



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO CALABRIA**  
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**  
**ATTO DISPOSITIVO nr. 472 del 05 Aprile 2018**

**OGGETTO:** Capitolo 4230/15/2018 – Acquisto n. 01 lettino da massaggio portatile necessario a soddisfare le esigenze del Servizio Sanitario Infermeria.  
**CIG:Z7E230BA27**

**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**

**VISTO**

- il Regio Decreto del 18 novembre 1923, nr. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con Regio Decreto del 23 maggio 1924, nr. 827;
- il Regolamento di Amministrazione del Corpo, approvato con D.M. 14 dicembre 2005, nr. 292;
- il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181);
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, nr. 50;
- l'Atto Autorizzativo nr. 1277 datato 06/12/2017;

**VISTA** l'indagine di mercato, esperita sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione;

**VALUTATO** che la ditta ACM SRL Assistenza Cartoinformatica, indicata sulla scheda tecnica fornita dal Capo Servizio Sanità, dispone dello specifico strumento richiesto;

**CONSIDERATO** altresì che:

- i prezzi praticati dalla citata impresa sono da considerare congrui, in considerazione delle esperienze pregresse nel settore, dei costi medi genericamente rilevabili sul mercato ed in considerazione del valore normale della fornitura in esame;

**DETERMINA**

di aggiudicare definitivamente ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, l'affidamento per la fornitura di n. 1 lettino da massaggio alla ditta ACM SRL ASSISTENZA CARTOINFORMATICA MOBILI con sede in via Silvio 62 - 00100 - ROMA(RM), P.IVA 06461421007, per un importo di **€ 213,50 (I.V.A. inclusa)**,

**AUTORIZZA**

il Capo Gestione Amministrativa a predisporre gli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sul pertinente capitolo di bilancio dell'Ente, ad ordinare la commessa ed a provvedere al successivo pagamento della fattura elettronica, dopo favorevole attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni redatta dal Responsabile dell'esecuzione del contratto.

Il presente atto viene conservato in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegato al titolo di spesa.

**F.to**  
**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**  
**(Col. Agatino A. Sarra Fiore)**

**F.to**  
Per presa visione  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
**(Ten. Col. Mario Celso)**