



Guardia di Finanza CENTRO LOGISTICO

Via Castiglione Fiorentino, 50 - 00138 - Roma - Tel. 06/8813643 - Fax. 06/8813793

Capitolato Tecnico Centro Estivo “Villa Spada

1. PREMESSA

Per le stagioni estive 2018, 2019 e 2020 presso il Circolo di Villa Spada del Comando Centro Logistico, sarà tenuto un Centro estivo riservato ai figli e agli orfani dei militari del Corpo, nonché ai figli dei soci di età compresa tra i 4 ed i 16 anni. Le attività che caratterizzeranno lo svolgimento del Centro estivo, saranno a carattere ludico-ricreativo, nonché a contenuto sportivo e specificamente:

attività sportive:

- ✓ basket;
- ✓ pallamano;
- ✓ tennis;
- ✓ calcio;
- ✓ beach volley;
- ✓ nuoto;
- ✓ balli di gruppo;
- ✓ ping-pong;
- ✓ bigliardino.

attività ludico-didattiche:

- ✓ laboratorio di lingua inglese (per l'avvicinamento dei bambini alla lingua straniera attraverso il gioco e il canto ed il consolidamento della sua conoscenza da parte di chi la studia);
- ✓ laboratori musicali (per sviluppare la capacità dei bambini di partecipare all'esperienza musicale, sia ascoltando che riproducendo la musica);
- ✓ laboratori creativi (cucina, bricolage, disegno, giochi da tavolo);
- ✓ laboratori teatrali (mimica, espressione corporea, giochi di animazione), con la progettazione di un obiettivo comune, quale la messa in scena di uno spettacolo;
- ✓ proiezione di video, attività e proposte didattiche di giochi.

2. BENEFICIARI

Relativamente ai potenziali fruitori del servizio presso il Circolo "Villa Spada", si rappresenta che il numero massimo di frequentatori per ciascun turno settimanale potrebbe essere elevato da 160 a 200 unità.

Come già specificato potranno essere iscritti al Centro estivo i figli e gli orfani degli appartenenti al Corpo, nonché i figli dei soci del Circolo di età compresa tra i **4 e i 16 anni**. Ogni fruitore potrà favorire l'iscrizione di ospiti per la frequenza del Centro, solo però, nello stesso suo periodo, nella misura che il Centro Logistico riterrà opportuna, in relazione ai figli degli appartenenti al Corpo. Il numero massimo di partecipanti, per ciascun turno, è fissato in **200** unità.

Qualora le domande risultassero in numero superiore rispetto alla disponibilità dei posti, si procederà seguendo il seguente ordine di priorità:

- a. figli e orfani degli appartenenti al Corpo;
- b. figli dei soci non appartenenti,
- c. ospiti presentati dagli appartenenti, limitatamente allo stesso periodo di frequentazione del presentatore.

3. ORGANIZZAZIONE

La società che si aggiudicherà la convenzione dovrà assicurare tutte le attività di animazione, nonché quelle ludico-sportive.

In particolare, la società fornirà:

- un coordinatore di animazione, responsabile della realizzazione del progetto;
- animatori maggiorenni, forniti di adeguata preparazione, in rapporto di 1 a 5 per bambini di età fino a 5 anni;
- animatori maggiorenni, forniti di adeguata preparazione, in rapporto di 1 a 10 per bambini di età compresa tra i 6 e i 16 anni;
- materiali per il gioco, le attività sportive ed i laboratori didattici;
- assicurazione infortuni a norma di legge per i bambini e gli animatori.

Il Coordinatore (che potrà essere individuato anche in uno degli animatori purché in possesso dei necessari requisiti) dovrà essere presente o reperibile per tutto il periodo di svolgimento delle attività.

Dovrà inoltre:

- a. curare i rapporti con il Centro Logistico e con i genitori dei ragazzi frequentatori del Centro Estivo, con particolare attenzione ai momenti dell'accoglienza la mattina e dell'uscita pomeridiana;
- b. partecipare alle riunioni indette dal Direttore dell'Esecuzione Contrattuale del Centro Logistico;
- c. curare i rapporti con il Referente del servizio self-service per la somministrazione dei pasti;
- d. impartire le necessarie istruzioni operative agli animatori e controllare la realizzazione delle attività;
- e. procedere alla verifica giornaliera dell'attuazione dei programmi;
- f. predisporre una relazione conclusiva a fine del servizio;
- g. garantire, a richiesta dell'Amministrazione, l'accoglienza e la gestione di minori diversamente abili nelle modalità che saranno oggetto di eventuale separata comunicazione (in tal senso l'aggiudicataria si impegnerà a porre in essere tutte quelle incombenze amministrative e tecnico pratiche che saranno necessarie). Il trattamento economico sarà concordato con separata trattazione.**

4 ATTIVITÀ SPECIFICHE

La ditta affidataria dovrà effettuare con idoneo personale:

- a. giornalmente e in modo continuativo il servizio di sorveglianza sui bambini/ragazzi per tutta la durata delle attività, in particolar modo durante le attività sportive;
- b. ad inizio ed al termine delle attività ludico/ricreative/sportive giornaliera il servizio di pulizia, lo svuotamento dei bidoni della spazzatura, il posizionamento dei sacchi ed il conferimento al servizio smaltimento nonché il riordino degli spazi dove si sono svolte le attività;
- c. le attività ausiliarie come l'accompagnamento dei bambini in bagno, la somministrazione del vitto;
- d. l'organizzazione di 3 appuntamenti di fine mese (indicativamente 28 giugno, 27 luglio e 31 agosto), da realizzarsi nella forma di festa, torneo, spettacolo musicale, mostra dei lavori eseguiti nei laboratori, etc..

5. VITTO (Pranzo e merende)

Atteso che presso le strutture del Centro Logistico operano società che hanno in affidamento la somministrazione di alimenti e bevande a favore dei soci, la somministrazione degli alimenti per pranzo e merenda dei bambini frequentatori del Centro Estivo è tenuta separata da quelle relative alle prestazioni del centro stesso, scorporando, quindi, dalla retta la quota relativa al vitto.

Pertanto, il frequentatore pagherà la retta del centro estivo all'aggiudicatario dell'affidamento ed il corrispettivo del vitto alle società affidatarie del servizio di ristorazione secondo i prezzi e le prestazioni stabiliti dai capitolati tecnici relativi a quest'ultimo servizio. Al riguardo, il Centro Logistico richiederà alle predette società affidatarie della ristorazione, di formulare offerte ulteriormente migliorative a favore dei fruitori dei centri estivi.

6 UTILIZZO DELLA PISCINA

Essendo la gestione della piscina del Circolo "Villa Spada" affidata alla ditta "Panda Catering Srl" e quella della piscina del "Lido del Finanziere" alla ditta "Pasticceria 2 Pini Srl", analogamente alle considerazioni espresse riguardo alla somministrazione del vitto, il corrispettivo per l'eventuale utilizzo delle piscine da parte dei frequentatori del centro estivo, in aggiunta alle attività previste da quest'ultimo, verrà pagato alle citate ditte secondo l'offerta che si chiederà di formulare *ad hoc* per i citati frequentatori.

7. TURNI

I turni di partecipazione sono fissati su base settimanale e si articoleranno dal lunedì al venerdì con orario **07,30/16,30**.

Ogni ragazzo potrà essere iscritto per uno o più turni (con possibilità di prolungamento anche frequenza durante), dal primo lunedì successivo alla chiusura delle scuole fino all'ultimo venerdì prima della riapertura delle stesse ad esclusione della **settimana comprendente la festività di Ferragosto nella quale le attività verranno interrotte**.

Il turno comprende dal lunedì al venerdì incluso, esclusi sabato e domenica.

8. SVOLGIMENTO DELLA GIORNATA

La giornata sarà, orientativamente, così articolata:

- ore 07,30/08,30: apertura del Centro estivo ed accoglienza;
- ore 08,30/10,30: attività ludico/sportive (calcio, tennis, atletica, ginnastica etc.);
- ore 11,00/12,30: piscina (o attività alternativa per chi ne fa espressa richiesta);
- ore 12,45/14,30: pranzo, attività manuali e/o di recitazione;
- ore 14,30/15,45: attività ludico- motorie;
- ore 16,00: merenda (gelato);
- ore 16,30: termine attività.

9. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Le società che vorranno partecipare alla convenzione per l'organizzazione del centro estivo dovranno proporre una offerta, riferita ad un partecipante per una settimana (turno), per i figli dei soci e degli appartenenti al Corpo, nonché per gli orfani di dette categorie ed una offerta per un partecipante per una settimana (turno), per gli ospiti degli stessi, che dovrà comprendere:

- animazione;
- assicurazione infortuni;
- utilizzo degli impianti del Centro Logistico – Circolo di Villa Spada.

Il pranzo e la non sono compresi nell'importo dell'offerta e pertanto, le relative **quote aggiuntive rispetto al prezzo di aggiudicazione saranno facoltative ed in ogni caso a carico dei fruitori del servizio.**

Alternativamente alla possibilità di fruizione della piscina quale servizio a pagamento, gli utenti interessati potranno svolgere, nell'orario di riferimento, un'attività alternativa da concordarsi successivamente con l'aggiudicataria, che non comporterà alcun aggravio di quota.

10. ONERI E SPESE

La somma che la società aggiudicataria dell'affidamento dovrà versare per ogni partecipante e per ogni turno al Centro Logistico a titolo di concorso alle spese per l'utilizzo delle strutture e degli impianti che detto Centro metterà a disposizione della società potrebbe essere di € 5,00 ad utente.

11. SERVIZIO NAVETTA E ACCOGLIENZA

Sarà operativo un servizio di bus navetta, assicurato con mezzi dell'Amministrazione ovvero con mezzi privati messi a disposizione dalla società, per l'accompagnamento (a cura degli animatori della società) presso il Centro Logistico, con partenza da **Piazza Armellini (Comando Generale) alle ore 08.00.**

Per tale servizio il costo viene fissato nell'importo di € 1,50 pro-capite alla settimana che dovrà essere versato, all'inizio del turno, contestualmente alla quota settimanale di partecipazione, direttamente al Centro Logistico che provvederà, successivamente, al successivo versamento a favore del Quartier Generale; qualora invece l'Amministrazione non possa fornire il servizio di bus navetta, lo stesso dovrà avvenire con i mezzi privati messi a disposizione dalla società aggiudicataria della convenzione che provvederà direttamente al pagamento ripartendo i costi su tutti i fruitori del servizio.

Il predetto costo è direttamente a carico dell'utenza.

Per i frequentatori accompagnati al Centro Logistico, direttamente dai genitori, sarà invece previsto, come precedentemente specificato, il servizio di accoglienza in sede a partire dalle ore 07,30.