



**Guardia di Finanza
QUARTIER GENERALE**

Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

Viale XXI Aprile, 51 – 00162 Roma Tel.06/88432182 – Fax.06/88432183 - Pec: rm0340000p@pec.gdf.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Fornitura materiale vario di cancelleria.
Cig: 768838827D

1. Questo Ente, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, ha la necessità di procedere all'approvvigionamento, mediante trattativa diretta, di materiale vario di cancelleria per esigenze dei Reparti amministrati da questo Ente, siti in Viale XXI Aprile , 51 – 00162 Roma.
2. La fornitura è da considerarsi il proseguimento della RDO n. 1924661 perfezionata con l'Obbligazione Commerciale n. 30 datata 12/06/2018.
Quindi, per quanto sopracitato, la fornitura verrà aggiudicata alla società che proporrà lo sconto medio maggiore rispetto a tutti i prodotti posti a base d'asta.
[Es: totale sconti offerti _____% : 112 (articoli posti a base di gara) = ____% (sconto medio)].
3. L'obbligazione decorrerà dalla data di stipula ed avrà durata fino al 28/02/2019, indipendentemente dal fatto che l'importo contrattuale non venga raggiunto in tale termine e salvo, invece, che l'importo venga raggiunto in un termine minore.
L'importo a base dell'Obbligazione è pari ad euro 32.786,89, oltre IVA; non sono previsti oneri da interferenza per rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.
Il predetto importo è puramente indicativo in quanto il raggiungimento dello stesso è subordinato agli ordini di fornitura effettivamente emessi.
L'aggiudicazione e la stipula dell'Obbligazione non sono fonte di alcun obbligo da parte della Stazione Appaltante, costituendo unicamente la regolamentazione per l'aggiudicazione di contratti successivi.
La stipula di tale Obbligazione consentirà alla Stazione Appaltante la formulazione di una serie di contratti esecutivi successivi (denominati "discendenti") con l'affidatario, senza avviare un nuovo confronto competitivo, secondo i ribassi sui listini ufficiali. I contratti discendenti potranno essere approvati dalla Stazione Appaltante a partire dalla sottoscrizione dell'Obbligazione. Dal momento della stipula dei contratti discendenti, l'Appaltatore dovrà essere immediatamente in grado di ricevere gli ordini di consegna e di fornire le prestazioni pattuite nel tempo indicato negli ordini stessi, e comunque non superiore a 10 giorni lavorativi e, nei soli casi di urgenza dettagliatamente specificati nei citati ordini di consegna, entro 5 giorni lavorativi.

Non possono in nessun caso essere apportate modifiche alle condizioni fissate dalla presente Obbligazione.

Per "durata" si intende il periodo entro il quale la Stazione Appaltante può aggiudicare contratti successivi. Ove, alla data di scadenza, fossero in corso l'esecuzione o il completamento di forniture richieste con contratti discendenti emessi dalla Stazione Appaltante, esso si intenderà prorogato del tempo previsto dal contratto discendente per l'ultimazione, senza che detta proroga dia titolo all'appaltatore a pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere, essendosi tenuto conto di siffatte eventualità nella determinazione dei prezzi, che comprendono e compensano ogni relativo onere.

4. Le imprese interessate dovranno presentare uno sconto aggiuntivo sui singoli prodotti posti a base di gara, riepilogati nell'**annesso 1 bis**, tenendo presente che questo Ente assicurerà la fornitura di che trattasi fino alla concorrenza massima di € 32.786,89 – I.V.A. esclusa.

Il citato allegato dovrà essere inviato al seguente indirizzo pec:

rm034044.sezioneacquisti@pec.gdf.it

Si precisa che questo Ente procederà alla trattativa diretta con l'impresa che offrirà lo sconto medio maggiore rispetto a tutti i prodotti posti a base d'asta.

5. Si rappresenta che:

- a. le società interessate alla presente gara dovranno indicare **nell'annesso 1 bis** lo sconto effettuato su ogni singolo prodotto e lo sconto medio totale – pena esclusione dalla gara;
- b. si specifica che questo Ente procederà **alla trattativa diretta** con la società aggiudicataria della fornitura;
- c. l'offerta prodotta dovrà avere una validità di 90 giorni dalla data di presentazione;
- d. a seguito dell'aggiudicazione, la prima classificata in graduatoria dovrà presentare:
 - 1) documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS;
 - 2) una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le

inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. Le stazioni appaltanti possono incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli attestati di regolare esecuzione o di analogo documento, in originale o in copia autentica. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli attestati di regolare esecuzione o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

6. In conformità alle prescrizioni di cui all'art. 5 della Determinazione n. 111 del 20.12.2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013) dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, la documentazione e/o i dati a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (di cui al D.Lgs. n. 50/2016) saranno acquisiti mediante i sistemi di cooperazione applicativa dagli Enti Certificanti, attraverso il Sistema AVCPass.

Nello specifico, come indicato al predetto art. 5 della Delibera n. 111/2012 dell'AVCP, i documenti che verranno acquisiti con la predetta modalità sono (per la parte di interesse della presente procedura di gara) i seguenti:

- a. certificato del casellario giudiziale integrale fornito dal Ministero della Giustizia;
- b. Anagrafe delle sanzioni amministrative – selettivo ex art. 39 D.P.R. n. 313/2002 dell'impresa, fornita dal Ministero della Giustizia;
- c. comunicazione di regolarità fiscale fornita dall'Agenzia delle Entrate secondo quanto specificato nella tabella di approfondimento allegata alla suddetta delibera.

D.U.R.C. Per quanto riguarda, invece, il Documento unico di regolarità contributiva, con l'entrata in vigore del **decreto 30 gennaio 2015 - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 dell'1.6.2015** - adottato dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed il Ministro per la Semplificazione e la P.A., dal 1° luglio 2015 viene acquisito, d'ufficio, esclusivamente attraverso le modalità previste dal decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015 (G.U. n. 125 del 1 giugno 2015), così come specificate dallo stesso Ministero con circ. n. 19/2015.

7. La stazione appaltante procederà, pertanto, in capo all'aggiudicataria, all'espletamento dei controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 che saranno afferenti a:
 - a) Certificato del casellario giudiziale integrale fornito dal Ministero della Giustizia;
 - b) Comunicazione di regolarità fiscale fornita dall'Agenzia delle Entrate;
 - c) Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC).
8. L'impresa contraente dovrà far pervenire a questo Ufficio n. 2 marche da bollo da € 16,00 che verranno apposte, una sul documento di stipula ed una sull'allegato allo stesso.
9. Si procederà al pagamento della fornitura effettuata, a seguito di emissione di fattura elettronica (D.M. 03.04.2013, n. 55), intestata al: **“Quartier Generale della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione - Viale XXI Aprile 51 - 00162 Roma (C.F. 97147870584)”**, riportante, obbligatoriamente, il codice CIG n. 768838827D, Codice Univoco Ufficio n. VBU0GR e gli estremi identificativi del conto corrente dedicato (art. 3 della legge n. 136/2010).
Detto pagamento è subordinato alla verifica da parte dell'Amministrazione della regolarità contributiva dell'Impresa, nonché della non inadempienza di cui al D.M. 40/2008, ove prevista.
10. E' fatto divieto, ai sensi dell'art. 106, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, all'Impresa di cedere il credito che sarà perfezionato entro il termine di giorni 45 dalla eventuale data di notifica del medesimo da parte del cedente.
11. Il responsabile del procedimento è il Magg. Dario Aragno, Capo Ufficio Amministrazione dell'Ente.
12. Eventuali informazioni, **che non fossero già indicate nell'annesso 1 ter**, dovranno essere richieste attraverso l'apposita sezione dedicata alle comunicazioni del M.E.P.A.
13. Detto disciplinare di gara non costituisce alcun vincolo per l'Amministrazione.

f.to IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Magg. Dario Aragno)

ELENCO MATERIALE DI CANCELLERIA

Annesso 1 bis

N.O	materiale	Prezzo a base d'asta iniziale	Sconto iniziale	Sconto aggiuntivo
1	BLOCCO NOTES 15X21 A QUADRETTI conf. 10 pz	5,00	40	
2	BLOCCO NOTES 21X29,7 A QUADRETTI conf. 10 pz	9,50	40	
3	BUSTA BIANCA F.TO 30X40 A SACCO conf. 50 pz	9,00	45	
4	buste in plastica apertura a sacco 23x33	0,40	40	
5	BUSTE BIANCHE 11X23 cf. 500 pz	11,00	31	
6	BUSTE BIANCHE 18X24 cf 500 pz	20,00	23	
7	BUSTE BIANCHE 23X33 cf 250 pz	30,00	22	
8	BUSTE BIANCHE 9X14 cf. 500 pz.	11,00	30	
9	BUSTE BIANCHE A SACCO 18X24 cf. 500 pz.	20,00	30	
10	BUSTE BIANCHE A SACCO 23X33 cf. 500 pz.	30,00	28	
11	BUSTE IMBOTTITE F.TO UTILE 18X21 conf	2,20	36	
12	BUSTE IMBOTTITE F.TO UTILE 23X33 conf.	2,80	36	
13	BUSTE IMBOTTITE F.TO UTILE 35X48 conf.	5,00	33	
14	BUSTE IN PLASTICA FORATURA UNIVERSALE ALTO SPESSORE FAVORIT CONF. 50 PZ.	7,50	33	
15	buste in plastica apertura ad L formato A4	0,40	30	
16	CARTA DA IMBALLO CONF 50 FF	15,00	22	
17	CARTA FOTOGRAFICA A4 HP CONF 25 FF	21,00	56	
18	CARTELLA 3 LEMBI MANILLA VARI COLORI conf 50 PZ,	8,00	27	
19	CARTELLA A 4 ANELLI MEETING ESSELTE VARI COLORI	2,50	37	
20	CARTELLA A4 D5 FLASH MEC VARI COLORI	1,70	54	
21	CARTELLE CON ELASTICO	1,10	48	
22	CARTELLE PER FIRMA ELBA A 14 INTERCALARI VARI COLORI	26,00	40	
23	CARTELLE PER FIRMA ELBA A 7 INTERCALARI VARI COLORI	16,00	28	
24	CARTELLE POSTA IN VISIONE IN SKAY VARI COLORI	22,00	37	
25	CARTELLE SEMPLICE MANILLA VARI COLORI CONF 50 PZ	6,50	37	
26	COLLA STICK PRITT G. 43	3,50	40	
27	COLLA SUPER ATTACK 5 GR.	6,50	49	
28	CONF. 10 LAME RICAMBIO CUTTER A300GR	0,50	70	
29	CONF. 10 LAME RICAMBIO CUTTER L500G	0,50	70	
30	CONF. 100 FF ETICHETTE ADESIVE A4 F.TO 105X37 AVERY	18,00	25	
31	CONF. 100 FF ETICHETTE ADESIVE A4 F.TO 210X297 AVERY	95,00	73	
32	ETICHETTE per DYMO 99010	18,00	20	
33	ETICHETTE per DYMO 99012	26,00	20	
34	ETICHETTE per DYMO 99014	24,00	20	
35	CORRETTORE A NASTRO PRITT ROLLER COMPACT 4,2	3,50	30	
36	CORRETTORE LIQUIDO A PENNA PAPER MATE MULTIFLUID NP 10	2,00	36	
37	CORRETTORE LIQUIDO A PENNELLO PRITT FLUID	1,00	35	
38	CUCITRICE A PINZA LEIZ 5547	13,00	36	
39	CUCITRICE A PINZA ZENITH 548E	18,00	9	
40	CUCITRICE ALTI SPESSORI "IN LINEA" 20695 O EQUIVALENTE	45,00	46	
41	CUCITRICE DA TAVOLO RAPID S50	13,00	9	
42	CUSCINETTO PER TIMBRO IN GOMMA INCHIOSTRATO BLU 9X16 PELIKAN	15,00	38	

43	CUTTER A300GR	1,50	55
44	CUTTER L500G	2,00	55
45	DATARIO MM.4 IN LINEA	2,00	45
46	DISTRIBUTORE NASTRO DA IMBALLO MANUALE	9,60	47
47	DORSETTI RILEGAFOGLI CONF. 100 PZ. MISURA 12	16,00	50
48	DORSETTI RILEGAFOGLI CONF. 100 PZ. MISURA 4	10,00	50
49	DORSETTI RILEGAFOGLI CONF. 100 PZ. MISURA 6	12,00	50
50	DORSI IN PLASTICA AD ANELLI DIAMETRO 8 cf.da 100	9,00	42
51	DORSI IN PLASTICA AD ANELLI DIAMETRO 12 cf.da 100	17,00	42
52	DORSI IN PLASTICA AD ANELLI DIAMETRO 16 cf.da 100	24,00	42
53	ELASTICI A FETTUCCIA KG. 1	6,00	30
54	ELASTICI AD ANELLO KG. 1	6,00	30
55	ETICHETTATRICE DYMO 450	160,00	29
56	EVIDENZIATORE STABILO BOSS VARI COLORI CONF 12 PZ	11,50	27
57	FALDONI CON LACCI IN LINEA DORSO 12	0,90	35
58	FALDONI CON LACCI IN LINEA DORSO 16	1,10	35
59	FALDONI CON LACCI IN LINEA DORSO 20	1,40	35
60	FALDONI CON LACCI IN LINEA DORSO 8	0,90	35
61	FERMAGLI IN ACCIAIO ZINGATO LEONE 100 PZ. N.3	0,20	37
62	FERMAGLI IN ACCIAIO ZINGATO LEONE 100 PZ. N.4	0,30	34
63	FERMAGLI IN ACCIAIO ZINGATO LEONE 100 PZ. N.6	0,50	34
64	FORBICE IN LINEA 18 CM	1,50	39
65	FORBICE IN LINEA 21 CM	2,00	39
66	FORBICE IN LINEA 23 CM	2,50	41
67	GOMMA BIANCA STEDTLER CONF 20 PZ	18,00	37
68	INCHIOTRO TIMBRI IN GOMMA NERO/BLU	1,90	56
69	LEVAPUNTI ZENITH 580	7,10	11
70	MARKER PER LAVAGNE MAGNETICHE 1781 VELLEDA BIC VARI COLORI CONF 12 PZ	22,00	41
71	MATITA BICOLORE SOTTILE FABER CASTELL	0,60	40
72	MATITA NORIS STEADTLER CON GOMMINO HB CONF 12 PZ	7,70	36
73	MINE 0,7 STEADTLER CONF 12 PZ	0,90	45
74	NASTRO ADESIVO DA IMBALLO AVANA	1,30	32
75	NASTRO ADESTIVO SCOTCH 19x33	0,60	39
76	NASTRO BIADDESIVO SCOTCH extraforte	5,50	65
77	NASTRO DA IMBALLO TRASPARENTE	1,40	32
78	NASTRO TELATO 38X2,75 VARI COLORI	2,30	49
79	PENNA BIC CRISTAL VARI COLORI CONF. 50 PZ.	9,50	17
80	PENNA PAPAERMATE FLEXGRIP CONF 12 PZ	15,00	25
81	PENNA PILOT BSP MATIC VARI COLORI CONF. 12 PZ.	17,00	34
82	PENNA PILOT GEL G2 VARI COLORI CONF 12 PZ.	32,00	33
83	PENNA PILOT HI-TECPOINT V5 E V7 VARI COLORI CONF. 12 PZ.	25,00	27
84	PENNARELLO BIC MARKER PERMANENT 2300 VARI COLORI CONF. 12 PZ	12,00	35
85	PENNARELLO SILVER-GOLD EF PILOT	5,50	33
86	PENNE UNI-BALL VISION ELITE 0,8 UB 200 CONF. 12 PZ VARI COLORI	40,00	25
87	PERFORATRICE 2 FORI	12,00	49
88	PERFORATRICE 4 FORI	14,00	49

89	PORTAMINE PILOT SUPERGRIP 0,7 CONF. 12 PZ	21,00	29	
90	PORTATIMBRI 10 POSTI	4,50	67	
91	POST IT 76X126	1,70	45	
92	POST IT 76X76	1,50	45	
93	POST IT INDEX mm 10X33	5,00	47	
94	POUCHES FORMATO A4 125 MICRON	35,00	45	
95	PUNTI CUCITRICE A PINZA ZENITH 130	1,00	15	
96	PUNTI CUCITRICE ALTI SPESSORI 23/10	2,50	45	
97	PUNTI CUCITRICE ALTI SPESSORI 23/13	3,00	45	
98	PUNTI CUCITRICE ALTI SPESSORI 23/17	3,00	45	
99	PUNTI CUCITRICE RAPID 5050	60,00	26	
100	PUNTI CUCITRICE RAPID 5025	60,00	26	
101	RIGHELLO IN PLASTICA 30 CM	1,00	52	
102	RIGHELLO IN PLASTICA 60 CM	2,00	31	
103	SCATOLA PROGETTI PRESSPAN DELSO ORDER ESSELTE VARI COLORI DORSO 10	3,80	41	
104	SCATOLA PROGETTI PRESSPAN DELSO ORDER ESSELTE VARI COLORI DORSO 6	3,50	41	
105	SCATOLA PROGETTI PRESSPAN DELSO ORDER ESSELTE VARI COLORI DORSO 8	3,50	41	
106	SERVIZIO DA SCRITTOIO 7 PZ NIJI ART. 125	80,00	30	
107	SOTTOCOPERTINE IN CARTONCINO VARI COLORI	13,00	24	
108	SOTTOMANO IN SIMILPELLE NIJI 48X32 NERO O MERRONE	25,00	25	
109	TAGLIACARTE INOX LEBEZ	1,50	69	
110	TARGHETTE IES 2,5X9,5 A CONF.	3,50	54	
111	TEMPERAMATITE A 2 FORI IN METALLO IN LINEA	0,80	61	
112	VASCHETTE PORTA CORRISPONDENZA SOVRAPPONIBILE IN POLIESTERE 30,5X23X5,5	3,00	30	
		sconto medio proposto		



Guardia di Finanza
QUARTIER GENERALE
Ufficio Amministrazione

INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI SULLA CONSEGNA DEL MATERIALE

- 1. LA FORNITURA DOVRA' AVVENIRE ENTRO 3 GIORNI DALL'ORDINE E SOLO IN CASO DI URGENZA (LA DICITURA MATERIALE URGENTE VERRA' INDICATA SULL'ORDINE) ENTRO 48 ORE;**
- 2. IL MATERIALE DI CANCELLERIA DOVRA' ESSERE PREPARATO DIVISO PER REPARTO RICHIEDENTE, COME DA ELENCO CHE VERRA' ALLEGATO ALLA LETTERA FORMALE DI RICHIESTA FORNITURA;**
- 3. SU OGNI CONFEZIONE DOVRA' ESSERE INDICATO CHIARAMENTE IL REPARTO DESTINATARIO;**
- 4. LA CONSEGNA VERRA' EFFETTUATA AL PIANO TERRA DEL COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA CON INGRESSO DA PIAZZA ARMELLINI;**
- 5. LA SOCIETA' DOVRA' COMUNICARE TELEFONICAMENTE, ALMENO 24 ORE PRIMA, LA DATA DELLA FORNITURA RICHIESTA.**