



**Guardia di Finanza**  
**COMANDO REGIONALE BASILICATA**  
**Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti**

✉ Via della Meccanica n. 2, 85100 - Potenza – ☎ - 📠 097152899  
PEU: [pz0200032@gdf.it](mailto:pz0200032@gdf.it) - PEC: [pz0200000p@pec.gdf.it](mailto:pz0200000p@pec.gdf.it)

**ATTO AUTORIZZATIVO NR. 324 IN DATA 22/10/2020**  
*(Determina a contrarre e contestuale aggiudicazione definitiva)*

Oggetto: **Capitolo 7855/01 – Esercizio Finanziario 2020.**

Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 “*Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, mediante utilizzo della piattaforma elettronica di *e-procurement* per la P.A. (MEPA), al fine di procedere all'affidamento della fornitura – secondo le modalità disciplinate dall' **art. 36, comma 2, lett. a)** del prefato Codice – di materiale di arredo per le esigenze della Compagnia di Lauria.

**C.I.G. Z2D2ED727D**

**IL COMANDANTE REGIONALE**

**VISTI:**

- il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- gli **artt. 32, comma 2 - 36, comma 2, lett. a)** del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e le **Linee Guida nr. 04** emanate in data 26/10/2016, modificate dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, con particolare riferimento ai punti **4.3.1, 4.3.2, 4.3.4 e 4.1.3**, attuativi delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di Esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti), rimasti vigenti ai sensi dell'art. 216 “*disposizioni transitorie e di coordinamento*” del D. Lgs. 50/2016;
- l'art. 1, **comma 449** della Legge 27 dicembre 2006 nr. 296 (modificato dall'art. 1, comma 1, legge n. 94 del 2012, dall' art. 1, comma 150, legge n. 228 del 2012, dall' art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, nonché dall' art.1, comma 495, della legge n. 208 del 2015), secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche, **sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate dalla società CONSIP S.P.A.;**
- l'art. 1, **comma 450**, della citata Legge 27 dicembre 2006 nr. 296 (modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145) secondo cui le medesime amministrazioni centrali e periferiche, **sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)**, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, per gli acquisti di **beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro** e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 (da ultimo novellato dall'art. 32 del D.Lgs. n. 97 del 2016) e l'art. 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di “*Amministrazione trasparente*”;
- il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre

2014, nr. 181), la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

- gli artt. 31 e 32 della D.D. n. 9.000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione, gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. “z” (*acquisto, manutenzione e riparazione di mobili arredi, ecc.*), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, nr. 292;
- le Circolari prot. nr. 114482 del 03/04/2009, prot. nr. 1481194 in data 04/05/2009 e prot. 255070 in data 09/09/2014 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Ufficio Approvvigionamenti;
- la determinazione nr. 56974/14 del 21 febbraio 2017 del Comandante Generale della Guardia di Finanza “*provvedimento attributivo di competenze amministrative*”;
- la Circolare n. 266/2019 del 02/01/2019 concernente le istruzioni amministrative in materia di contabilità ordinaria.

#### **DATO ATTO CHE:**

- in relazione all’ esercizio finanziario 2020, si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale di arredo per le esigenze del Comando Provinciale Matera e Reparti dipendenti;
- con nota n. 0052175/55 del 06/08/2020 il Comando Provinciale Matera manifestava al Re.T.L.A. Campania l’esigenza in oggetto, quest’ultimo non ha ritenuto di partecipare valutazioni/indicazioni tecniche di competenza;
- con nota n. 0066062/2020 del 07/10/2020, l’Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo – Sezione Pian. Progr. ed Ordinamento di questo Comando Regionale autorizzava l’avvio dell’iter amministrativo per il soddisfacimento dell’esigenza di cui all’oggetto ed inseriva nel sistema GEMAT la RDA n. 2020/17343;

#### **RITENUTO:**

- di non dover procedere all’avvio di una procedura ordinaria, ai sensi dell’art. 60 e seguenti del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in quanto la stessa risulterebbe inadeguata alla tipologia di intervento necessario e non adeguatamente rispondente ai principi di proporzionalità, efficacia e tempestività enunciati all’art.30, comma 1 del medesimo Codice.

#### **VERIFICATO CHE:**

- al momento, non è attiva alcuna convenzione di cui all’art. 26, comma 1 della Legge nr. 488/1999 e s.m.i., stipulata dalla Società **Consip S.P.A.**, avente ad oggetto la fornitura in argomento;
- sulla piattaforma telematica di e-procurement per la P.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), conforme alle prescrizioni di cui all’art. 1 comma 450 della L. 296/2016, risulta attiva l’iniziativa/Lotto denominato “BENI – ARREDI PER UFFICIO”, che ricomprende le forniture in argomento;

#### **TENUTO CONTO:**

- dell’inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la piena funzionalità operativa del Comando richiedente, non risultando conveniente provvedervi mediante procedura contrattuale, in quanto antieconomico;
- della nota n. 0004297/2020 del 09/01/2020 il Comando Generale della Guardia di Finanza – IV Reparto – Ufficio Commissariato e armamenti ha effettuato un monitoraggio dei materiali BB.MM., per l’acquisto di arredi per Sale d’attesa, in esito

al quale è stato disposto un'assegnazione di fondi ulteriori per le esigenze evidenziate, con le indicazioni circa le modalità di approvvigionamento e l'individuazione degli operatori economici ai quali richiedere la fornitura in argomento.

#### **ACCERTATA:**

- la disponibilità dei fondi, per il corrente esercizio finanziario, così come risulta dalla nota n. 0010086/2020 del 15/01/2020 (Documento di Programmazione Finanziaria - anno 2020) pervenuta dalla Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale della Guardia di Finanza, con la quale, sui capitoli indicati in oggetto, vengono resi disponibili i fondi necessari al soddisfacimento di predetta esigenza.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- che il punto istruttore in merito all'esito della ricerca effettuata sul predetto portale, attestava che la fornitura descritta in oggetto, secondo la qualità e la quantità richiesta, è in vendita al miglior prezzo presso l'operatore economico individuato.
- L'operatore economico "**Arredamenti Ufficio Armetta Antonio**", con sede in Via S.Piero a Quaracchi 17/12, 50145, FIRENZE - P.Iva 05697370483, iscritto al bando denominata "**BENI – MOBILI E ARREDI**", risulta essere l'operatore ad offrire nel catalogo presente in M.E.P.A., alla data odierna, i generi richiesti dall'Amministrazione ad un prezzo congruo e coerente con i prezzi di mercato rilevati a mezzo di indagini informali di mercato.

### **DISPONGO**

Che l'esecuzione della fornitura di quanto indicato in oggetto, sarà effettuata da parte dell'operatore economico "**Arredamenti Ufficio Armetta Antonio**", per un importo pari a complessivi **€ 968,00** (novecentosessantotto/00) oltre IVA, pari ad **€ 212,96** (duecentododici/96), mediante utilizzo delle procedure d'acquisto disponibili sulla piattaforma elettronica (M.E.P.A.).

La spesa complessiva di **€ 1.180,96** (IVA compresa) graverà sul capitolo **7855/01** dell'esercizio finanziario **2020**.

Quale **R.U.P.**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs nr. 50/2016, il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria, **Ten. Col. Alfredo Serafini**.

Che il Funzionario Delegato provveda alle incombenze relative alla registrazione, contabilizzazione e liquidazione della fattura afferente la fornitura, mediante utilizzo del sistema SICOGE e degli ordini di accreditamento aperti a suo favore, con il predetto capitolo di spesa.

Che in relazione al presente affidamento, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (**D.E.C.**) saranno espletate M.A. Rossino Antonio in forza alla Compagnia di Lauria.

Il predetto militare avrà cura di provvedere, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del R.A., alle previste attestazioni di buona esecuzione, entro 5 (cinque) giorni dal completamento di ciascuna fornitura.

I materiali oggetto della presente fornitura, verranno presi in carico nei previsti registri, ai sensi dell'art. 45 del Regolamento di Amministrazione, in quanto trattasi di materiali durevoli e/o di consumo.

Il presente atto viene, in originale, conservato nel registro degli atti Amministrativi ai sensi dell' art.11, comma 1 let.b) del D.D. 9000/2006 mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Il medesimo provvedimento è soggetto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", sul profilo del Committente, secondo le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013 nr. 33.

f.to l'originale

IL COMANDANTE REGIONALE  
(Gen. B. Gaetano Scazzeri)

P.P.V.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA  
(Ten. Col. Alfredo Serafini)