



# Guardia di Finanza

## REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LOMBARDIA

Ufficio Logistico / Sezione Infrastrutture

Via Melchiorre Gioia, 5 - 20124 Milano - Tel. 02.6277.1 – fax 02.62772050

e-mail: [MI0520006@GDF.IT](mailto:MI0520006@GDF.IT) - pec: [MI0520000P@PEC.GDF.IT](mailto:MI0520000P@PEC.GDF.IT)

### AVVISO DI RICERCA DI MERCATO NON VINCOLANTE

1. Il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Lombardia Guardia di Finanza di Milano ricerca un immobile in locazione o vendita, possibilmente indipendente, da adibire ad uso caserma per le esigenze della **2<sup>a</sup> Squadra Operativa Stanziale del 2° Nucleo Operativo del Gruppo Ponte Chiasso**, ubicato nel comune di Maslianico (CO) nei pressi del valico stradale e avente le seguenti caratteristiche<sup>1</sup>:

#### **a. Consistenza minima e massima dell'immobile:**

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| (1) Uffici.....                              | min. mq. 50 – max. mq. 70;          |
| (2) Autorimessa (coperta o scoperta).....    | min. mq. 50 – max. mq. 100;         |
| (3) Archivi.....                             | min. mq. 40 – max. mq. 60;          |
| (4) Magazzini.....                           | min. mq. 30 – max. mq. 50;          |
| (5) Camere.....                              | min. mq. 80 – max. mq. 100;         |
| (6) Sala riunioni.....                       | min. mq. 20 – max. mq. 40;          |
| (7) Altri locali (locali tecnici, etc.)..... | min. mq. 100 – max. mq. 120;        |
| (8) Area esterna.....                        | min. mq. 50 – max. mq. 150;         |
| <b>Totale superficie coperta.....</b>        | <b>min. mq. 370 – max. mq. 540;</b> |

#### **b. Requisiti oggettivi degli immobili<sup>2</sup>:**

Presenza dei seguenti documenti:

- (1) dichiarazione asseverata, rilasciata da un tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all'albo professionale, attestante che l'immobile:
  - è rispondente alla normativa vigente in materia di conformità impiantistica (D. M. n. 37/2008);
  - è rispondente alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche (L. n. 13/1989);
  - è rispondente alle prescrizioni di cui all'allegato IV del D.Lgs. 81/2008 (“*Requisiti dei luoghi di lavoro*”) in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - è legittimo sotto il profilo urbanistico edilizio, come risulta dal relativo titolo abitativo ed ha destinazione idonea allo scopo (ufficio pubblico, caserma, ecc.);

<sup>1</sup> Le superfici indicate, relative agli uffici sono da intendersi lorde, quindi comprensive dei connettivi; Le superfici relative ai locali destinati a mensa ed alloggi non sono da ritenersi vincolanti.

- (2) attestato di certificazione energetica rilasciato ai sensi del D.Lgs. n. 192/2005;
- (3) certificato prevenzione incendi rilasciato dai Vigili del Fuoco, ove previsto, ai sensi D.Lgs. n. 139/2006;
- (4) certificato di agibilità, ai sensi del D.P.R. n. 380/2001 (T.U. in materia Edilizia);
- (5) certificazione conforme alla normativa di settore in materia antisismica, dettata dall'O.P.C.M. n. 3274 del 20.03.2003, dal D.P.C.M. n- 3685 del 21.10.2003 e dalle "Norme tecniche per le costruzioni" (D.M. 17.01.2018);

**c. Altri requisiti<sup>2</sup>:**

disponibilità della proprietà ad eseguire eventuali interventi edilizi atti ad adeguare le dotazioni impiantistiche, elettroniche e di sicurezza attiva e passiva nonché a realizzare particolari tipologie di locali (quali corpi di guardia, autorimesse, celle di sicurezza, armerie, magazzini... indicati alla lettera a.(7) che precede).

2. L'immobile proposto dovrà essere destinato al Corpo preferibilmente nella sua interezza con impiantistica e accessibilità autonoma. (In ogni caso, laddove la situazione alloggiativa e le disponibilità offerte dal mercato risultino tali da determinare la necessità di adottare una soluzione alternativa all'acquisizione di un immobile nella sua interezza, sarà valutata l'offerta di cespiti in condivisione).
3. Le proposte di che trattasi dovranno pervenire entro 20 (venti) giorni dalla data del presente annuncio e dovranno contenere, oltre al canone annuo richiesto o all'ammontare del prezzo di vendita, tutti gli elementi che ne individuano con esattezza la consistenza e le caratteristiche costruttive e tecnologiche.
4. La documentazione predetta dovrà essere fatta pervenire al seguente indirizzo:  
**Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Lombardia Guardia di Finanza**  
**Ufficio Logistico – Sezione Infrastrutture**  
**Via Melchiorre Gioia nr. 5 - 20124 - Milano**  
**Pec: [mi0520000p@pec.gdf.it](mailto:mi0520000p@pec.gdf.it) .**

FIRMATO L'ORIGINALE

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
(Col. Gianni Cesari)

---

<sup>2</sup> In caso di immobile offerto in locazione.