



Guardia di Finanza SCUOLA ALPINA

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Codice Fiscale: 91017750224 – Codice Univoco Ufficio: UN1P3S

Via Fiamme Gialle, 8 – 38037 Predazzo (TN) – Tel. 0462/501661

Fax 0462/502062 – Pec: tn1000000p@pec.gdf.it.

ATTO AUTORIZZATIVO N. 375 IN DATA 02.08.2018
(Determina a contrarre e di contestuale aggiudicazione definitiva)

OGGETTO: **Cap. 4230/08.** Determina a contrarre e di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", per l'acquisto di materiale per il tiro con l'arco necessario all'organizzazione del progetto giovani "Estate Dolo...Mitica". **Esercizio finanziario 2018.**
CIG: ZCE24856BC.-

IL COMANDANTE DEL DISTACAMENTO

DATO ATTO CHE:

- o in relazione all' esercizio finanziario 2018, si rende necessario acquistare il materiale in oggetto per il soddisfacimento delle esigenze rappresentate dal Capo Ufficio Personale Addestramento e Studi con foglio datato 26.06.2018;
- o con nota nr. 117299/61 datata 02.08.2018, la Legione Allievi - Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo, sentito il parere del dipendente Ufficio Logistico ha concesso il previsto nulla osta per procedere al perfezionamento della negoziazione in esame;

RITENUTO:

- di non dover avviare una procedura ordinaria ai sensi dell'art. 60 (procedura aperta) e seguenti del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", in quanto la stessa risulterebbe inadeguata alla tipologia di approvvigionamento necessario e non rispondente ai principi di proporzionalità, efficacia e tempestività contenuti nell'art. 30, comma 1, della medesima novella legislativa;

VISTI:

- il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- l' **art. 32, comma 2**, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", attuativo delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, a norma del quale le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli

elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- **l'art. 36, comma 2, lett. a)** del citato Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50, e ss.mm.ii. secondo cui è consentito alle stazioni appaltanti l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture aventi importo inferiore ad € 40.000;
- le direttive impartite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in relazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a seguito dell'emanazione delle **Linee Guida nr. 04** in data 26/10/2016, aggiornate al Decreto Legislativo del 19 aprile 2017 nr. 56.
- gli articoli del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di Esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti), rimasti vigenti ai sensi dell'art. 216 *"disposizioni transitorie e di coordinamento"* del D. Lgs. 50/2016;
- l'art. 1, **comma 449** della Legge 27 dicembre 2006 nr. 296 (modificato dall'art. 7, comma 1, legge n. 94 del 2012, dall'art. 1, comma 150, legge n. 228 del 2012, dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, nonché dall' art.1, comma 495, della legge n. 208 del 2015), secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate dalla società CONSIP S.P.A.**, ovvero devono utilizzarne i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di quei beni e servizi che siano comparabili con quanto oggetto delle medesime convenzioni, secondo i termini previsti dall'art. 26 della Legge 488/1999 (novellato dall'art. 3, comma 166, legge n. 350 del 2003 e dall'art.1,della L.191/04);
- l'art. 1, **comma 450**, della citata Legge 27 dicembre 2006 nr. 296 (comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, della legge n. 208 del 2015, nonché dall' art. 1, comma 1, della legge n. 10 del 2016) secondo cui le medesime amministrazioni centrali e periferiche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, **sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)**, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, per gli acquisti di **beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro** e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 (da ultimo novellato dall'art. 32 del D.Lgs. n. 97 del 2016) e l'art. 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di *"Amministrazione trasparente"*;
- il Capitolo Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181);
- gli artt. 31 e 32 della D.D. n. 9.000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- gli artt. 6, 10 - comma 1, lett. "e", 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, nr. 292;
- le Circolari nr. 114482 e nr. 1481194 datate, rispettivamente, 03/04/2009 e 04/05/2009 e prot. 255070 in data 09/09/2014 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Ufficio Approvvigionamenti;
- il "Manuale per il Comandante del Distaccamento Amministrativo" approvato dal Comandante Generale con nota **nr. 351728/14 del 02/12/2014**;
- la determinazione nr. 56974/14 del 21 febbraio 2017 del Comandante Generale della Guardia di Finanza *"provvedimento attributivo di competenze amministrative"*;

VERIFICATO CHE:

- al momento, **non è attiva** alcuna convenzione di cui all'art. 26, comma 1 della Legge nr. 488/1999 e s.m.i., stipulata dalla Società **Consip S.P.A.** (concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze), avente il servizio in oggetto specificato;
- sulla piattaforma telematica di *e-procurement* per la P.A. (www.acquistinretepa.it), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 1 comma 450 della L. 296/2016, non risulta attivo alcun bando che comprenda la fornitura in argomento;

TENUTO CONTO:

- dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza per assicurare la continuità del servizio e la piena funzionalità della Scuola Alpina;
- che risulta antieconomico avviare una procedura contrattuale sia in termini temporali che di impiego delle risorse umane;

AVUTO RIGUARDO:

- alla disponibilità dei fondi, per il corrente esercizio finanziario, sul pertinente capitolo di spesa;
- alla proposta formulata, per le vie brevi, dal Capo Ufficio Amministrazione, nelle sue qualità di R.U.P. ed in armonia al punto 8.1 delle linee guida nr. 3 dell'A.N.A.C.
- al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, così come accertato nelle pregresse trattazioni.

DETERMINA:

- **DI CONTRARRE.** in conformità agli ordinamenti vigenti ed ai sensi dell'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **DI ASSUMERE IMPEGNO.** ai fini del soddisfacimento dell'esigenza in premessa e della stipula contrattuale, per un importo massimo di **€ 742,00** comprensivo degli oneri fiscali, da imputare al capitolo **4230/08** dell'esercizio finanziario **2018**;
- **DI AFFIDARE.** ai sensi dell'art. 36, comma 2, **lett. a)** del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 e ss.mm. ii ed in conformità alle direttive impartite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le Linee Guida nr. 04 in data 26/10/2016, alla società **"LORENZO LAPERNA ARCO VERONA Srls."**, con sede in **Viale del Lavoro nr. 47 37036 SAN MARTINO BUON ALBERGO (VR)**, (P. Iva **04487190235**) la fornitura oggetto del presente atto;
- **DI DARE ATTO.** che la suddetta procedura viene aggiudicata poiché conforme alle linee guida nr. 4 dell'A.N.A.C. - punto 4.3.2;

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa a formalizzare la relativa lettera di ordinazione, per un importo massimo di **€ 742,00 - oneri fiscali inclusi** che graverà sul **cap. 4230/08** di bilancio dell'esercizio finanziario 2018. Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del R.A., la fornitura sarà eseguita sotto il controllo e la verifica del **Ten. Col. Fabio MANNUCCI** che, quale Capo Ufficio Amministrazione, per gli effetti della presente procedura ed in ossequio delle linee guida nr. 3 dell'A.N.A.C., rivestirà la carica di:

- a. Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.),** ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. nr. 50/2016 ed in armonia alle linee guida nr. 3, emesse dalla Autorità Nazionale Anticorruzione;
- b. Direttore Esecuzione Contratto (D.E.C.)** che svolgerà, in armonia a quanto disciplinato dal D.M. 7 marzo 2018 nr. 49, nonché in ottemperanza all'art. 37 del D.M. 24.10.2014 nr. 181 – Capitolato Generale d'Oneri del Corpo della Guardia di Finanza. Lo stesso, nella verifica dell'esecuzione contrattuale e di conformità delle forniture e dei servizi degli appalti pubblici, così come disposto al comma 2 della citata novella e delle indicazioni contenute nella circolare nr. 83596 datata 14.03.2016 – comma 3, lettera d. del Comando Generale della Guardia di Finanza – Ufficio Approvvigionamenti, potrà avvalersi del **M.C. Davide CAPALDO o dell'App. SC. Willy BUZZI**, il quale avrà cura di riferire, tempestivamente, lo svolgimento della prestazione, l'integrità di quanto oggetto di negoziazione ovvero qualsiasi eventuale criticità rilevante ai fini della presente procedura.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
Ten. Col. Fabio MANNUCCI

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO
Col. Stefano MURARI

- Firmato in originale -