



## **Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI**

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722

Pec: [ba0220000p@pec.gdf.it](mailto:ba0220000p@pec.gdf.it)

### **ATTO AUTORIZZATIVO NR. 634 IN DATA 07/09/2020**

**Oggetto:** **Determinazione di aggiudicazione. Fondo Scorta - anno 2020.** Procedura sotto soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l'acquisto di materiale necessario alla funzionalità del Circolo Permanenti per le esigenze del corso di addestramento Frontex nell'ambito della Legione Allievi di Bari.

**CIG: ZCE2E07ECC.**

#### **IL COMANDANTE DEL DISTACAMENTO**

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n. 292, per quanto attualmente applicabile;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;

**VISTA** la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;

**VISTO** l'articolo 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative dall'Ente in materia di pagamenti;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per la parte ancora vigente;

**VISTO** il D.M. n. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

**VISTO** il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n.139083 datato 15/05/2014;

**VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013, 1, c. 32 della legge 190/2012, ed 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di "Amministrazione trasparente";

**VISTA** la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;

**VISTO** che non sono attive convenzioni Consip;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;

**PRESO ATTO** del foglio n. 638/MCA in data 16/07/2020 dell'Ufficio Logistico – Sez. Motorizzazione, Commissariato e Armamenti, con il quale richiede l'acquisto di materiale necessario alla funzionalità del Circolo Permanenti per le esigenze del corso di addestramento Frontex nell'ambito della Legione Allievi di Bari e contestualmente esprime parere tecnico favorevole;

**VISTO** il foglio n. 245/PPC in data 16/07/2020 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e

**VISTO** Programmazione, con il quale, valutata la disponibilità dei fondi di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo; il foglio n. 36801/20 del 06/02/2020 del Comando Generale della Guardia di Finanza - I Reparto - Ufficio Reclutamento ed Addestramento, con il quale è stata rappresentata la richiesta in oggetto indicata;

**PRESO ATTO** del foglio n. 177241/20 del 10/07/2020 del Comando Generale della Guardia di Finanza - IV Reparto - Ufficio Commissariato e Armamenti, con il quale viene comunicato il ripristino delle attività amministrativo-contabili, in ottemperanza dello svolgimento del Corso Frontex;

**CONSIDERATO** che per la procedura indicata in oggetto sono state invitate n. 3 imprese iscritte al MEPA, delle quali nr. 02 hanno presentato offerta;

**RITENUTO** di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: "DESIG ITALIA S.R.L.", poiché dall'esame delle offerte il prezzo proposto dal citato operatore economico è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;

**TENUTO CONTO** della necessità di far fronte alla citata esigenza,

### **AUTORIZZA**

a contrarre con la "DESIG ITALIA S.R.L.", con sede in Salerno, Via Capitano Domenico Fiore, 36 cap. 84132 – P.I. 05174780659, per l'acquisto di materiale necessario alla funzionalità del Circolo Permanenti per le esigenze del corso di addestramento Frontex nell'ambito della Legione Allievi di Bari, come indicato in oggetto, per un importo complessivo pari a **€. 1.283,44 (I.V.A. inclusa)**.

L'onere verrà imputato momentaneamente al "**Fondo Scorta 2020**" di questo Distaccamento, il cui rimborso verrà richiesto all'Agenzia Europea della Guardia di Frontiera e Costiera – FRONTEX.

Ai sensi D. Lgs. N. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione Allievi, Magg. Debora Creti.

### **NOMINA**

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D. lgs. 50/2016 n. 50, l'Appuntato Scelto Guido Capuozzo, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014.

I summenzionati beni verranno presi in carico sui previsti registri dal Gestore dei Materiali.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**F.to in originale**  
**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO**  
**(Gen. B. Gianfranco Carozza)**

**F.to in originale**  
Per presa visione  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
(Magg. Debora Creti)