



Guardia di Finanza  
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA  
Ufficio Amministrazione

Piazza Cavour nr.1 – 16128 GENOVA – tel.010/2572090 - fax 010/2572515

PEC: [GE0520000P@PEC.GDF.IT](mailto:GE0520000P@PEC.GDF.IT)

## AVVISO DI GARA

OGGETTO: procedura di spesa semplificata ai sensi del capo II del R.A. del Corpo della Guardia di Finanza, appalto per la fornitura e sostituzione pneumatici, equilibratura e convergenza nonché riparazione, inversione e montaggio degli pneumatici stagionali per gli autoveicoli e i motocicli in dotazione ai Reparti della Guardia di Finanza dislocati nella provincia di Imperia per l'anno 2017-2018.

CIG. **ZAB1CC76D3**.

Allegati:

- A. Autocertificazione Responsabile Impresa;
- B. Dichiarazione antimafia;
- C. Autocertificazione insussistenza cause esclusione partecipazione appalti pubblici Direttore Tecnico;
- D. Schema di offerta;
- E. Capitolato tecnico;

~~~~~

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova. Tel. 010.2571 - fax 010.2572515.

### 2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di pneumatici nuovi marca "Continental", con data di fabbricazione non antecedente ad anni uno per gli automezzi, autoveicoli e motocicli in dotazione ai Reparti del Corpo della Guardia di Finanza dislocati nella provincia di Imperia.

- a. Unitamente alla fornitura dei pneumatici nuovi sono da ricomprendere le seguenti attività:
- smontaggio pneumatici usati;
  - convergenza ed equilibratura pneumatici nuovi;
  - sostituzione valvole;
  - montaggio pneumatici nuovi;
  - ritiro degli pneumatici usati e loro smaltimento a norma di legge;

- rotazione gratuita degli pneumatici fino a 10.000 km.;
- contributo ambientale.

**b.** i seguenti servizi non rientranti nel precedente punto:

- riparazione dei pneumatici;
- inversione dei pneumatici;
- l'equilibratura per coppia di pneumatici;
- la convergenza pneumatici;
- smontaggio ed il montaggio dei pneumatici stagionali;
- deposito dei pneumatici smontati;
- smaltimento di ogni pneumatico.

### **La fornitura riguarda pneumatici tubeless per autovetture, motocicli e trasporto medio/leggero.**

I termini e le condizioni per la gestione del presente appalto sono regolati dal Capitolato Tecnico allegato "E" alla presente avviso.

A tal proposito, codesta Impresa dichiarerà, **a pena di esclusione dalla gara**, di accettare, senza riserve o condizioni di sorta, quanto previsto dal citato Capitolato Tecnico, sottoscrivendo il fac-simile allegato "E".

### **3. DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà durata dalla data di stipula del contratto fino al 31 dicembre 2018. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare lo stipulando contratto di due mesi (fino al 28 febbraio 2019) nelle more dell'espletamento della nuova procedura concorsuale.

### **4. VALORE DELL'APPALTO**

Il valore massimo dell'appalto per il biennio 2017-2018 è pari ad **Euro 12.000,00 iva inclusa**.

Il suindicato importo costituisce il **limite massimo di spesa e non impegno integrale di approvvigionamento** per l'Amministrazione Appaltante, talché, qualora alla scadenza del periodo contrattuale non sia raggiunto tale valore massimo presunto dell'appalto, la ditta aggiudicataria nulla potrà pretendere da questa Stazione Appaltante, salvo il pagamento dei pneumatici forniti **previa emissione lettera di commessa**.

### **5. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE**

Le imprese partecipanti devono essere **rivenditori ufficiali della Continental**.

### **6. CONDIZIONI CONTRATTUALI**

Il rapporto contrattuale sarà assoggettato alle disposizioni del "Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza", approvato con D.M. 24 ottobre 2014, n. 181.

Inoltre, nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'impresa dovrà obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto

collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti negli accordi locali dello stesso in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori medesimi.

Per i concorrenti, i loro legali rappresentanti, il Direttore Tecnico non devono sussistere motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di lavori, di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

L'Impresa partecipante deve essere iscritta nel Registro delle Imprese per attività inerenti al presente affidamento pubblico.

## **7. ONERI DI CONSEGNA**

La Ditta si obbliga ad effettuare la fornitura di pneumatici nuovi, comprensivo del servizio di smontaggio, montaggio, equilibratura, sostituzione valvola, ritiro e smaltimento pneumatici sostituiti, comprensivo di contributo ambientale nonché del servizio di n. 1 rotazione gratuita al raggiungimento di km. 10.000, **entro 5 giorni lavorativi** dalla data di deposito del mezzo presso l'officina dell'Impresa, previa **lettera di ordinazione** emessa da questo Reparto T.L.A. Liguria.

La Ditta si obbliga ad effettuare i servizi di cui al precedente paragrafo 2 lett. b., **entro 5 giorni lavorativi** dalla data di deposito del mezzo presso l'officina dell'Impresa, previa **lettera di ordinazione** emessa da questo Reparto T.L.A. Liguria

La Ditta si impegna, al rilascio entro 5 giorni dalla richiesta, di dettagliato preventivo di spesa prima di eseguire qualsivoglia lavoro.

La società aggiudicataria, antecedentemente alla firma del contratto ed al fine di dare avvio alla fornitura, dovrà fornire gratuitamente a questo Ente, in formato cartaceo e/o elettronico, i listini originali della casa costruttrice dei pneumatici indicata nell'offerta. La ditta sarà altresì tenuta a segnalare tempestivamente gli aggiornamenti dei listini precedentemente consegnati, nonché tutti gli eventuali aggiornamenti dei cataloghi "esplosi", producendo, sempre gratuitamente, tali aggiornamenti in formato elettronico e/o cartaceo.

La richiesta di proroga dei termini di fornitura deve essere inoltrata a questo Ufficio improrogabilmente entro e non oltre la scadenza degli stessi. Le richieste pervenute oltre il termine suddetto non verranno prese in considerazione.

## **8. MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DELLA COMMESSA**

Ogni variazione, che si rendesse necessaria effettuare nel corso dell'esecuzione contrattuale, che comporti un modifica a quanto stabilito dalle norme del presente rapporto contrattuale, deve essere disposta esclusivamente da questo Ufficio Amministrazione, mediante comunicazione formale a mezzo PEC (GE0520000p@pec.gdf.it)

Qualsiasi patto o atto contrario assunto in modalità difforme, da quanto appena citato, resta a carico esclusivo di codesta Impresa e solleva questo Ufficio da eventuali e maggiori oneri che dovessero generarsi.

Una condotta diversa da parte di Codesta Impresa, rispetto a quanto sopra accennato, comporta violazione alle norme contrattuali e non esime questo Ufficio dall'applicazioni delle previste penalità.

## **9. SUBAPPALTO**

L'Impresa partecipante che intenda subappaltare parte delle opere, di cui al presente appalto, dovrà manifestare la propria volontà in sede di presentazione dell'offerta economica.

Il sub appalto verrà autorizzato nei limiti e secondo le modalità definiti dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

## 10. PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo contrattuale sarà posticipato, ed avverrà entro trenta giorni dalla esecuzione delle operazioni di accertamento della regolare esecuzione da parte del militare responsabile dell'esecuzione contrattuale, ovvero delle operazioni di collaudo da parte di apposita Commissione, qualora questa Amministrazione riceva la fattura entro tale data.

Nel caso in cui la fattura venga trasmessa in seguito alla verifica di conformità, questo Ufficio procederà al pagamento entro 30 giorni solari dal suo ricevimento.

La fattura sarà intestata al Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria Guardia di Finanza, Piazza Cavour n. 1, 16128 Genova - Codice Fiscale 95058630104, e inviata all'Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti di questo Reparto secondo le modalità sotto riportate, inoltre, **dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti"**.

**Attesi i vincoli imposti dalle norme di bilancio, per consentire la liquidazione della fattura nei termini di legge, la stessa dovrà pervenire, nelle forme suddette, entro e non oltre il 27 marzo 2019.**

Decorso infruttuosamente il predetto termine, le risorse che finanziano la commessa verranno versate nelle casse dell'Erario, pertanto, per la liquidazione di quanto dovuto, questo Ente dovrà reperire ulteriori fondi, con la conseguenza di inevitabili ritardi nel pagamento.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale è subordinato all'accertamento della regolarità della posizione contributiva di codesta spett.le Impresa. L'accertamento verrà effettuato a cura di questa Amministrazione mediante richiesta, in via telematica, del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), sul sito web dello Sportello Unico Previdenziale, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 24 ottobre 2007.

Codesta spett.le Impresa dovrà utilizzare, per il presente appalto, un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A., in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 3 - comma 1 - della legge nr. 136 in data 13 agosto 2010, (G.U.196 del 23.08.2010).

Codesta spett.le Impresa dovrà formalmente comunicare all'Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti di questo Reparto, nei modi e nei termini previsti dall'art. 3, comma 7, della legge 136/2010, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Codesta spett.le Impresa si assume, pena la risoluzione del rapporto contrattuale, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, nr. 136.

Il D.M. 55 del 3 aprile 2013, in attuazione del disposto introdotto dall'articolo 1, commi da 209 a 214 della Legge 244/2007, - Finanziaria 2008, impone a partire dal 6 giugno 2014 l'obbligo da parte delle imprese della fatturazione elettronica, nei rapporti negoziali

intrattenuti, tra le altre, anche con questa stazione appaltante.

A partire dalla suddetta data, questa Amministrazione non potrà né accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né procedere al pagamento, neppure parziale, delle stesse, sino all'invio del documento in forma elettronica.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte di questa Amministrazione, le fatture elettroniche emesse debbono contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- il Codice identificativo di gara (CIG): **ZAB1CC76D3**.
- il Codice Univoco dell'Ufficio (CUU): **R0JH6M**.
- l'annotazione "scissione dei pagamenti" introdotta dalla legge di stabilità 2015.

In mancanza di tali elementi nella fattura elettronica, questa stazione appaltante non potrà procedere al pagamento della fattura stessa.

## **11. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per i concorrenti, i loro legali rappresentanti, il Direttore Tecnico non devono sussistere motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di lavori, di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 nonché le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011.

I concorrenti, inoltre, devono attestare l'inesistenza delle fattispecie preclusive alla stipula dei contratti previste dalla normativa Anticorruzione di cui all'art. 53, co. 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, co. 42, lett. l) della L. 190/2012.

L'Impresa partecipante deve essere iscritta nel Registro delle Imprese per attività inerenti al presente affidamento pubblico.

## **12. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Codesta spett.le Impresa è invitata a presentare offerta, **entro le ore 10:00 del giorno 30 gennaio 2017**, di cui al fac-simile allegato D) alla presente lettera di invito.

Non sarà considerata valida l'offerta pervenuta oltre la data di scadenza della gara.

Al fine di poter effettuare la corretta valutazione delle offerte **è indispensabile la compilazione di tutti i campi relativi all'offerta.**

L'offerta economica dovrà essere presentata **separatamente** rispetto alla documentazione amministrativa, in caso contrario ovvero di commistione tra i documenti suddetti, l'impresa partecipante verrà esclusa dalla gara.

Quanto sopra, risponde all'esigenza procedimentale di separare il momento valutativo della documentazione amministrativa da quello dell'offerta economica, la quale deve rimanere segreta fino all'eseguito esame dei documenti prescritti dalla lex specialis, onde evitare che la Commissione di gara possa essere influenzata nel suo operato della conoscenza di questa, nell'interesse dell'imparzialità e parità di trattamento degli offerenti.

L'offerta dovrà essere sottoscritta - a pena di nullità - dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, ovvero da altra persona munita di procura notarile.

In quest'ultimo caso la procura notarile dovrà essere inserita nella busta contenente la DOCUMENTAZIONE di cui al successivo punto 13.

In caso di discrepanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere, saranno ritenuti validi i valori più favorevoli per l'Amministrazione.

Il ribasso percentuale di aggiudicazione è da intendersi valido e vincolante per tutta la durata del rapporto contrattuale, la cui scadenza è fissata al 31.12.2018.

### 13. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER ESSERE AMMESSI A CONCORRERE

L'impresa partecipante alla gara dovrà presentare:

- a) dichiarazione (conforme all'allegato modello A) in carta semplice e firma leggibile del legale rappresentante dell'impresa concorrente - senza bisogno di autenticazione e fermo rimanendo l'obbligo di accludere alla dichiarazione stessa fotocopia del documento di identità del sottoscrittore - con la quale si attesta, l'inesistenza di cause di esclusione dagli affidamenti pubblici sia per l'impresa concorrente, sia per il suo legale rappresentante - ex art.80 del D.Lgs. 50/2016 e l'inesistenza delle fattispecie preclusive alla stipula dei contratti previste dalla normativa Anticorruzione di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. I) della L. 190/2012.
- b) dichiarazione (conforme all'allegato modello B) in carta semplice e firma leggibile del legale rappresentante dell'impresa concorrente - senza bisogno di autenticazione e fermo rimanendo l'obbligo di accludere alla dichiarazione stessa fotocopia del documento di identità del sottoscrittore - con la quale si attesta, la non sussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione per il suo legale rappresentante - art.67 del D.Lgs. 159/2011;
- c) dichiarazione (conforme all'allegato modello C) in carta semplice e firma leggibile del Direttore Tecnico dell'impresa concorrente - senza bisogno di autenticazione e fermo rimanendo l'obbligo di accludere alla dichiarazione stessa fotocopia del documento di identità del sottoscrittore - con la quale si attesta, l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici, prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- d) **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex D.P.R. n. 445/2000, che attesti l'iscrizione dell'impresa concorrente, nel Registro delle Imprese per attività inerenti al presente affidamento pubblico e che attesti di essere rivenditore ufficiale dei pneumatici marca "Continental".

### 14. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E DELL'OFFERTA

- a) i documenti di cui al paragrafo precedente dovranno essere posti in busta contrassegnata dalla seguente dicitura:

"Ditta \_\_\_\_\_ DOCUMENTAZIONE per la partecipazione alla gara del giorno 30 gennaio 2017 per l'appalto di fornitura pneumatici nuovi per gli autoveicoli, automezzi e i motocicli in dotazione ai Reparti della Guardia di Finanza dislocati nella Provincia di Imperia per il biennio 2017-2018.

- b) in altra busta sigillata dovrà essere inclusa l'offerta redatta su **modello conforme all'allegato D** della presente lettera d'invito.

L'offerta dovrà essere redatta in conformità al precedente punto 12.

La citata busta contenente l'offerta, oltre alla normale chiusura, (incollatura dei lembi), dovrà essere munita, **pena l'esclusione dalla gara**, di sigillo (ceralacca con timbro a caldo o timbro e/o firma del rappresentante della ditta) che non possa essere facilmente contraffatto, al fine di assicurare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed evitare manomissioni.

Detta busta dovrà essere contrassegnata dalla seguente dicitura:  
"Ditta \_\_\_\_\_ OFFERTA per la partecipazione alla gara del giorno 30 gennaio 2017 per l'appalto di fornitura pneumatici nuovi per gli autoveicoli, automezzi e i motocicli in dotazione ai Reparti della Guardia di Finanza dislocati nella Provincia di Imperia per il biennio 2017-2018."

- c) Le buste di cui alle precedenti lettere a) e b) dovranno essere incluse in ulteriore plico chiuso su cui devono figurare il nominativo della ditta e l'oggetto della gara.

**Il plico dovrà pervenire a mezzo raccomandata, assicurata, posta celere del servizio postale nazionale, ovvero tramite corriere abilitato, al Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti – Piazza Cavour n. 1 – 16128 Genova, entro le ore 10,00 del giorno 30 gennaio 2017.**

Le imprese, inoltre, potranno consegnare il plico suddetto "brevi manu" presso il corpo di guardia della caserma "San Giorgio" sita in Genova, Piazza Cavour 1, entro le ore **10,00 del giorno 30 gennaio 2017.**

L'invio del plico, con le modalità sopra descritte, è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Saranno esclusi dalla gara i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, ovvero pervenuti alla stazione appaltante con modalità difformi da quelle previste. Tali plichi non verranno aperti dalla Commissione di gara, che li dichiarerà irricevibili.

## **15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto in argomento sarà aggiudicato alla ditta che avrà proposto **"l'offerta economicamente più vantaggiosa"**.

La ditta partecipante dovrà:

- a. esprimere il maggior ribasso percentuale sui prezzi indicati nel listino ufficiale della casa costruttrice "Continental" per la vendita al dettaglio dei pneumatici NUOVI in fornitura, in vigore all'atto dell'emissione del singolo ordinativo d'acquisto. Il predetto ribasso percentuale si intende unico per tutti i prezzi dei pneumatici per la vendita al dettaglio.

L'offerta deve comprendere oltre la fornitura dei pneumatici nuovi anche le seguenti attività: smontaggio pneumatici usati, convergenza ed equilibratura pneumatici nuovi, sostituzione valvole, montaggio pneumatici nuovi, ritiro degli pneumatici usati e loro smaltimento a norma di legge, rotazione gratuita degli pneumatici fino a 10.000 km. e contributo ambientale;

b. Formulare un'offerta anche per i seguenti servizi non rientranti nel precedente punto:

- riparazione dei pneumatici;
- inversione dei pneumatici;
- l'equilibratura per coppia di pneumatici;
- la convergenza pneumatici;
- smontaggio ed il montaggio dei pneumatici stagionali;
- deposito dei pneumatici smontati<sup>1</sup>;
- smaltimento di ogni pneumatico.

I criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un massimo di **100 punti**, sono i seguenti:

1) verrà assegnato un punteggio massimo di **72 punti** all'offerta con il maggior ribasso percentuale rispetto all'offerta di cui alla precedente **lettera a**;

Alle imprese partecipanti, pertanto, verrà assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$72 \times (\text{percentuale di ribasso offerta} / \text{percentuale di ribasso più alta})$ ;

2) verrà assegnato un punteggio massimo per ogni tipologia di servizio elencato al precedente punto b., come di seguito specificato:

- riparazione di ogni singolo pneumatico: punti 3;
- inversione di n. 4 pneumatici: punti 4
- l'equilibratura per coppia di pneumatici: punti 5;
- convergenza di n. 4 pneumatici: punti 5;
- smontaggio ed il montaggio di n. 4 pneumatici stagionali: punti 5;
- deposito di n. 1 pneumatico smontati: punti 3;
- smaltimento di ogni singolo pneumatico: punti 3;

Alle imprese partecipanti, pertanto, verrà assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

punteggio attribuito al singolo servizio  $x$  (prezzo più basso / prezzo offerto).

In caso di offerta economica a titolo gratuito (pari a €. 0,00) verrà ad essa attribuito il punteggio massimo.

Per la determinazione dei punti da attribuire alle offerte successive il valore "**prezzo più basso**" della formula sopra riportata sarà assunto per "*default*" pari a 1.

Il punteggio massimo raggiungibile sarà pari a **28 punti**.

La Gara verrà aggiudicata alla Impresa che avrà totalizzato il punteggio maggiore sommando in valori ottenuti sub 1) e 2).

L'aggiudicazione avverrà in presenza di almeno una offerta, purché considerata valida e valutata congrua.

Il prezzo di aggiudicazione è da intendersi valido e vincolante per tutta la durata del rapporto contrattuale e non è soggetto a revisione in aumento.

## 16. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

<sup>1</sup>Il prezzo offerto si riferisce al deposito per ogni singolo pneumatico.



**La gara sarà effettuata il giorno 30 gennaio 2017 alle ore 10,30** presso il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Liguria della Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione, Piazza Cavour n. 1, Genova, e deliberata seduta stante, **con unico esperimento, anche in presenza di una sola offerta valida**, sempre che tale offerta risulti valida, congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione.

**Le operazioni di aggiudicazione sono pubbliche.**

La Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contenenti i documenti richiesti al fine di controllare la regolarità e completezza degli stessi.

La Commissione di gara procederà, quindi, all'apertura delle offerte dei concorrenti ammessi alla gara, la cui documentazione sia risultata completa e regolare.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte:

- nelle quali vengano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella presente lettera di invito e nei suoi allegati;
- che siano sottoposte a condizione;
- non firmate dal legale rappresentante o da persona delegata i cui poteri di rappresentanza risultino da allegata procura notarile;
- incomplete e/o parziali.

La Commissione di gara addiverrà all'aggiudicazione dell'appalto nei confronti dell'impresa che avrà presentato **“l'offerta economicamente più vantaggiosa”**, secondo quanto indicato al precedente paragrafo 15.

## **17. VERSAMENTO CAUZIONALE A GARANZIA CONTRATTUALE**

Entro cinque giorni dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione, l'impresa e/o aggiudicataria ha l'obbligo di provvedere alla costituzione una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 degli obblighi e patti contrattuali.

Alla garanzia si applicano le soluzioni di cui al comma 7, dell'art. 93, del Decreto sopra citato.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa in parola dovrà espressamente prevedere in forma esplicita, la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile.

Si avverte che per la fideiussione bancaria e/o assicurativa, da costituire quale garanzia definitiva, **è necessaria l'autentica, a cura del Notaio, della firma del/dei funzionario/i che legalmente possono impegnare l'Istituto bancario o assicurativo.**

## **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Avverrà ai sensi della normativa vigente.

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le sole finalità del rapporto medesimo.

## **19. SPESE CONTRATTUALI**

L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad assolvere l'imposta di bollo, in ragione di € 16,00 per ogni quattro facciate dell'atto negoziale sottoscritto (l'importo esatto da versare verrà comunicato a cura della Stazione Appaltante a seguito dell'aggiudicazione definitiva).

I versamenti dovranno essere effettuati con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno.

In alternativa alle modalità di cui all'art. 15 e D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e al pagamento per mezzo del contrassegno è possibile utilizzare le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004.

L'Impresa aggiudicataria dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante (a mezzo PEC), entro 7 giorni dall'invio dell'atto negoziale sottoscritto, copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento. Nella causale del versamento dovrà essere riportato il numero del CIG indicato in oggetto.

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a versare l'importo dovuto ovvero non consegna a questo Ente appaltante la ricevuta che attesti l'avvenuto versamento entro 7 giorni, si procederà al recupero delle spese e degli eventuali interessi di mora ai sensi dell'art. 1 della Legge 27.12.1975. n.790, senza possibilità di futuri rimborsi qualora, in prosieguo di tempo, codesta Impresa dimostrasse di avere ottemperato ai suddetti obblighi.

Questo Ente, pertanto, tratterrà la somma dovuta sul primo pagamento e la verserà direttamente al relativo capitolo di entrata del Bilancio dello Stato.

## **20. VERIFICA DI CONFORMITÀ**

I lavori oggetto della presente gara saranno sottoposti a verifica di conformità da parte del militare Responsabile dell'esecuzione contrattuale.

## **21. PENALI**

In caso di inadempimento contrattuale, la determinazione dell'importo delle penalità da applicare verrà stabilita in ordine a quanto disposto dagli articoli 53 e 54 del Capitolato d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24.10.2014, nr. 181.

## **22. RIFERIMENTI**

Riferimenti in ordine al presente procedimento di gara:

- procedimento amministrativo: Sezione Acquisti (Lgt. Zafarana Michele 010.2572090),
- indirizzo pec: [GE0520000p@pec.gdf.it](mailto:GE0520000p@pec.gdf.it)

## **23. COMUNICAZIONI**

Si conviene che ogni comunicazione inerente il rapporto contrattuale verrà tra codesta Impresa e questo Ufficio Amministrazione e dovrà intercorrere esclusivamente a mezzo PEC ([GE0520000p@pec.gdf.it](mailto:GE0520000p@pec.gdf.it)).

L'atto negoziale verrà stipulato mediante firma digitale ovvero con firma elettronica.

La presente non è impegnativa per l'Amministrazione sino a quando non verrà stipulata la relativa obbligazione commerciale.

L'impresa aggiudicataria dovrà trasmettere su supporto informatico a questo Reparto, copia del listino prezzi (sub 15. a.), prima della redazione dell'atto negoziale, nonché le successive variazioni dello stesso che interverranno durante il periodo di validità del rapporto contrattuale.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare il presente procedimento di gara qualora, ai sensi dell'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2000 e s.m.i. vengono attivate convenzioni dalla Consip S.p.A. in grado di soddisfare l'esigenza in oggetto.

Eventuali richieste di chiarimento in ordine al presente procedimento di gara potranno essere rivolte al Lgt. Michele Zafarana tel.010-257.2090, pec: [ge0520000p@pec.gdf.it](mailto:ge0520000p@pec.gdf.it).

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Guido Apruzzese)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ dell'impresa  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e domicilio fiscale  
in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - Partita  
I.V.A. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale \_\_\_\_\_,

**DICHIARA**

**che alla data della presentazione dell'offerta**

1. l'Impresa è iscritta alla CC.IAA. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ e svolge un'attività inerente a quella oggetto della gara per cui si concorre;
2. il sottoscritto e l'impresa rappresentata non incorrono nei motivi di esclusione, per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, **indicati nell'art. 80 del Codice dei contratti pubblici** (Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016).
3. non sussistono, a carico dei soggetti richiamati all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. sopra citato, le cause ostative di cui allo stesso art. 80, comma 1;
4. l'impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero non ha attribuito incarichi ad ex appartenenti del Corpo della Guardia di Finanza, in ossequio a quanto disposto dell'art.53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001.;
5. L'impresa è in regola con gli adempimenti alle norme in materia di contributi assistenziali e previdenziali e che, pertanto, **il D.U.R.C. risulta regolare;**
6. il numero di iscrizione dell'Impresa presso l'INAIL è \_\_\_\_\_, presso l'INPS è \_\_\_\_\_, della Cassa Edile è \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

**Lo scrivente è pienamente consapevole:**

1. delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, false o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli artt. 483, 489, 495 e 496 del Codice Penale;
2. che verranno svolti controlli da parte della Stazione Appaltante al fine di verificare la veridicità della presente autodichiarazione;
3. che laddove la presente autocertificazione risultasse non veritiera, falsa o mendace, la stazione appaltante procederà alla segnalazione agli Organi competenti quali tra gli altri la Procura della Repubblica competente per territorio, laddove emergessero ipotesi di reato, e l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

.....

(luogo, data)

Si allega copia del documento d'identità del sottoscrittore.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' RESA AI  
FINI DELLA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA  
(Art. 89 D.LGS. 159/2011- Art. 47 D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in  
qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede  
in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e  
domicilio fiscale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
- Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale \_\_\_\_\_,  
**pienamente consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, false  
o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del  
28 dicembre 2000 e dagli art. 483, 489, 495 e 496 del Codice Penale.**

**DICHIARA**

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui  
all'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA <sup>(1)</sup>

\_\_\_\_\_

(1) La firma apposta sul modello deve essere accompagnata dalla fotocopia di un valido  
documento di identità del firmatario.

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196** (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Si informa che i dati di cui sopra saranno utilizzati, ai sensi dell'art. 18 D.Lgs. 196/03, esclusivamente a fini  
istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e soggetti a diffusione unicamente nelle  
modalità e nei termini stabiliti da leggi o regolamenti che consentano l'accesso agli atti e alle informazioni.

**NOTA ALLEGATA ALLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA:  
AMBITO SOGGETTIVO AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA**  
(artt. 85 e 89 D.Lgs. 159/11)

1. L'autocertificazione antimafia, se si tratta di **imprese individuali**, deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico, ove previsto.

2. L'autocertificazione antimafia, se si tratta di **associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese**, deve essere resa, oltre che dal direttore tecnico, ove previsto:

a) per le associazioni, da chi ne ha la legale rappresentanza;

b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, dal legale rappresentante e dagli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché da ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;

c) per le società di capitali, anche dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero dal socio in caso di società con socio unico;

d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e poi per i gruppi europei di interesse economico, da chi ne ha la rappresentanza e dagli imprenditori o società consorziate;

e) per le società semplice e in nome collettivo, da tutti i soci;

f) per le società in accomandita semplice, dai soci accomandatari;

g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, da coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;

h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, dalle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;

i) per le società personali dai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.

Per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, l'autocertificazione antimafia deve essere resa anche dai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, dal sindaco, nonché dai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, l'autocertificazione antimafia deve essere resa da coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa.

## **All. C**

**(fac-simile da completare)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ nella sua qualità di Direttore Tecnico della ditta / società  
\_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_  
(P.IVA nr. \_\_\_\_\_) dichiara che nei propri confronti non ricorre alcuna delle cause di  
esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici, prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

FIRMA

\_\_\_\_\_

**Alla presente dichiarazione sostitutiva deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.**

## OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: Appalto di fornitura pneumatici marca "Continental" comprensivo del servizio di smontaggio, montaggio, convergenza, equilibratura, sostituzione valvole e rotazione gratuita pneumatici a 10.000 km, ritiro, smaltimento, contributo ambientale nonché riparazione, inversione, smontaggio/montaggio ed equilibratura degli pneumatici stagionali, in dotazione ai Reparti del Corpo dislocati nella provincia di Imperia per il biennio 2017-2018.

La ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ partita I.V.A. nr. \_\_\_\_\_ nella persona del legale rappresentante Sig. \_\_\_\_\_, presa visione della lettera d'invito nr. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, di codesto Reparto, relativa alla gara per l'appalto del servizio di cui all'oggetto, formula la seguente offerta:

1. ribasso percentuale del \_\_\_\_\_ % (dicesi \_\_\_\_\_ per cento) da applicare sui prezzi indicati nel listino ufficiale della casa costruttrice "Continental" per la vendita al dettaglio degli pneumatici nuovi, valido per il biennio 2017-2018<sup>2</sup>.
2. Prezzo offerto per ogni singola riparazione: \_\_\_\_\_ (Iva esclusa).
3. Prezzo offerto per l'inversione di n.4 pneumatici: \_\_\_\_\_ (Iva esclusa).
4. Prezzo offerto per l'equilibratura per coppia di pneumatici: \_\_\_\_\_ (Iva esclusa).
5. Prezzo offerto per la convergenza di n.4 pneumatici: \_\_\_\_\_ (Iva esclusa).
6. Prezzo offerto per lo smontaggio ed il montaggio di n.4 pneumatici stagionali: \_\_\_\_\_ (Iva esclusa).
7. Prezzo offerto per il deposito di ogni pneumatico smontato<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_ (Iva esclusa).
8. Prezzo offerto per lo smaltimento di ogni pneumatico: \_\_\_\_\_ (Iva esclusa).

L'Impresa dichiara che la validità della presente offerta è pari a giorni 180.

L'Impresa dichiara, inoltre, di accettare, senza riserve o condizioni di sorta, quanto previsto dal capitolato amministrativo che regola la presente gara, riportato nello schema di contratto costituente allegato "E" alla citata lettera d'invito.

PER L'IMPRESA

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

<sup>2</sup> Tale ribasso tiene anche conto delle seguenti voci: smontaggio pneumatici usati, convergenza ed equilibratura pneumatici nuovi, sostituzione valvole, montaggio pneumatici nuovi, ritiro degli pneumatici usati e loro smaltimento a norma di legge, rotazione gratuita degli pneumatici fino a 10.000 km. e contributo ambientale.

<sup>3</sup>Il prezzo offerto si riferisce al deposito per ogni singolo pneumatico.





Guardia di Finanza  
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA  
Ufficio Amministrazione

CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO DI FORNITURA E SOSTITUZIONE PNEUMATICI MARCA CONTINENTAL AGLI AUTOMEZZI, AUTOVEICOLI E MOTOCICLI DELL'AMMINISTRAZIONE.

1. L'impresa s'impegna ad eseguire, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di ricovero degli automezzi, previa ricezione della lettera di commessa d'ordine di questo Reparto, la fornitura di pneumatici nuovi marca "Continental", comprensivo del servizio di:

- smontaggio pneumatici usati, convergenza ed equilibratura pneumatici nuovi, sostituzione valvole, montaggio pneumatici nuovi, ritiro degli pneumatici usati e loro smaltimento a norma di legge;
- ad effettuare la rotazione gratuita dei pneumatici al raggiungimento di km.10.000;
- a comunicare al competente Comando il giorno e l'ora di ricovero del veicolo per la sostituzione dei pneumatici e contemporaneo ritiro dei pneumatici sostituiti e smaltimento degli stessi a norma di legge.
- ad eseguire le operazioni di sostituzione dei pneumatici a regola d'arte, fornendo esclusivamente pneumatici tubeless marca "Continental" e, in mancanza del modello di pneumatico ammesso, marca "Goodyear", con data di produzione non superiore ad un anno al momento del montaggio e conformi al modello indicato nella lettera di commessa.

2. L'impresa s'impegna, altresì, ad eseguire, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di ricovero degli automezzi, previa ricezione della lettera di commessa d'ordine di questo Reparto, i seguenti servizi non rientranti nel precedente punto:

- riparazione dei pneumatici;
- inversione dei pneumatici;
- l'equilibratura per coppia di pneumatici;
- la convergenza dei pneumatici;
- smontaggio ed il montaggio dei pneumatici stagionali;
- deposito dei pneumatici smontati;
- smaltimento di ogni pneumatico.

3. L'Impresa si obbliga:

- ad eseguire le anzidette operazioni nell'orario indicato, riducendo al minimo i tempi di attesa e consentendo la costante sorveglianza dei lavori e della fornitura da parte del militare all'uopo incaricato dall'Amministrazione ed indicato nella lettera di commessa;

- a munirsi di specifica polizza assicurativa volta a coprire il rischio d'incendio e furto per i veicoli dell'Amministrazione ricoverati nella propria struttura;
- a consentire al personale tecnico all'uopo delegato dall'Amministrazione, in aggiunta al militare delegato, l'accesso nelle proprie strutture durante l'esecuzione dei lavori, al fine di controllare che le stesse siano regolarmente eseguite.
- a garantire, per motivi di sicurezza ed assicurativi, che i collaudi su strada verranno effettuati soltanto mediante l'apposizione della "targa di prova".

4. L'Impresa attesta di essere **rivenditore ufficiale Continental**.

5. L'Impresa rimane responsabile di eventuali danni che dovessero essere arrecati sia al veicolo sia a terzi durante il servizio di smontaggio, montaggio, convergenza, equilibratura e sostituzione valvole pneumatici degli automezzi del Corpo, dal momento dell'affidamento fino all'atto della restituzione.

Per l'Impresa

---

(firma del legale rappresentante)