



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PIEMONTE**  
**Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

**ATTO AUTORIZZATIVO NR. 170 IN DATA 14.03.2018**

**Oggetto:** Capitoli **430/15 - 4264/15 - 4273/15 - 2018**. Appalto della prestazione professionale del Medico sostituto del Dirigente il Servizio Sanitario del Comando Regionale Piemonte per il periodo 01 aprile/31 dicembre 2018. Procedimento di spesa “sotto soglia”, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

**IL COMANDANTE DELL’ENTE**

**Premesso** che in data 31.03.2018, scadrà l’obbligazione commerciale n. 09 del 10/01/2018 inerente l’affidamento del servizio in oggetto, stipulata con il Dott. Leonardo Mario D’Alessandro di Torino (C.F.DLSLRD56P18L219C) con sede in via Giacomo Bove n. 8;

**VISTI:**

- il Regio Decreto del 18 novembre 1923, nr. 244, recante le disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- il Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- gli artt. 31 e 32 della D.D. n. 9000 datata 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- il Capitolato Generale d’Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181);
- la Legge 23 dicembre 2017 n. 2960, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l’anno 2018);
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- l’art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, nr. 56974/17 datato 21 febbraio 2017;

**CONSIDERATO** che:

- ✓ presso questo Reparto T.L.A. Piemonte è stato assegnato un Ufficiale medico quale “Capo Servizio Sanitario”;
- ✓ nei periodi di assenza del predetto Ufficiale medico è necessario provvedere ad effettuare una procedura concorsuale per affidare ad un medico civile il servizio in

argomento al fine di assicurare la continuità e la funzionalità dei reparti dipendenti dai Comandi Regionali Piemonte e Valle D'Aosta;

- ✓ si dovrà procedere, a norma di legge, all'indizione di una nuova gara di appalto per l'affidamento del servizio in oggetto;

**VISTA** la nota nr. 27709/13 in data 29 gennaio 2013 emanata dal Comando Generale della Guardia di Finanza - Direzione di Amministrazione, concernente il conferimento di incarichi di studio, ricerca e consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione;

**PRESO ATTO** dell'esigenza, rappresentata con la nota nr. 72164/2018 in data 06/03/2018 del Reparto T.L.A. Piemonte, di procedere ad un nuovo affidamento dell'incarico di "Medico Sostituto del Dirigente il Servizio Sanitario" per il periodo dal 01 aprile 2018 al 31 dicembre 2018;

**CONSIDERATO CHE** l'articolo 38 del D.Lgs. 50/2016, in tema di qualificazione della Stazione appaltante, non è ancora vigente e che, nel caso di specie, trova applicazione il regime transitorio dell'art. 216, comma 10, secondo il quale *"fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n.221"*;

**VISTO** l'art. 32 - fasi delle procedure di affidamento -, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

**DATO ATTO** che, per la scelta del contraente, si è provveduto preliminarmente a verificare l'esistenza di una convenzione CONSIP attiva per la Regione Piemonte che offra il servizio oggetto della presente secondo le specifiche tecniche indicate nel capitolato d'onori;

**ACCERTATO** che non sono attive convenzioni CONSIP a cui aderire;

**CONSIDERATO** che, mediante il ricorso al Me. Pa., non è possibile soddisfare l'esigenza in argomento per la natura, la specificità e la peculiarità dell'esigenza in argomento;

**TENUTO CONTO** dell'art. 1, comma 3, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che prevede la condizione risolutiva in caso di disponibilità delle convenzioni Consip relative alla medesima esigenza;

**AVUTO RIGUARDO** delle direttive emanate dal Comando Generale IV Reparto – Direzione di Sanità – Sezione Logistica – Amministrativa, giusta circolare n. 277880/15 in data 28.09.2015 e relativa tabella inerente agli "Impegni e compensi per i medici civili" circa il convenzionamento dei medici civili;

**RILEVATO** dalla predetta tabella che il compenso orario consentito ammonta ad euro 25,00 al lordo delle ritenute fiscali e che il professionista incaricato, ove risulti assente per qualsiasi causa, dovrà provvedere alla propria sostituzione con professionista avente gli stessi requisiti e provvedere al suo compenso (l'onorario contrattuale sarà corrisposto dal medesimo professionista titolare direttamente al proprio sostituto);

**CONSIDERATO** che l'oggetto dell'attività professionale da espletare nella funzione di "Dirigente del Servizio Sanitario" presso l'infermeria del Reparto T.L.A. Piemonte comprende:

- ✓ il disimpegno delle mansioni direttive dell'infermeria;
- ✓ lo svolgimento di mansioni di carattere medico-legale ed igienico – profilattiche nei confronti del personale e delle strutture dipendenti da questo Ente Amministrativo (reparti del Corpo ubicati nelle regioni Piemonte e Valle d'Aosta);
- ✓ la redazione delle relazioni sanitarie;
- ✓ la predisposizione, avvalendosi del personale militare del Servizio Sanitario, dei documenti di statistica sanitaria;
- ✓ la cura e la buona conservazione delle dotazioni di materiale sanitario dell'Infermeria;
- ✓ la vigilanza sulla regolare tenuta, da parte del personale preposto, dei registri prescritti esistenti presso l'infermeria;
- ✓ l'esecuzione di ispezioni ai fini igienico –sanitarie alle mense dei Reparti dipendenti da questo Ente Amministrativo;
- ✓ la verifica periodica dei menù predisposti dalle apposite Commissioni amministratrici delle Mense Obbligatorie di Servizio a gestione diretta, ovvero del menù predisposto dall'impresa di catering per le mense alla sede;
- ✓ la collaborazione con il "medico competente" di questo Ente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- ✓ l'informazione, pressoché quotidiana, al Comandante del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Piemonte, sulle novità riguardanti l'andamento del Servizio Sanitario nonché eventuali proposte dirette a migliorare, lo stato sanitario di questo Ente amministrativo;
- ✓ l'assistenza sanitaria alle esercitazioni a fuoco c/o i Poligoni di Tiro ubicati in sedi limitrofe al Reparto e di durata tale da consentire, comunque, l'evasione delle ordinarie attività dell'Infermeria;
- ✓ ogni altra incombenza di carattere sanitario disposta dal Comandante del Reparto T.L.A. Piemonte della Guardia di Finanza;

**CONSIDERATO** che il monte ore mensile del rapporto contrattuale libero-professionale in argomento prevede l'espletamento massimo di 56 ore mensili da articolarsi su cinque giorni settimanali (di norma 14 ore settimanali) secondo direttive impartite dal Comandante dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che il limite massimo presunto di 160 ore al costo orario di € 25,00, per un valore complessivo di € 4.000,00 (oneri esclusi), da espletare nel periodo 1 aprile/31 dicembre 2018, quale prestazione professionale del Medico sostituto del "Dirigente il Servizio Sanitario", costituisce il limite massimo di spesa e non è vincolante per l'Amministrazione in quanto è da considerarsi indicativo, trattandosi di commessa a quantità indeterminata;

**TENUTO CONTO** che il professionista incaricato avrà diritto alla liquidazione dell'onorario solo per le ore effettivamente prestate e certificate mensilmente dal Responsabile dell'esecuzione contrattuale, che disporrà le verifiche del caso nel modo che riterrà più opportuno;

**CONSIDERATO** che il rapporto con il predetto professionista rimane di collaborazione coordinata e continuativa, con i relativi obblighi giuridici e fiscali;

**RITENUTO** che, per tutto quanto sopra evidenziato, l'Amministrazione intende procedere alla stipula di una obbligazione commerciale del servizio *de quo*, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. – “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**ATTESO** che, per l'individuazione del professionista, si seguirà la procedura dell'affidamento diretto, previa consultazione di aperta, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il piano triennale di Prevenzione della corruzione 2018 – 2020 approvato dal Ministro dell'Economia e delle Finanze;

**ACCERTATO** che per il servizio da appaltare non risultano pubblicati Modelli di Bando Tipo approvati dall'A.N.A.C.,

### **A U T O R I Z Z A**

il Capo Gestione Amministrativa a soddisfare l'esigenza di spesa indicata in oggetto, riguardante l'affidamento della prestazione professionale del sostituto del “Dirigente il Servizio Sanitario”, per il periodo 01 aprile 2018 al 31 dicembre 2018, mediante il procedimento di spesa semplificato, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il criterio per la selezione degli operatori economici e delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al miglior rapporto qualità/prezzo.

L'onere finanziario massimo presunto per l'anno 2018, e comunque fino alla scadenza del relativo Atto, pari ad euro 4.000,00 (quattromila/00), oneri esclusi, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e s.m.i., graverà sui capitoli 4230 - 4264 - 4273, piano gestionale 15.

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura concorsuale in argomento saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, all'indirizzo [www.gdf.gov.it](http://www.gdf.gov.it), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Procedimento è il Magg. Luciano Cotroneo, Capo Ufficio Amministrazione di questo Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Piemonte della Guardia di Finanza.

Di addivenire alla stipula della discendente obbligazione commerciale in modalità elettronica.

Il presente atto, in originale, viene conservato in apposita raccolta (art. n. 11, comma 1, lett. b) del D.D.9000/2006), mentre copia autenticata sarà allegata al titolo di spesa.

### **FIRMATO L'ORIGINALE**

P.P.V.  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Magg. Luciano Cotroneo)

IL COMANDANTE DELL'ENTE  
(Col. Salvatore Paladini)

