



**Guardia di Finanza
LEGIONE ALLIEVI
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

DETERMINA A CONTRARRE N. 24 IN DATA 22 GENNAIO 2020

OGGETTO: Cap. 7823/01 anno 2020 – Autorizzazione al ricorso all’acquisto sotto soglia di cui all’art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, di un intervento di pulizia del vascone di raccolta acque nere ove sono collocate le pompe di sollevamento per le esigenze della Legione Allievi di Bari.

CIG: Z6F2BAA2C0.

- VISTI** il R.D. n. 2440 in data 18 novembre 1923, recante “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*” e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827 datato 23 maggio 1924;
- VISTO** l’art. 11, comma 5, del d.P.R. n. 101 datato 4 aprile 2002, concernente “*Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi*”;
- VISTI** gli artt. 6, 10, comma 1, 11 e 12 del D.M. n. 292 in data 14 dicembre 2005, recante “*Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, in attuazione dell’art. 9, comma 2, del D. Lgs. n. 68 datato 19 marzo 2001*”;
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativa del citato Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione n. 121093/60/3^ in data 14 aprile 2008, recante “*Art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007) recante l’utilizzo del Mercato elettronico*”;
- VISTO** l’art. 1, comma 1, del decreto-legge n. 95 datato 06 luglio 2012, convertito in Legge n. 135 in data 07 agosto 2012, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*”;
- VISTO** l’art.15 del decreto legislativo n. 33 in data 14 marzo 2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- VISTO** il D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016;
- PRESO ATTO** del foglio n. 57/57 in data 20/01/2020 dell’Ufficio Logistico – Sez. Infrastrutture, con il quale richiede l’intervento di pulizia del vascone di raccolta acque nere ove sono collocate le pompe di sollevamento e contestualmente esprime parere tecnico favorevole;
- VISTO** il foglio n. 23/P.P.C. in data 20/01/2020 dell’Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione,

con il quale, valutata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;

TENUTO CONTO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

RITENUTO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente alcuna categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

TENUTO CONTO della necessità di far fronte alla citata esigenza,

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria della Legione Allievi a far ricorso alla procedura di cui all'oggetto, per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa presunta complessiva massima di € 7.000,00 oneri fiscali inclusi.

L'onere graverà a carico del capitolo **7823/01** dell'esercizio finanziario 2020.

Ai sensi del D. Lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione, Magg. Debora Creti.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Regolamento di Amministrazione, nonché degli artt. 101 – 102 del D. lgs. 50/2016 n. 50, nomino l'Appuntato scelto Qs. Morris Montinaro, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014, oltreché a produrre la prevista dichiarazione di buona esecuzione.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**FIRMATO IN ORIGINALE
IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO
(Gen. B. Vito Straziota)**

**FIRMATO IN ORIGINALE
Per presa visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Debora Creti)**