



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO “TOSCANA”**  
**- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

**ATTO AUTORIZZATIVO N.1359 IN DATA 13/12/2017**

OGGETTO: **Cap.7855/01/2017** affidamento concernente la fornitura di nr.2 lavasciuga e nr.1 aspirapolvere con consegna al piano per le esigenze del Comando Provinciale di Pisa, con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante Trattativa Diretta. del Mercato elettronico. Il codice C.I.G. è il seguente: **Z98213BC26**

IL COMANDANTE DELL'ENTE

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1., lett. z), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTI gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento dei materiali in oggetto come indicato dall'Ufficio Logistico-Drappello Commissariato con scheda nr.0405644 del 07/12/2017

RITENUTO di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto *in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, in considerazione altresì dei costi e tempi necessari di espletamento*. Siffatta scelta risulta appropriata anche in virtù dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni, si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC.

VISTO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere *“mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....”*;

VISTO altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo *“..... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro”*;

- VISTO l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 che ha imposto un obbligo generalizzato per le pubbliche amministrazioni di provvedere “...ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori...”;
- RITENUTO di affidare la fornitura mediante Trattativa Diretta del Mercato elettronico alla ditta.” MR SERVICE SRL” poiché il prezzo proposto è risultato il più conveniente per l'Amministrazione;
- CONSTATATO che il prezzo praticato è di **1.406,64** euro IVA inclusa;
- VISTO che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- APPURATO che, non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, in quanto si tratta di mere forniture di materiale e, in conseguenza di ciò risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

#### DETERMINA

l'aggiudicazione della fornitura in oggetto a seguito di Trattativa Diretta Mepa alla Società MR SERVICE SRL con sede in VIA TOLERO 15 - 00199 - ROMA (RM) (P.I.- 12479491008) – per un importo di **€ 1.406,64 (oneri fiscali inclusi)**,

#### AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, ordinazione della commessa e successivo pagamento della fattura elettronica.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Ai sensi dell'art 13 comma 1 del R.A. l'affidamento in oggetto sarà eseguito sotto la responsabilità del Brig. C. Mento Francesco ( o altro militare all'uopo delegato) il quale curerà il rilascio della prevista attestazione ai sensi della circolare 16000 del 2006 del Comando Generale Direzione di Amministrazione trasmettendola a quest'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti - all'indirizzo pec [toscana.acquisti@pec.gdf.it](mailto:toscana.acquisti@pec.gdf.it)

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi.

**F.TO IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
(Col. Marcello Montella)**

Per presa visione:  
**F.TO IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Alfonso Gherso)**