



Guardia di Finanza
SCUOLA ADDESTRAMENTO DI SPECIALIZZAZIONE
Ufficio Amministrazione

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 751 IN DATA 29/11/2019

OGGETTO: Determina di Aggiudicazione. Cap.4230 pg 27 Procedura dei contratti sotto soglia per fornitura di materiale di consumo per pulizie e igienici per le necessità della Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza di Orvieto (TR) e del dipendente CAAC di Castiglione del Lago (PG).

. **CIG: Z6A2AE871F**

- PRESO ATTO** della possibilità di avere prontamente disponibile materiale igienico sanitario per far fronte alle necessità palesate per le vie brevi dai vari uffici di questo Istituto e con nota nr.153616 del 19.11.2019 del dipendente CAAC di Castiglione del Lago in termini di igiene della persona e dei luoghi di lavoro;
- PRESO ATTO** che la Legione Allievi ha considerato autorizzare in modo autonomo i reparti dipendenti essendo alla fine dell'esercizio 2019;
- VISTA** la necessità di garantire un adeguato standard igienico sanitario all'interno della struttura con presenza di disinfettanti, in particolar modo per l'infermeria alla sede e per l'infermeria veterinaria di Castiglione del Lago, sapone, detergenti carta asciugatutto, rotoli carta ecc.;
- VISTA:** la determina a contrarre nr. datata 750 del 29/11/2019, a firma dello scrivente, con la quale è stata autorizzata la procedura di acquisto sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. nr. 50/2016;
- CONSIDERATO** che per la particolare tipologia di servizio non si da luogo alla redazione del Duvri e i costi della sicurezza sono pari a zero;
- TENUTO CONTO** dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, si è provveduto tramite la procedura dei contratti sotto soglia, ad individuare ed ad affidare la fornitura alla ditta "Solini Marcello Srl", con sede in piazza Buenos Aires nr. 14 – 00198 ROMA - P.I. 00476890553 ";
- VISTO:** il D.M. nr. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e per le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
- VISTI:** gli art. 37 del D. Lgs. 33/2013, 1, c., art. 32 della Legge 190/2012 ed art. 29 del D.lgs. 50/2016 del Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTI:** il D. Lgs. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti per la parte ancora in vigore;
- VISTA:** la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza nr. 3 del 5 marzo 2008;
- VISTO:** l'art. 9 della Legge nr. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

- VISTO:** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n.292;
- VISTO:** il Decreto Direttoriale nr. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;
- VISTA:** la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;
- RITENUTO:** la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto di aggiudicare l'affidamento in oggetto alla ditta “ Solini Marcello Srl”, con sede in piazza Buenios Aires nr. 14 – 00198 ROMA - P.I. 00476890553 “;

A U T O R I Z Z O

a contrarre secondo la procedura dei contratti sotto soglia, mediante l'affidamento diretto alla ditta “Solini Marcello Srl” sopra indicata, per un importo di **€. 2.663,92 (duemilaseicentosessantatre/92)** oneri fiscali inclusi, al fine di far fronte alle esigenze rappresentate. L'onere graverà sul capitolo **4230 pg 27**.

Ai sensi del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il RUP è il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria Int.le di questo Istituto, S.Ten. Tazzari Valter.

N O M I N A

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.Lgs 50/2016 nr. 50, il Capo del magazzino Vestiario Beni mobii e Casermaggio Brig Bonacci Silvio e il Comandante del CAAC Ten. Col. Michele Matteo, direttori dell'esecuzione contrattuale che, in qualità di Dec apporranno le previste dichiarazioni di buona esecuzione ai sensi dell'art. 37 del D.M. 181/2014.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11 comma 1 lettera a) del D.D. 9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.to originale
IL COMANDANTE DELLA SCUOLA
(Col.Stefano Corsi)