



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LAZIO
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 2234 DEL 12/12/2017

OGGETTO: Capitolo 4273/26-2017 – Fornitura di scaffalatura per le celle frigorifero in uso presso la mensa del Nucleo P.T. Roma- CIG Z6F213F1CF.

VISTO il R.D. 18/11/23 n.2440 recante le disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTO il D. Lgs. n.50 in data 18/04/2016;

VISTO il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. n.181 datato 24/10/2014);

VISTO l'art.1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n.95, convertito in L. 07/08/2012, n.135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTI gli art.6 , 10,11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n.292;

VISTI gli art. 31 e 32 della D.D. nr.9000 in data 24/02/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare nr. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza- Direzione di Amministrazione;

VISTO il provvedimento di attribuzione di competenze amministrative per i dirigenti dipendenti della Guardia di Finanza, nr. 56974 datato 21/02/2017 del Comando Generale;

PRESO ATTO dell'esigenze avanzate dall' Ufficio Logistico/ Sez. Commissariato e Armamento – Drappello Commissariato- con nota nr. omissa datata 11/12/2017;

CONSIDERATO che la fornitura concernente l'oggetto è presenti nel Me. P.A.;

VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'individuazione del contraente tramite una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per motivi di urgenza, indilazionabilità dei tempi di affidamento della prestazione di servizio derivanti dall'imminente scadenza dell'esercizio finanziario che non permetterebbe l'utilizzo e il rispetto dei termini imposti per le procedure aperte, ristrette o per le procedure competitive con negoziazione;

TENUTO CONTO della necessità di provvedere al soddisfacimento delle citate esigenze, per assicurare la continuità del servizio del Reparto richiedente, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa presunta di €. 14.000,00 I.V.A. compresa.

Il criterio per la selezione dell'operatore economico e dell'offerta è quello del prezzo più basso in quanto trattasi di una fornitura in cui le condizioni sono definite dal mercato, con caratteristiche standardizzate.

L'onere graverà a carico del capitolo 4273/26 di bilancio del corrente esercizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento è il Ten. Col. Bruno NICOLETTI, Capo Gestione Amministrativa di questo Reparto T.L.A.;

Il direttore dell'esecuzione del contratto Lgt. Stefano CAMILLETTI e in sostituzione il M.A. Stefano RINNAUDO, giusto art.101 del D. Lgs. 50/2016 e art. 13 comma 1 del R.A. Il militare, al termine dell'esecuzione contrattuale, rilascerà il verbale di operazioni compiute e l'attestazione di regolare esecuzione contrattuale.

La presente autorizzazione, a norma dell'articolo 11 comma 1 lettera A) del D.D. n. 9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F/TO IN ORIGINALE

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
Col. t. ISSMI Maurizio PAGNOZZI

Per Presa Visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Ten. Col. Bruno NICOLETTI