazione devono essere espressamente indicati numero, data e Ordine a cui il candidato è iscritto);

- e. il possesso di una propria assicurazione professionale stipulata con primario Istituto assicurativo con massimale minimo previsto dalla vigente normativa.

**I requisiti di carattere generale, professionali e tecnici sopra elencati sono considerati obbligatori, talché è sufficiente la mancanza di uno di essi per procedere all'esclusione dell'offerta dalla gara.**

**La Stazione Appaltante si riserva ogni possibile verifica delle autocertificazioni presentate.**

### **SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

E' ammessa la partecipazione alla gara delle società di professionisti purché le prestazioni sanitarie oggetto del contratto siano svolte unicamente dal socio professionista iscritto all'Ordine ed in possesso dei titoli di studio abilitanti e richiesti.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016 (Codice), purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni lotto. Le medesime esecutrici e le imprese raggruppate possono partecipare ad altri lotti da sole o in RTI/Consorzi con altre imprese, rispettando il limite di partecipazione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assogettate ad una procedura concorsuale.

## **ART.7 - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere presentata separatamente rispetto alla documentazione di cui al precedente paragrafo, in caso contrario ovvero di commistione tra i documenti suddetti, l'impresa/professionista partecipante verrà **esclusa dalla gara**.

**Le offerte a ribasso dovranno essere espresse in Euro, con una sola cifra decimale.**

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

\*\*\*

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale

si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;

entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

## **ART.8 - SPESE CONTRATTUALI**

L'Impresa/professionista aggiudicataria è tenuta ad assolvere l'imposta di bollo, in ragione di € 16,00 per ogni quattro facciate del "documento di stipula" (l'importo esatto da versare verrà comunicato a cura della Stazione Appaltante a seguito dell'aggiudicazione definitiva).

I versamenti dovranno essere effettuati con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, ovvero mediante pagamento con F23 di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004.

**L'Impresa aggiudicataria/professionista dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante (a mezzo PEC), entro 7 giorni dall'invio del "documento di stipula" sottoscritto dal Punto Ordinante, copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento. Nella causale del versamento dovrà essere riportato il numero del CIG della presente procedura di gara per il Lotto di riferimento.**

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a versare l'importo dovuto ovvero non consegna a questo Ente appaltante la ricevuta che attesti l'avvenuto versamento entro 7 giorni, si procederà al recupero delle spese e degli eventuali interessi di mora ai sensi dell'art. 1 della Legge 27.12.1975. n.790, senza possibilità di futuri rimborsi qualora, in prosieguo di tempo, codesta Impresa dimostrasse di avere ottemperato ai suddetti obblighi.

Questo Ente, pertanto, tratterrà la somma dovuta sul primo pagamento e la verserà direttamente al relativo capitolo di entrata del Bilancio dello Stato.

#### **ART.9 – FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

La fattura elettronica dovrà essere emessa dal professionista aggiudicatario secondo i termini indicati al p.to 4 dell'annesso Capitolato Tecnico.

Il termine per il pagamento della fattura elettronica relativa alla presente commessa è di 30 giorni dall'avvenuta verifica della buona esecuzione della prestazione da parte del militare responsabile dell'esecuzione contrattuale.

La fattura elettronica dovrà essere intestata:

“Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria Guardia di Finanza, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova - Codice Fiscale: 95058630104 – CUU: **ILULRY** – CIG: **Z5E2C0C1DC**.

**In mancanza di tali elementi la fattura elettronica verrà respinta da questa stazione appaltante.**

#### **ART.10 - REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

Il pagamento del corrispettivo contrattuale è subordinato all'accertamento della regolarità della posizione contributiva di codesta spett.le Impresa/Professionista a mezzo Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C)/CASSA PREVIDENZIALE di iscrizione, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 24 ottobre 2007.

#### **ART.11 - TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI**

In caso di aggiudicazione, codesta spett.le Impresa/Professionista dovrà comunicare, per il presente appalto, il conto corrente bancario o postale dedicato (anche non in via esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della legge nr. 136 del 13 agosto 2010, (G.U.196 del 23.08.2010), nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, mediante compilazione dell'autocertificazione (All. C) alla presente.

#### **ART.12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 regolamento UE 2016/679 – GDPR (All. F).

#### **ART.13 - RIFERIMENTI**

Riferimenti in ordine al presente procedimento di gara:

- Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione contrattuale – Ten. Col. Paolo Bergia (Tel: 010.2572040);
- Unità responsabile del procedimento amministrativo: Sezione Acquisti (Lgt. CS Zafarana Michele) (Tel. 010.2572090);

#### **ART.14 - COMUNICAZIONI**

Ogni comunicazione inerente il presente rapporto contrattuale tra codesta Impresa e questo Ufficio Amministrazione dovrà avvenire esclusivamente a mezzo PEC ([GE0520000p@pec.gdf.it](mailto:GE0520000p@pec.gdf.it)).

#### **ART.15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Si conviene espressamente, che ove, a seguito dei controlli di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, non venga confermata, nella sua interezza, l'autocertificazione inerente i requisiti di ordine generale, presentata dal responsabile dell'impresa/professionista in sede di gara, il rapporto contrattuale si intenderà immediatamente risolto e comporterà la segnalazione

dell'impresa alle previste Autorità, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno.

#### **ART.16 - ALTRE CLAUSOLE DI RESCISSIONE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dalla convenzione nei seguenti casi:

- per assegnazione al Reparto di uno o più Ufficiali medici del Corpo ovvero di altra FF.AA. o comunque di altra Amministrazione Pubblica;
- per determinazioni di soppressione/sospensione/interruzione del servizio, disposte dal Comando Generale;
- per determinazioni di soppressione/trasferimento del Reparto, disposte dal Comando Generale;
- attivazione di uno degli strumenti di acquisto di Consip S.p.A. pertinente al bando in argomento.

#### **ART.17 - ESCLUSIONI**

Ai sensi dell'art.5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla Legge 135/2012 e s.m., non possono partecipare al presente bando di gara le persone in quiescenza.

Qualora l'aggiudicatario nel periodo interessato dall'affidamento risulti già aggiudicatario di altra prestazione sanitaria a favore di questo Ente dovrà optare per una sola attività professionale (da lui scelta).

f.to  
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Paolo Bergia)

#### **ELENCO ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE:**

- A/1) Documento di gara unico europeo**
- A/2) Dichiarazione possesso requisiti generali e tecnici ai sensi dell'art. 80 DPR 50/2016**
- B) Requisiti Tecnici Concorrente**
- C) Requisiti Amministrativi concorrente - Tracciabilità finanziaria (ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010)**
- D) Requisiti Amministrativi concorrente - Regime fiscale**
- E) Capitolato Tecnico Speciale redatto dall'Ufficio Sanitario**
- F) Informativa trattamento dati personali**
- G) Regole del Sistema e-Procurement**

Compilatore: S005119 - 1 Revisore: W890929

## 1. Il Sistema

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 del D. lgs. n. 50/2016 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Il **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza** (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider) fornito da CONSIP S.p.A..

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente;
- b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005;
- c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 (o superiore) oppure Mozilla Firefox 3+ (o superiore) Safari 3.1+ (o superiore) Opera 10+ (o superiore) Google Chrome 2+ (o superiore) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:



1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;

2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo ( $10^{-6}$  secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

## **2. Gestore del sistema**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è il **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza**, lo stesso si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa

del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

### 3. Registrazione

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, **Allegato M**), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

### 4. Comunicazioni

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente

procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente. Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **5. Regole di condotta per l'utilizzazione del sistema**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di

violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente. A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.