



## **Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI**

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722

Pec: ba0220000p@pec.gdf.it

### **ATTO AUTORIZZATIVO NR. 274 IN DATA 11 LUGLIO 2019**

**Oggetto:** Determinazione di aggiudicazione. Cap. 4230/15 anno 2019. Procedura sotto soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l'acquisto di materiale di consumo (antialghe liquido e riduttore di PH granulare) necessario per la piscina, per le esigenze della Legione Allievi di Bari.

**CIG: Z892910CF7.**

#### **IL COMANDANTE DEL DISTACAMENTO**

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n. 292, per quanto attualmente applicabile;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;

**VISTA** la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;

**VISTO** l'articolo 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative dall'Ente in materia di pagamenti;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per la parte ancora vigente;

**VISTO** il D.M. n. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

**VISTO** il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n.139083 datato 15/05/2014;

**VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013, 1, c. 32 della legge 190/2012, ed 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di "Amministrazione trasparente";

**VISTA** la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;

**VISTO** che non sono attive convenzioni Consip;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;

**VISTA** la determina a contrarre n. 270 in data 03/07/2019, a firma dello scrivente, con la quale è stata autorizzata la procedura di acquisto sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 al prezzo più basso;

**VISTA** la nota n. 84541/2019 in data 17/06/2019 della Scuola Allievi Finanziari, con la quale richiede l'acquisto di materiale di consumo (antialghe liquido e riduttore di PH granulare) necessario per la piscina;

- PRESO ATTO** del foglio n. 425/57 in data 26/06/2019 dell'Ufficio Logistico – Sez. Infrastrutture, con il quale esprime parere tecnico favorevole all'acquisto di materiale di consumo (antialghe liquido e riduttore di PH granulare) necessario per la piscina presso la Legione Allievi di Bari;
- VISTO** il foglio n. 194/ppc in data 26/06/2019 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione, con il quale, valutata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;
- CONSIDERATO** che per la procedura indicata in oggetto, svolta sul MePA, sono state invitate n. 02 imprese, delle quali n.01 ha presentato offerta;
- RITENUTO** di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: AQUASERVICE DI DESERIO SABINO poiché dall'esame delle offerte il prezzo proposto dal citato operatore economico è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
- TENUTO CONTO** della necessità di far fronte alla citata esigenza,

### **AUTORIZZA**

a contrarre con la "AQUASERVICE DI DESERIO SABINO", con sede in Triggiano (BA), Via San Giorgio n.24 – P.I. 02901090726, per l'acquisto di materiale di consumo (antialghe liquido e riduttore di PH granulare) necessario per la piscina come indicato in oggetto, per un importo complessivo pari a **€. 1.561,60 (I.V.A. inclusa)**.

La spesa graverà sul capitolo di bilancio 4230/15 del corrente anno finanziario.

Ai sensi D.Lgs. N. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione Allievi, Ten. Maria Benedetto.

### **NOMINA**

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.lgs 50/2016 n. 50, il V.Brig. Pasquale Marti, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**FIRMATO IN ORIGINALE  
IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO  
(Gen. B. Vito Straziota)**

**FIRMATO IN ORIGINALE  
Per presa visione  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Maria Benedetto)**