



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NR. 936 DEL 18/06/2020**

**OGGETTO:** Cap. 4230/26. Acquisto n.2 dispenser automatici di gel igienizzante mani da tavolo capacità 1000 ml. e n.1 conf. nastro adesivo colore rosso mis. 50 mm. X 132 mt. per distanziamento sociale, per le esigenze del Soggiorno Montano “Boscoverde” di Tarvisio., con procedura negoziata sotto soglia di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016. - C.I.G. Z122D5BEEF.

**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**

- PRESO ATTO** dell'esigenza in oggetto rappresentata dal Reparto Comando – Soggiorno Montano Boscoverde di Tarvisio in data 12/06/2020 e del parere espresso dall'Ufficio Logistico - Sezione Commissariato ed Armamento - Drappello Commissariato in pari data - RDA Gemat nr.TS052 PPC 2020 05331 circa la necessità di provvedervi mediante acquisti dal commercio, per un importo complessivo stimato di 500,00 € iva inclusa;
- VISTA** la Determina a Contrarre nr. 935 del 18/06/2020;
- VISTO** il Regio Decreto del 18 novembre 1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con Regio Decreto del 23 novembre 1924 n. 827;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo, approvato con D. M. 14 dicembre 2005, n. 292;
- VISTO** il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D. M. 24 ottobre 2014, n. 181);
- VISTO** il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici ss. mm. ed ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 1, del D. L. 06/07/2012, n. 95, convertito in Legge 07/08/2012 n. 135, recante l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di utilizzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da "CONSIP S.p.A", ricorrendo, in primis, alle convenzioni stipulate ex art. 26 della Legge 488/1999;
- VISTI** gli articoli 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181, i quali hanno fissato gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- VISTO** l'art. 26, comma 6 del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- VISTI** gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di “amministrazione trasparente”;
- VISTA** la determinazione attributiva delle competenze n. 56974/17 del 21/02/2017;
- VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- VERIFICATA** la sussistenza della necessaria copertura finanziaria per l'impegno di spesa in argomento;

- VISTE** le specifiche tecniche redatte in merito dall'Ufficio Logistico - Sezione Commissariato ed Armamento - Drappello Commissariato che con il presente atto si intendono approvate;
- PRESO ATTO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- CONSIDERATO** che, in relazione al disposto di cui all'art. 51 del D.Lgs 50/2016, non si rende necessaria alcuna suddivisione in lotti, poiché l'oggetto funzionale dell'appalto è di fatto univoco e standardizzato ed il valore dello stesso è già tale da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle micro, piccole e medie imprese;
- CONSIDERATO** che, in relazione all'importo stimato per la commessa, l'affidamento può essere effettuato mediante la procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - con le indicazioni di cui alle linee guida nn. 4 e 2, emanate ai sensi del comma 7, del medesimo articolo, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- PRESO ATTO** che per il soddisfacimento dell'esigenza in argomento si prescinde dell'uso degli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto l'importo della commessa è inferiore a euro 5.000,00 e trova applicazione il disposto di cui all'art. 1 comma 450 Legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- PRESO ATTO** che in relazione all'importo della commessa ed alle indagini di mercato esperite è stato possibile individuare la Ditta ADRIACLEAN SRL P.I./C.F. 02726950302 in grado di provvedere all'esigenza in argomento al prezzo complessivo di euro 210,74 € (oneri fiscali inclusi) ritenuto congruo per l'amministrazione;
- PRESO ATTO** che dai controlli effettuati a carico del prefato operatore economico, in adesione alle indicazioni di cui al para 4.2.2. delle già richiamate Linee Guida n. 4 dell'Autorità Anticorruzione, non risultano annotazioni sul casellario ANAC e risulta emesso il DURC regolare INAIL\_22579400 valido fino al 16/10/2020;

## **D E T E R M I N A**

che il Capo Gestione Amministrativa provveda all'ordinazione della commessa all'impresa ADRIACLEAN SRL P.I./C.F. 02726950302, come di seguito specificato:

- n. 2 dispenser igienizzanti mani a fotocellula cap. 1000 ml ad € 99,80 cad. – totale € 199,76 – iva non imponibile ex art. 7 D.P.R. 633/72;

- n. 1 conf. nastro adesivo colore rosso mis. larg. 50 mm. x lung. 132 mt. per distanziamento sociale, ad € 9,00 iva esclusa – totale € 10,98 iva 22% inclusa;

che l'impegno di spesa, per l'ammontare complessivo di euro 210,74 € oneri fiscali inclusi, gravi sul capitolo 4230/26 di bilancio per il corrente esercizio finanziario;

che la commessa sia eseguita sotto la responsabilità del Lgt. C.S. Giuseppe Gulizia che nomino, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 37 del D.M. 24/10/14, n. 181, Direttore dell'Esecuzione Contrattuale e che potrà avvalersi, eventualmente, di Direttori Operativi in loco per i controlli sull'esecuzione;

che i materiali forniti nell'ambito della commessa, qualora per loro natura e utilizzo, non vengano prontamente impiegati, ai sensi dell'art. 45 del Regolamento di Amministrazione, siano assunti in carico nei prescritti registri (inventario, beni durevoli o materiali di consumo) ovvero costituiranno variante allo stato descrittivo degli immobili;

che la presente autorizzazione, a norma dell'art. 11 - comma 1 - lettera a) - della Determinazione nr. 9000 del Comandante Generale, in data 24/01/2006, venga conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sia allegata al titolo di spesa.

*Firmato l'originale*

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A. INT.LE  
Ten. Col. Marco Tossini

P.P.V.  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Ten.Col. Ciro Roso