



## Guardia di Finanza

### REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO EMILIA ROMAGNA

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

#### DETERMINA DI AFFIDAMENTO NR. 816 IN DATA 04/06/2020

**OGGETTO: Capitolo 4258/1 - Esercizio Finanziario 2020.** Servizio di spurgo e pulizia delle fosse biologiche e della rete fognaria da eseguire presso l'immobile sede del Reparto Operativo Aeronavale della Guardia di Finanza di Rimini, Via Lucio Lando, n. 36, 47921, Rimini (RN).  
Codice Identificativo Gara: **Z5B2D2E48D**.

**PRESO ATTO** dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato con Mod. T.L.A. n. 159 del 27/05/2020 inviato via e-mail il 29/05/2020 alle ore 18:29;

**RITENUTO** di provvedere al soddisfacimento della prefata richiesta, attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento delle prestazioni in oggetto indicate;

**VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto i materiali da approvvigionare non sono stati rinvenuti in Consip;

**TENUTO CONTO** che il valore della presente procedura è inferiore a quello indicato nell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145, secondo il quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a servirsi del Mercato elettronico per acquisti di importo pari o superiore a € 5.000,00;

**VISTE** le circolari n. 255070/14, in data 09/09/2014, e 103228/15, in data 09/04/2015, entrambe del Comando Generale della Guardia di Finanza – Ufficio Approvvigionamenti;

**VISTO** l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. 50/2016 secondo cui: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture si svolgono prioritariamente nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

**VISTE** le *“Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50”*, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

- VALUTATO** che la natura, l'importo della richiesta e le ragioni di speditezza ed economicità procedurale depongono a favore dell'affidamento diretto,
- VISTO** sussistendo tutti i presupposti per la negoziazione con un unico operatore; il preventivo informale prodotto dall'Operatore economico "**MANCINI S.R.L.**" il quale, nell'ambito dell'indagine espletata per le vie brevi, si è resa disponibile all'esecuzione immediata della prestazione in oggetto;
- VERIFICATO** che il prezzo offerto, pari ad **€ 439,20 (quattrocentotrentanove/20) – I.V.A. inclusa 10%**, è in linea con quello valutato congruo dall'organo logistico nella richiesta di avvio del procedimento;
- ACCERTATO** che la copertura finanziaria della presente spesa è rinvenibile nelle risorse appostate sul capitolo di bilancio 4258/01;
- CONSIDERATO** che l'Operatore economico "**MANCINI S.R.L.**" - Via Lodovici Vincini, n. 35 – 47921 Rimini, C.F. e Partita I.V.A. 03273630404, Tel. 0541740398 – Fax 0541358028 – Cell. 335437755, e-mail: mancini@mancinispurghi.it, PEC: mancinispurghi@postalegale.org, codice NUTS ITH59:
- possiede i requisiti richiesti,
  - ha presentato un'offerta per dei prodotti che rispondono all'interesse pubblico che questa stazione appaltante deve soddisfare;
  - ha offerto un prezzo conveniente per l'Amministrazione e che esso appare congruo in rapporto alla qualità della prestazione e avuto riguardo alla ricerca di mercato effettuata;
- CONSTATATO** che in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto soggetto è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 32 comma 14, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui per gli affidamenti di importo fino a € 40.000,00 il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza commerciale consistente in uno scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- VISTI**
- il R.D. n. 2440/1923;
  - il R.D. n. 827/1924;
  - il D.M. 24/10/2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
  - la determinazione attributiva delle competenze del Comandante Generale n. 56974/17 del 21/02/2017;
  - la L. 31/12/2009, n. 196;
  - la Circolare n. 266 del 02/01/2019 della Direzione di Amministrazione.

### **DETERMINO**

di commissionare l'esecuzione del servizio in oggetto citato, mediante affidamento diretto all'Operatore economico "**MANCINI S.R.L.**" - Via Lodovici Vincini, n. 35 – 47921 Rimini, C.F. e Partita I.V.A. 03273630404, Tel. 0541740398 – Fax 0541358028 – Cell. 335437755, e-mail: mancini@mancinispurghi.it, PEC: mancinispurghi@postalegale.org, codice NUTS ITH59.

La spesa complessiva per l'importo di **€ 439,20 (quattrocentotrentanove/20) – I.V.A. inclusa 10%**, graverà sul capitolo di bilancio **4258/1** dell'**esercizio finanziario 2020**.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181, nomino Responsabile del procedimento il Ten. Col. Massimo Pontillo.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 13, comma 1, del R.A., le prestazioni saranno eseguite sotto la diretta responsabilità del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, che invierà la prevista attestazione di regolare esecuzione.

Il presente atto viene conservato in originale nel registro degli Atti Amministrativi, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lett. b) della D.D. 9000/2006 e allegato al titolo di spesa, sotto forma di copia informatica, nel fascicolo elettronico del SI.CO.GE..

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A. Int.le  
(Ten. Col. Vincenzo Mazzotta)

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Massimo Pontillo)