



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO "TOSCANA"
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

ATTO AUTORIZZATIVO N. 452 IN DATA 11/06/2019

OGGETTO: Lavori urgenti di spurgo dello scarico delle acque nere dell'ASTC della Compagnia della Guardia di Finanza di Piombino, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 C.I.G. **ZCD28ECE1C**

IL COMANDANTE DELL'ENTE

- VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1., lett. o), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- PRESO ATTO dell'esigenza manifestata dal dipendente Ufficio Logistico con scheda di spesa nr.0216779/2019 del 07/02/2019;
- RITENUTO di dare in affidamento diretto i lavori in oggetto, avuto riguardo *all'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, nonché in considerazione i costi ed i tempi necessari per l'espletamento.* Siffatta scelta risulta appropriata anche in considerazione dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC.
- VISTO che l'art. 36, comma 2, lett. e) del d.lgs. n. 50/2016 dispone giustappunto che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere *"mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici."*;
- VISTO altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo *"per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro"*;
- RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:
- a) il fine che il contratto intende perseguire è la manutenzione straordinaria dell'alloggio ASTC di Piombino;
 - b) possesso dell'iscrizione prevista ai sensi dell'art.83 D.Lgs 50/2016;
- VISTA l'offerta della ditta sotto indicata di **euro 490,00**, che risulta competitiva rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento come da indagine svolta con il confronto di altro preventivo;

- COSTATATO** che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- RITENUTO** di affidare l'approvvigionamento con una lettera d'ordine;
- VISTO** che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- APPURATO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto **non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 in quanto si tratta di prestazioni la cui durata è inferiore a 5 giorni uomo .**

DETERMINA

l'aggiudicazione dell'affidamento in oggetto a seguito di una lettera d'ordine alla ditta **Pab Spurghi Snc di San Martin Roberto**, con sede in via degli Industri nr.79 58022 Follonica (GR) partita iva 01308190535 – per un importo di **€ 490,00**.

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, ordinazione della commessa e successivo pagamento della fattura elettronica.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Ai sensi dell'art.13 comma 1 del R.A. l'affidamento in oggetto sarà eseguita sotto la responsabilità del **M.A Sommovigo Roberto** (o altri militari all'uopo delegati) il quale curerà il rilascio della prevista attestazione ai sensi della circolare 16000 del 2006 del Comando Generale Direzione di Amministrazione trasmettendola a quest'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti -

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. Marcello Montella)**

Per presa visione:
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Carlo De Luca)**