



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**  
**ATTO DISPOSITIVO N. 715 DEL 14 SETTEMBRE 2018**

**OGGETTO:** **Cap. 4230/26 – 4264/26 – 4273/26.** Procedura sotto soglia, ai sensi dell'articolo 36, del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di noleggio delle telerie in uso presso i servizi alloggiativi del Soggiorno Montano “*Boscoverde*” di Tarvisio (UD). Periodo: 22.09.2018 – 20.12.2018.  
**C.I.G.: “Z8924E3EA6”.**

**IL COMANDANTE DELL'ENTE**

VISTO l'Atto Autorizzativo nr. 703 del 12/09/2018, a firma del Comandante dell'Ente, inerente all'attivazione della procedura in oggetto;

VISTO il Regio Decreto del 18 novembre 1923, nr. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con Regio Decreto del 23 maggio 1924, nr. 827;

VISTA la circolare n. 446000 in data 22/12/1998 del Comando Generale della Guardia di Finanza – I Reparto – Ufficio Assistenza e Protezione Sociale;

VISTO il Regolamento di Amministrazione del Corpo, approvato con D.M. 14 dicembre 2005, nr. 292;

VISTO il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181);

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, nr. 50 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO il disposto di cui all'art. 36 - comma 2 - lettera a) - del D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto fino alla soglia di Euro 40.000,00, con esclusione dell'I.V.A.);

VALUTATO che l'esigenza è necessaria per garantire la corretta igiene delle telerie in uso presso i servizi alloggiativi del Soggiorno Montano del Corpo denominato “*Boscoverde*” di Tarvisio (UD), per il periodo dal 22/09/2018 al 20/12/2018;

PRESO ATTO che il servizio in argomento non risulta attualmente disponibile sui cataloghi del M.E.P.A.;

TENUTO CONTO che, con riferimento alla prefata esigenza, sono state contattate nr. 3 ditte specializzate del settore, ma è stata presentata un'unica offerta ritenuta congrua per l'Amministrazione, dalla ditta “STAR S.R.L.S.” di Bolzano, via del Macello nr. 50 – P. I.V.A./C.F. “02906750217”, in considerazione delle esperienze pregresse nel settore, dei costi medi genericamente rilevabili sul mercato e del valore normale dei beni e dei servizi in esame, così come previsto anche dall'art. 9 del D.P.R. 22/12/1986 nr. 917 (T.U.I.R.);

VISTO l'esito negativo dei controlli circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del “Codice”, effettuati in capo all'Impresa (Casellario A.N.A.C., D.U.R.C.);

VISTA la Determinazione del Comandante Generale n. 56974 del 21 febbraio 2017, attributiva di deleghe;

## **DETERMINA**

di aggiudicare definitivamente e di affidare direttamente il servizio in parola, per il periodo dal 22/09/2018 al 20/12/2018, all'Impresa "STAR S.R.L.S." di Bolzano, via del Macello nr. 50 – P. I.V.A./C.F. "02906750217", per una spesa massima complessiva presunta di **€ 3.500,00 (Euro tremilacinquecento/00) - I.V.A. ed oneri per la sicurezza inclusi**,

## **AUTORIZZA**

il Capo Gestione Amministrativa a predisporre gli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sui capitoli di bilancio **4230/26 – 4264/26 – 4273/26** del corrente esercizio finanziario ed all'ordinazione della commessa, nonché al successivo pagamento delle relative fatture elettroniche. Gli oneri saranno successivamente ristorati attraverso l'istituto della "riassegnazione a bilancio", previsto dalla circolare 446000/1998 richiamata nelle premesse, gravando, di fatto, sui fruitori della struttura interessata.

Il Responsabile del procedimento è il Capo Gestione Amministrativa di questo Reparto T.L.A. – Ten. Col. **Ciro Roso**; ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 13, comma 1, del R.A., i servizi saranno eseguiti sotto la diretta responsabilità del Gestore del Soggiorno Montano "*Boscoverde*" di Tarvisio – Lgt. Giuseppe Gulizia – o suo delegato, che svolgerà, di fatto, le funzioni del Direttore dell'esecuzione contrattuale e provvederà alle prescritte attestazioni di buona esecuzione.

Il presente atto sarà pubblicato sul profilo del committente, mentre copia conforme sarà allegata ai titoli di spesa.

*Firmato l'originale*  
**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**  
**(Col. Fabio Cedola)**

**Per presa visione:**  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
**(Ten. Col. **Ciro Roso**)**