



GUARDIA DI FINANZA

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO CAMPANIA

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Via Alcide De Gasperi, 4, cap. 80133 Napoli – Tel. (081) 9702667, Fax (081) 9702308

P.E.C.: na0530000p@pec.gdf.it – P.E.U.: na0530014@gdf.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA

per l'affidamento diretto, ai sensi dell'[art. 36, co. 2, lett. a\) del D.lgs. n. 50/2016](#), così come modificato dall'[art. 25, co. 1, lett. b\) dal relativo D.lgs. n. 56 del 19/04/2017](#), mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP S.p.A., del “servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori esistenti presso le Caserme del Corpo della Guardia di Finanza del Comando Regionale Campania, per il biennio 2018/2019”, suddiviso in due lotti territoriali:

- Lotto n. 1 – Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori esistenti presso le Caserme della Guardia di Finanza ubicate in Napoli e Provincia – Codice NUTS: ITF33;

- Lotto n. 2 – Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori esistenti presso le Caserme della Guardia di Finanza ubicate in Avellino, Benevento, Caserta, Salerno e Province – Codice NUTS: ITF34, ITF32, ITF31, ITF35.

CPV 50750000-7 “Servizi di manutenzione di ascensori”.

Importo complessivo stimato dell'appalto: €34.536,00, di cui €696,00 quali oneri per la sicurezza relativi a rischi da interferenza, oltre IVA al 22% pari ad €7.597,92, per un totale complessivo di €42.133,92, così suddiviso:

- Lotto n. 1: €19.104,00, di cui €384,00 quali oneri per la sicurezza relativi a rischi da interferenza, oltre IVA al 22% pari ad €4.202,88, per un totale complessivo di €23.306,88 – CIG 7252575638;

- Lotto n. 2: €15.432,00, di cui €312,00 quali oneri per la sicurezza relativi a rischi da interferenza, oltre IVA al 22% pari ad €3.395,04, per un totale complessivo di €18.827,04 – CIG 7252586F49.

Numero gara attribuito dall'ANAC: 6885650.

Determina a contrarre (Atto autorizzativo) n. 862 del 25 ottobre 2017.

Bando di Abilitazione MePa: “Servizi” – Categoria di abilitazione “Servizi agli Impianti – manutenzione e riparazione”.

Sommario

Articolo 1:	Premessa	Pag. 3-5
Articolo 2:	Oggetto dell'appalto e modalità di esecuzione contrattuale	Pag. 5-6
Articolo 3:	Aumenti, diminuzioni e revisione prezzi	Pag. 6
Articolo 4:	Subappalto	Pag. 6-8
Articolo 5:	Divieto di cessione del contratto e cessione del credito	Pag. 8
Articolo 6:	Importo dell'appalto, procedura di selezione del contraente e criterio di aggiudicazione	Pag. 8-10
Articolo 7:	Durata del servizio	Pag. 10
Articolo 8:	Soggetti ammessi a partecipare alla gara, requisiti di partecipazione	Pag. 10-11
Articolo 8.1:	Requisiti dei RTI e dei consorzi ordinari da costituirsi	Pag. 11
Articolo 8.2:	Requisiti dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.lgs. n. 50/2016	Pag. 12
Articolo 8.3:	Requisiti dei RTI e dei consorzi ordinari costituiti	Pag. 12
Articolo 8.4:	Requisiti delle aggregazioni di imprese e GEIE	Pag. 13
Articolo 8.5:	Avvalimento	Pag. 13-14
Articolo 8.6:	Mancaza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive	Pag. 14
Articolo 9:	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema AVCPASS)	Pag. 14-15
Articolo 10:	Cauzioni e garanzie richieste	Pag. 15-18
Articolo 11:	Modalità di partecipazione alla gara	Pag. 19
Articolo 12:	Modalità di celebrazione della gara	Pag. 19-21
Articolo 13:	Prescrizioni per la redazione dell'offerta telematica	Pag. 21
Articolo 13.1:	Busta Documentazione Amministrativa	Pag. 21-23
Articolo 13.2:	Busta Economica	Pag. 23-24
Articolo 14:	Fatturazione e pagamenti	Pag. 24-25
Articolo 15:	Penali	Pag. 25
Articolo 16:	Definizione delle controversie	Pag. 25
Articolo 17:	Risoluzione del contratto	Pag. 25-26
Articolo 18:	Oneri fiscali ed amministrativi	Pag. 27
Articolo 19:	Accesso agli atti	Pag. 27
Articolo 20:	Trattamento dei dati personali	Pag. 27
Articolo 21:	Obbligo di riservatezza	Pag. 27
Articolo 22:	Norme di riferimento	Pag. 27
Articolo 23:	Condizioni particolari	Pag. 27

Articolo 1 – Premessa.

Il presente disciplinare contiene le condizioni e modalità di partecipazione alla procedura di gara, indetta con determinazione dirigenziale a contrarre (atto autorizzativo) n. 862 del 25 ottobre 2017, **“Procedura telematica negoziata per l’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori esistenti presso le Caserme del Corpo della Guardia di Finanza del Comando Regionale Campania, per il biennio 2018/2019”**, da espletarsi mediante *Richiesta di Offerta (RdO)* sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A., ai sensi degli [artt. 3, co. 1, lett. uuu\) e 36, co. 2, lett. a\), del d.lgs. n. 50/2016](#) (di seguito denominato anche “Codice”), fissando, tra l’altro, i requisiti di partecipazione, le modalità di partecipazione e di celebrazione della gara, le prescrizioni per la redazione dell’offerta con i relativi criteri di valutazione, le modalità di aggiudicazione della fornitura con il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell’[art. 95, comma 4, lettere b\) e c\) del Codice](#) e del perfezionamento del contratto.

Il presente appalto è suddiviso in due lotti territoriali (funzionali), ai sensi dell’[art. 51, comma 1, del Codice](#), come di seguito specificato:

- Lotto n. 1 – Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori esistenti presso le Caserme della Guardia di Finanza ubicate in Napoli e Provincia – Codice NUTS: ITF33;
- Lotto n. 2 – Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori esistenti presso le Caserme della Guardia di Finanza ubicate in Avellino, Benevento, Caserta, Salerno e Province – Codice NUTS: ITF34, ITF32, ITF31, ITF35.

Ciascun Operatore Economico potrà presentare offerta per uno o per entrambi i lotti e risultare aggiudicatario di entrambi i lotti in gara.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico prestazionale;
- DUVRI (Documento Unico di Valutazione del Rischio da Interferenze) – Lotto n. 1 e Lotto n. 2;
- Patto di Integrità.

Sono parte integrante del Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazione unica;
- Allegato 2 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Lotto n. 1 e Lotto n. 2;
- Allegato 3 – Modello di offerta economica – Lotto n. 1 e Lotto n. 2;
- Allegato 4 – Dichiarazione accettazione documenti gara;
- Allegato 5 – Dichiarazione attestante l’elenco dei principali servizi identici.

La documentazione ufficiale di gara è integralmente disponibile in formato elettronico scaricabile **dal sito internet del Corpo della Guardia di Finanza** (quale profilo committente) <http://www.gdf.gov.it> alla sezione “Bandi di gara”, nell’area dedicata alla gara ed altresì sulla piattaforma telematica MEPA all’indirizzo www.acquistinretepa.it.

Saranno pubblicate sui medesimi siti web tutte le comunicazioni attinenti la presente procedura.

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la piattaforma ME.PA., indicando il seguente oggetto: **“Procedura telematica negoziata per l’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori esistenti presso le Caserme del Corpo della Guardia di Finanza del Comando Regionale Campania, per il biennio 2018/2019”**, entro e non oltre

cinque giorni prima della scadenza per la presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite a tutti i concorrenti invitati tramite la piattaforma MEPA nella sezione comunicazioni della RDO.

L'appalto è soggetto, altresì, alle disposizioni previste dalle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, dal Bando di Abilitazione "Servizi", dal Capitolato Tecnico relativo alla Categoria di abilitazione "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione" e dall'ulteriore documentazione tecnica (condizioni generali etc.) predisposta da Consip (cc.dd. Documenti del Mercato elettronico) oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal [D.lgs. n. 50/16](#) (di seguito denominato anche Codice), dal [DPR 207/2010](#), relativamente agli articoli ancora vigenti, dalle Linee guida ANAC, dal [D.lgs. n. 82/2005](#), dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dalle norme del [Codice Civile](#) e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto.

Si precisa che le condizioni del contratto sono integrate e modificate dalle clausole del Disciplinare di gara e del Capitolato tecnico prestazionale, le quali prevarranno in caso di contrasto con quanto previsto dai cc.dd. Documenti del Mercato elettronico.

Si precisa quanto segue:

- ✚ le dichiarazioni relative all'ammissione alla procedura (anche in caso di utilizzo del DGUE) e l'offerta economica – redatte tutte in lingua italiana – devono essere sottoscritte **a pena di esclusione** con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/ DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso. In caso di procuratore, occorre indicare gli estremi della procura;
- ✚ per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal [D.Lgs. n. 82/2005](#) nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare **a pena di esclusione** un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;
- ✚ al DGUE e alle dichiarazioni essendo sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante;
- ✚ per offerta telematica si intende l'intera documentazione di tipo amministrativo/tecnico/economico trasmessa dall'operatore economico ai fini della presente RdO.

Si precisa, infine, quanto segue:

- ✚ la sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata;
- ✚ **nell'ambito della presente procedura di gara – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire;**
- ✚ **il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema di acquisti telematici non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema di acquisti telematici per procedere all'invio dell'offerta;**

✚ **in caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.**

Il mancato rispetto delle prescrizioni previste **a pena di esclusione** dal disciplinare di gara comporterà l'esclusione dell'operatore economico fatta salva l'eventuale applicazione della disciplina sul soccorso istruttorio.

Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito "RUP"), ai sensi dell'[art. 31 del Codice](#), è il **Tenente Colonnello Matteo Malvaso** – Capo Ufficio Amministrazione del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania della Guardia di Finanza – Via Alcide De Gasperi, 4 80133 Napoli.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di seguito DEC), ai sensi dell'[art. 101 del Codice](#), per entrambi i lotti, è il **Capitano Raffaella Del Prete**, Capo Sezione Infrastrutture dell'Ufficio Logistico del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania della Guardia di Finanza – Via Alcide De Gasperi, 4 80133 Napoli, che si avvarrà della collaborazione, in qualità di assistente del **Luogotenente Giovanni Caserta**, in forza alla menzionata Sezione Infrastrutture.

Ai sensi del combinato disposto dell'[art. 2, comma 2, della Legge n. 241/1990](#) e dell'[art. 32, co. 4, del Codice](#), l'offerta è vincolante per centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione.

Stazione Appaltante.

Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania

Indirizzo: Via Alcide De Gasperi n. 4, 80133 Napoli.

Telefono 081/9702667, Fax 081/9702308.

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): na0530000p@pec.gdf.it.

Profilo del committente: www.gdf.gov.it.

Articolo 2 – Oggetto dell'appalto e modalità di esecuzione contrattuale.

Il presente appalto ha per oggetto tutte le prestazioni connesse al servizio di assistenza e manutenzione completa degli impianti elevatori di qualsiasi tipo, installati presso le Caserme del Corpo della Guardia di Finanza del Comando Regionale Campania:

- Lotto 1 (Napoli e Provincia): n. 21 impianti elevatori;
- Lotto 2 (Avellino, Benevento, Caserta, Salerno e Province): n. 14 impianti elevatori, elencati nel Capitolato tecnico prestazionale.

Il servizio è classificato con il **CPV: 50750000-7**.

L'elenco degli impianti elevatori, la loro tipologia e localizzazione, le caratteristiche e loro matricole sono indicati nel Capitolato tecnico prestazionale.

Nel caso di acquisizione di nuovo impianto, il Fornitore è obbligato ad un sopralluogo per verificarne la funzionalità ed è tenuto ad iniziarne la conduzione e manutenzione entro 24 ore dalla comunicazione di accettazione dell'incarico di manutenzione.

Nello specifico le prestazioni richieste dal presente servizio, indicati nel Capitolato tecnico prestazionale, possono riassumersi come di seguito:

- manutenzione ordinaria preventiva (programmata) comprendente servizio di controllo periodico "**Frequenze di intervento**";
- servizio di assistenza ai militari preposti presso le strutture della Guardia di Finanza interessate;
- interventi di ripristino di lieve entità (interventi non previsti nelle attività programmate);

- reperibilità e pronto intervento;
- manutenzione straordinaria riparativa (interventi extra-canone).

Gli impianti oggetto del servizio sono costituiti da ascensori e altri impianti assimilabili, elencati nel Capitolato tecnico prestazionale.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare qualsiasi variazione sia in aumento sia in diminuzione al numero degli impianti oggetto del presente appalto, in relazione ad esigenze di attivazione o di dismissione delle apparecchiature, secondo quanto descritto al paragrafo “**Variazioni quantitative**” del Capitolato tecnico prestazionale.

Le condizioni tecniche, giuridiche, le caratteristiche, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio oggetto dell'affidamento, sono specificatamente riportati nel Capitolato tecnico prestazionale.

Nell'esecuzione contrattuale il Fornitore è tenuto a rispettare tutte le disposizioni vigenti in materia anche se emanate successivamente alla partecipazione alla gara.

Il Fornitore dovrà garantire per il personale addetto il rispetto di tutte le norme inerenti la sicurezza sul lavoro.

Il Fornitore dovrà garantire l'impiego di personale specializzato ed abilitato nel campo delle attività di manutenzione degli impianti elevatori e ben addestrato in relazione alle particolari caratteristiche degli impianti oggetto del servizio e all'utilizzo delle attrezzature in dotazione. La documentazione attestante la certificazione di abilitazione del personale preposto alle operazioni richieste dal servizio dovrà essere prodotta a corredo dell'offerta concorsuale.

Il personale alle dipendenze del Fornitore deve presentarsi in servizio in divisa da lavoro e dovrà rispettare tutte le procedure previste dalla Stazione Appaltante per l'accesso ai locali. Tutto il personale adibito al servizio deve essere sotto l'esclusiva responsabilità del Fornitore sia nei confronti della Stazione Appaltante che di terzi.

Articolo 3 – Aumenti, diminuzioni e revisione prezzi.

Nel corso di vigenza del contratto, le quantità dei predetti impianti elevatori potranno subire delle variazioni in aumento o diminuzione. In tal caso, il canone mensile sarà corrispondentemente aumentato o diminuito in relazione al numero effettivo degli impianti stessi sottoposti a manutenzione.

Si applicano le norme vigenti in materia di revisione prezzi. Le revisioni dei prezzi sono regolate dalle prescrizioni dettate in materia dall'[art. 103 del Codice](#). I contratti ad esecuzione periodica e continuativa sono sottoposti alla revisione dei prezzi, su richiesta adeguatamente motivata della parte interessata ed a seguito di apposita istruttoria, con decorrenza, ove accettata, dal momento della richiesta stessa.

Articolo 4 – Subappalto.

Il Fornitore (soggetto affidatario del contratto) è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto dell'appalto, avvalendosi esclusivamente della propria organizzazione. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità della cessione medesima.

È consentito il subappalto delle prestazioni oggetto del contratto di appalto nei termini previsti dall'[art. 105 del Codice](#); a tal fine il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare fermo restando che il totale delle stesse concesse in subappalto non deve superare il 30% (trenta per cento) dell'importo contrattuale. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

I soggetti affidatari dei contratti, così come stabilito dall'[art. 105, comma 4, del Codice](#), possono affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati le parti del servizio che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo di subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'[art. 80 del Codice](#).

È obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori in sede di offerta.

Si precisa, altresì, nell'ipotesi di subappalto facoltativo, il concorrente – utilizzando preferibilmente la sezione D della Parte II del DGUE – deve dichiarare le prestazioni/lavorazioni che si intende subappaltare a favore di uno o più operatori economici qualificati secondo la vigente normativa, e la relativa quota percentuale sull'importo contrattuale. Dovrà inoltre essere allegato per ciascun subappaltatore un autonomo DGUE firmato digitalmente con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II e dalla parte III del medesimo DGUE.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- a) deposito del contratto di subappalto almeno sette giorni prima della sottoscrizione del contratto;
- b) certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti per l'appaltatore principale, nonché quelli previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese;
- c) certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate;
- d) trasmissione di copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati nei confronti del subappaltatore entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato.

La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i, fatto salvo i casi previsti all'[art. 105, comma 13, del Codice](#), e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

Il subappalto deve essere autorizzato dalla Stazione Appaltante.

In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine previsto, il subappalto non sarà autorizzato.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione delle prestazioni subappaltate. L'Amministrazione, ferma restando la facoltà di intervento a tutela dei propri interessi, resterà completamente estranea ai rapporti tra l'aggiudicatario e il subappaltatore.

L'aggiudicatario è, inoltre, responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'[articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276](#).

Articolo 5 – Divieto di cessione del contratto e cessione del credito.

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione medesima.

Per le cessioni di crediti, derivanti dal contratto di appalto, si applica l'[art. 106, comma 13, del Codice](#).

Articolo 6 – Importo dell'appalto, procedura di selezione del contraente e criterio di aggiudicazione.

L'importo presunto complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'[art. 35, comma 4, del Codice](#), per la sua intera durata (periodo dall'**1.01.2018** e fino al **31.12.2019**), è pari ad **€ 34.536,00**, di cui **€ 696,00**, quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso derivanti da rischi di natura interferenziale, oltre IVA al 22% pari ad **€ 7.597,92**, per un totale complessivo di **€ 42.133,92** (Euro quarantaduemila cento trentatré/92), così ripartito:

- Lotto n. 1: **€ 19.104,00**, di cui **€ 18.720,00** a base di gara soggetto a ribasso (canone mensile a base d'asta € 780,00 x 24 mesi) ed **€ 384,00** quali oneri per la sicurezza relativi a rischi da interferenza, come dedotti dal DUVRI relativo al servizio, non soggetti a ribasso (costi per la sicurezza € 16,00 x 24 mesi), oltre IVA al 22% pari ad **€ 4.202,88**, per un totale complessivo di **€ 23.306,88 – CIG 7252575638**;
- Lotto n. 2: **€ 15.432,00**, di cui **€ 15.120,00** a base di gara soggetto a ribasso (canone mensile a base d'asta € 630,00 x 24 mesi) ed **€ 312,00** quali oneri per la sicurezza relativi a rischi da interferenza, come dedotti dal DUVRI relativo al servizio, non soggetti a ribasso (costi per la sicurezza € 13,00 x 24 mesi), oltre IVA al 22% pari ad **€ 3.395,04**, per un totale complessivo di **€ 18.827,04 – CIG 7252586F49**.

Con il "Canone mensile" vengono compensate prestazioni per la conduzione degli impianti, le attività programmate, la manutenzione ordinaria, il servizio di pronto intervento e la reperibilità H24, 7 giorni su 7.

La presente procedura negoziata è interamente espletata in modalità telematica, mediante Richiesta di Offerta (RdO) utilizzando lo strumento di acquisizione del Mercato Elettronico di Consip S.p.A.

Non è dovuto da parte dei concorrenti alcun contributo all'ANAC, trattandosi di gara di valore inferiore ad Euro 150.000,00 secondo quanto disposto dalla [Delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016](#) "Attuazione dell'[art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266](#), per l'anno 2017".

Trattandosi di servizio avente caratteristiche largamente standardizzate oltre che caratterizzato da elevata ripetitività, l'**aggiudicazione** avverrà con il **criterio del minor prezzo** ai sensi dell'[art. 95, comma 4, lettere b\) e c\), del Codice](#).

Gli operatori economici dovranno indicare due percentuali di sconto:

- *sconto percentuale sul Canone mensile;*
- *sconto percentuale sull'Extra Canone.*

Sconto percentuale sul Canone mensile: l'Operatore dovrà indicare nell'Offerta Economica (**Allegato 3**) la percentuale di sconto riferita all'importo a base d'asta del **Canone mensile** di **€ 780,00** oltre IVA per il **Lotto n. 1** e di **€ 630,00** oltre IVA per il **Lotto n. 2**, al netto degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso.

Sconto percentuale sull'Extra Canone: l'Operatore dovrà indicare nell'Offerta Economica (**Allegato 3**) la percentuale di sconto (*sconto percentuale sull'Extra Canone*) sui prezzi del Listino DEI – Tipografia del Genio Civile Nazionale (edizione giugno 2017) “Impianti Elettrici” ed eventuali aggiornamenti, in base ai quali verranno contabilizzati gli eventuali interventi di Manutenzione Straordinaria eseguiti dall'Aggiudicatario.

Gli operatori economici dovranno indicare, altresì, ai sensi dell'[art. 95, comma 10, del Codice](#), **i propri costi aziendali per la sicurezza relativi all'appalto in oggetto**, che devono essere congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dello stesso. Nella valutazione dell'anomalia di cui al successivo articolo 12 la Stazione Appaltante tiene conto di tali costi che non potranno essere nulli.

Non sono ammesse offerte in aumento o pari alla base di gara o che risultino alternative o contengano condizioni difformi rispetto a quelle stabilite nel presente Disciplinare di gara. Le offerte non devono contenere riserve o condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Le offerte devono intendersi valide e vincolanti per giorni 180 (centottanta) dal termine ultimo stabilito per la loro presentazione.

L'aggiudicazione verrà effettuata, lotto per lotto, in base al maggior ribasso complessivo ottenuto come somma pesata dei singoli ribassi offerti (*sconto percentuale sul Canone mensile e sconto percentuale sull'Extra Canone*).

Ai fini del calcolo della somma pesata verranno attribuiti i seguenti pesi:

- a) 0,70 per lo *sconto percentuale sul Canone mensile*;
- b) 0,30 per lo *sconto percentuale sull'Extra Canone*.

Il sistema della RdO produrrà la classifica organizzata in ordine decrescente, dalla percentuale più alta a quella più bassa, in ragione della somma pesata delle percentuali richieste ai concorrenti, calcolata con la seguente formula:

$$R_i = R_{\text{canone mensile}} \times 0,70 + R_{\text{extra canone}} \times 0,30$$

dove:

- R_i è il ribasso pesato offerto dalla ditta in esame
 R_{canone} è il ribasso percentuale offerto dalla ditta in esame riferito al canone
 $R_{\text{extra canone}}$ è il ribasso percentuale offerto dalla ditta in esame riferito all'extra canone (ribasso sul listino DEI)

Ai fini della valutazione percentuale del ribasso e del punteggio, si prenderà in considerazione il valore fino alla terza cifra decimale (es.: ribasso canone mensile = 38,125%, ribasso extra canone = 32,727%, punteggio = 36,506), ovvero:

- $38,125 \times 0,70 = 26,6875$
- $32,727 \times 0,30 = 9,8181$
- $\text{punteggio} = 26,6875 + 9,8181 = 36,5056$, arrotondato a 36,506.

Gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali, saranno arrotondati alla terza cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque: ad esempio un ipotetico ribasso del 25,3895% sarà arrotondato a 25,390.

Ai sensi dell'[art. 97, comma 2, del Codice](#), si procederà alla verifica della congruità delle offerte ammesse che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata in base al metodo sorteggiato in fase di gara tra quelli di cui al medesimo comma (si veda il successivo articolo 12 "Procedura di gara").

Non ci si avvale della facoltà dell'esclusione automatica di cui all'[art. 97, comma 8, del Codice](#).

L'aggiudicazione verrà fatta in favore dell'Operatore economico che ha offerto la maggior percentuale di sconto pesata, al netto dell'esclusione delle offerte anomale.

In caso di parità di percentuale di sconto pesata si procederà mediante sorteggio pubblico ai sensi dell'[art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827](#).

Articolo 7 – Durata del servizio.

Il servizio avrà una durata di **24 (ventiquattro) mesi** a decorrere dall'**01/01/2018** al **31/12/2019**.

L'Amministrazione si riserva di modificare la decorrenza iniziale in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione e l'importo dell'appalto sarà rimodulato in base ai mesi di effettivo servizio da parte dell'aggiudicatario.

La Stazione Appaltante, entro la scadenza contrattuale, si riserva, altresì, la facoltà di disporre la proroga tecnica del contratto, ai sensi dell'[art. 106, comma 11, del Codice](#), alle medesime condizioni contrattuali, nessuna esclusa, per un periodo comunque non superiore a 6 (sei) mesi, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente.

Articolo 8 – Soggetti ammessi a partecipare alla gara, requisiti di partecipazione.

Possono partecipare alla presente procedura di affidamento gli Operatori economici indicati nell'[art. 45 del Codice](#), ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli [artt. 47 e 48 del Codice](#), i quali **a pena di esclusione**, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- A) non si trovino in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'[art. 80 del Codice](#) e non sussistono nei propri confronti, ai sensi della normativa vigente, ulteriori impedimenti alla partecipazione alla presente gara né ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione (requisiti di ordine generale di cui all'[art. 80, del Codice](#));
- B) iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività coerente con l'oggetto del contratto da affidare (requisito di idoneità professionale di cui all'[art. 83, comma 1, lettera a\), del Codice](#));
- C) siano **abilitati per il bando MePA "Servizi"** relativo alla Categoria di abilitazione **"Servizi agli Impianti – manutenzione e riparazione"**;
- D) aver effettuato – a regola d'arte – negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RdO (2014, 2015, 2016), uno o più servizi analoghi di importo complessivo pari ad almeno **€ 50.000,00 IVA esclusa** (requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'[art. 83, comma 1, lettera c\), del Codice](#)). **Per servizio analogo si intende il servizio di manutenzione di impianti elevatori.**

Tale requisito dovrà essere dichiarato in fase di partecipazione attraverso la presentazione di un elenco (**Allegato 5**) con indicazione degli importi, date, e destinatari pubblici o privati.

I servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici dovranno essere attestati mediante certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi; per i servizi prestati a privati, l'effettiva esecuzione della prestazione sarà dichiarata da quest'ultimi.

Nel caso in cui un Operatore economico cui è trasmessa la RdO intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti (ai sensi dell'[art. 48, comma 11, del Codice](#)), tutti i soggetti per conto dei quali l'Operatore è iscritto agisce devono essere a loro volta già abilitati al bando MePA "Servizi", per la Categoria "Servizi agli Impianti – manutenzione e riparazione" al momento della presentazione dell'offerta.

► È fatto divieto agli Operatori economici concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'[art. 45, comma 2, lettere b\) e c\), del Codice](#) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Si precisa che in ipotesi di partecipazione di Operatori plurisoggettivi di cui alle [lettere d\), e\), f\), g\), dell'art. 45, comma 2, del Codice](#), oppure di Operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'[art. 48, comma 8, del Codice](#), i requisiti sopra elencati devono essere posseduti da tutti i soggetti costituenti o che costituiranno il raggruppamento, consorzio o aggregazione.

Articolo 8.1 – Requisiti dei RTI e dei consorzi ordinari da costituirsi.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari da costituirsi ai sensi dell'[articolo 48, comma 8, del Codice](#) si precisa **a pena di esclusione** quanto segue nel rispetto, tra l'altro, delle modalità operative previste dal Sistema MePA:

- a) i requisiti di ordine generale, di cui all'art. 8, lettera A), devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppando/consorziando;
- b) il requisito di idoneità professionale, di cui all'art. 8, lettera B), (iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura) deve essere posseduto da ciascun operatore raggruppando/consorziando;
- c) l'abilitazione MePA, di cui all'art. 8, lettera C), deve essere posseduta almeno dalla mandataria;
- d) il requisito di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 8, lettera D), deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio ordinario nel suo complesso. La mandataria o una singola consorziata deve comunque possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria in senso relativo.

Ciascuna associata/consorziata deve possedere il requisito nella misura minima del 10%.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un'ATI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Relativamente ai consorzi ordinari, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste.

Articolo 8.2 – Requisiti dei consorzi di cui all'[art. 45, comma 2, lettere b\) e c\), del D.lgs. n. 50/2016](#).

In caso di consorzi di cui all'[art. 45, comma 2, lettere b\) e c\), del Codice](#), si precisa **a pena di esclusione** quanto segue nel rispetto, tra l'altro, delle modalità operative previste dal Sistema MePA:

- a) il consorzio deve possedere l'abilitazione MePA sopra indicata;

- b) il consorzio deve indicare la tipologia/natura del consorzio e le consorziate per le quali il consorzio intende partecipare ai sensi dell'[art. 48, comma 7 del Codice](#); alle consorziate designate è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- c) i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e da tutte le consorziate per le quali il consorzio partecipa;
- d) il requisito di idoneità professionale, di cui all'art. 8, lettera B), (iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura) deve essere posseduto dal consorzio e da tutte le consorziate per le quali il consorzio partecipa;
- e) i requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 8, lettera D), deve essere posseduto dal consorzio.

N.B.-1: I consorzi di cui all'[articolo 45, comma 2, lettera c\), del Codice](#), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'[articolo 84, comma 2, del Codice](#), sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.

N.B.-2: In caso di consorzio che partecipi all'interno di un'ATI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del Raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Articolo 8.3 – Requisiti dei RTI e dei consorzi ordinari costituiti.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese costituiti si applica la disciplina indicata per i RTI da costituirsi compatibilmente con le Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip.

Relativamente ai consorzi ordinari già costituiti, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste; per tutto quanto non previsto, ai consorzi ordinari di cui all'[art. 45, comma 2, lett. e\), del Codice](#), sarà applicata la medesima disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di impresa, compresa quella relativa alla modifica delle imprese in corso di esecuzione.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un'ATI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forma di società consortile ai sensi dell'[art. 2615ter codice civile](#) si applica la disciplina prevista per le ATI costituite.

Articolo 8.4 – Requisiti delle aggregazioni di imprese e GEIE.

In caso di aggregazioni di imprese e GEIE trova applicazione la disciplina prevista per la ATI per quanto compatibile.

Articolo 8.5 – Avvalimento.

Il requisito di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 8, lettera D) del disciplinare di gara può essere dimostrato conformemente all'[art. 89 del Codice](#) avvalendosi dei

requisiti di un altro soggetto; il mancato rispetto delle prescrizioni dell'[art. 89 del Codice](#) comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto; non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel rispetto delle modalità operative previste dal Sistema MePA, si precisa che, in caso di ricorso all'avvalimento, è necessario allegare la seguente documentazione anche utilizzando preferibilmente il DGUE unitamente agli schemi di dichiarazione presenti nel modello dichiarazioni predisposto dalla Stazione Appaltante nell'ambito della sezione dedicata all'avvalimento secondo le modalità sotto riportate:

- a) **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa **concorrente**, con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria (dichiarazione presente nel DGUE del concorrente – Parte II sezione C);
- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa **ausiliaria**, con la quale egli attesta che l'impresa ausiliaria:
 - possiede i requisiti generali di cui all'[art. 80 del Codice](#);
 - possiede gli ulteriori requisiti di carattere generale previsti all'art. 8 del disciplinare;
 - possiede il requisito di idoneità professionale di cui all'art. 8, lettera B) (iscrizione alla CCIAA);
 - possiede i requisiti oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata.

Relativamente ai requisiti di cui all'[art. 80 del Codice](#) (previsti nell'ambito del DGUE), ai requisiti di idoneità professionale e ai requisiti oggetto di avvalimento, l'impresa **ausiliaria** può presentare un proprio DGUE compilato nella Parte II sezioni A e B, Parte III, Parte IV - eventualmente anche la sola sezione " " - , Parte VI.

Relativamente, invece, agli ulteriori requisiti di carattere generale previsti dall'art. 8 del disciplinare di gara (non inseriti nel DGUE) nonché all'obbligo di mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e al divieto di partecipare in proprio o come associata o consorziata, l'impresa ausiliaria può utilizzare gli schemi di dichiarazione presenti nella sezione dedicata all'impresa ausiliaria all'interno del modello dichiarazioni predisposto dalla Stazione Appaltante.

NB: Ai fini della completa e corretta presentazione delle dichiarazioni si rinvia a quanto previsto nell'ambito dell'art. 8 del disciplinare.

- c) **a pena di esclusione**, originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, che devono essere, **a pena di nullità del medesimo contratto**, dettagliatamente descritte.

NB-1: Si evidenzia che il contratto di cui all'[art. 89 del Codice](#), **redatto in conformità all'[art. 88 del DPR 207/2010](#)**, deve:

- contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- essere allegato, a pena di esclusione, in originale in formato elettronico sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti del concorrente e della ditta ausiliaria ovvero in copia autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con le modalità di cui agli [artt. 22 o 23- bis del D.Lgs. 82/2005](#).

Nel caso in cui il contratto sia redatto in forma di atto pubblico informatico, si applica il [D.Lgs. 110/2010](#); nel caso in cui il contratto sia redatto in forma di scrittura privata autenticata, si applica l'[art. 25 del D.Lgs. 82/2005](#).

- d) il **PassOE** relativo all'impresa ausiliaria firmato digitalmente da quest'ultima; in alternativa, se il sistema AVCPass lo consente, è possibile produrre un unico PassOE contenente i dati della concorrente e dell'ausiliaria.

NB-2: nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'[art. 80, comma 12, del Codice](#) nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente e l'ausiliario ed escute la garanzia provvisoria.

NB-3: Si evidenzia - ad integrazione della disciplina prevista dall'art. 46, comma 5, delle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione - che è possibile ricorrere anche ad un operatore ausiliario che non possiede l'abilitazione al MePA.

NB-4: Si precisa che il possesso dell'abilitazione relativa al bando/Categoria di abilitazione sopra indicati non può essere oggetto di avalimento.

Articolo 8.6 – Mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'[art. 83 comma 9, del Codice](#). In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di **sette giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Articolo 9 – Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema AVCPASS).

9.1. Ai sensi dell'[articolo 216, comma 13, del Codice](#), la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità) con le delibere attuative [n. 111 del 20/12/2012](#) e [n. 157 del 17/02/2016](#). Pertanto, **tutti i soggetti interessati a partecipare** alla presente procedura **devono registrarsi al sistema AVCpass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico), seguendo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PASSoe**" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata [delibera n. 157/2016](#), da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo articolo 13.1, lettera f).

9.2. Il PASSoe dovrà risultare “generato” e non “in lavorazione”.

9.3. Si evidenzia che il mancato inserimento del **PASSoe** nella Busta “A - documentazione amministrativa” non costituisce causa di esclusione, trattandosi di elemento esigibile da parte della Stazione Appaltante e da regolarizzare, a pena di esclusione, nel termine assegnato indicato nel successivo paragrafo 9.4.

9.4. Si segnala che, qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'[art. 83, comma 9, del Codice](#), ad assegnare al concorrente **un termine di giorni 3 (tre) lavorativi** per l'effettuazione della registrazione medesima. La mancata allegazione del “**PASSoe**” può essere oggetto di soccorso istruttorio.

9.5. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, di cui al precedente paragrafo 9.4., il concorrente **è escluso dalla gara.**

9.6. In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale la verifica dei requisiti generali e speciali.

Articolo 10 – Cauzioni e garanzie richieste.

A. Garanzia provvisoria

Per partecipare alla gara è richiesta, **a pena di esclusione**, una garanzia provvisoria, sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**, come definita dall'[art. 93 del Codice](#), pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto – comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso derivanti da rischi di natura interferenziale – e precisamente ad **€382,08** per il **Lotto n. 1** ed **€308,64** per il **Lotto n. 2**.

Ai sensi del [comma 2 dell'art. 93 del Codice](#), la **cauzione** può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania. La quietanza o attestazione di versamento dovrà contenere, nella causale, il riferimento alla presente gara.

Ai sensi del [comma 3 dell'art. 93 del Codice](#), la **garanzia fideiussoria** può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'[articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58](#) e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della **garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al [comma 3 dell'art. 93 del Codice](#), contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'[art. 103 del Codice](#) in favore della Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania.

In caso di prestazione della **garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione** questa dovrà, **a pena di esclusione**:

- 1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'[art. 18 del d.P.R. 445/2000](#), con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 3) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 4) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'[art. 93, comma 3, ultimo periodo del Codice](#), tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
- 5) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
- 6) prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'[art. 1944 del codice civile](#);
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'[art. 1957, secondo comma, del codice civile](#);
 - c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
 - d) la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'[art. 103 del Codice](#) in favore della Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania.

È possibile verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante:

- accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):
 - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La mancata presentazione della **cauzione provvisoria** ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**, fatta salva la facoltà di sanatoria ai sensi dell'[art. 83, comma 9, del Codice](#), a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto in caso di aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una connotata da dolo o colpa grave, e verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto (scrittura privata) l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'[art. 103 del Codice](#), che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'[art. 93, comma 7, del Codice](#), per le percentuali ivi indicate.

In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

- a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità;
- b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

In caso di **partecipazione in RTI orizzontale**, o consorzio ordinario di cui all'[art. 45, comma 2, del Codice](#) o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione.

In caso di **partecipazione in RTI verticale**, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di **partecipazione in consorzio** di cui alle [lettere b\) e c\) dell'art. 45, comma 2, del Codice](#) e di **aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

B. Garanzia definitiva

L'Aggiudicatario, prima della stipula del relativo contratto (scrittura privata), dovrà costituire la garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a norma di quanto stabilito dall'[art. 103 del Codice](#) al quale espressamente si rinvia.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'[art. 93 del Codice](#) da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto all'Operatore concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia definitiva è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

L'importo della garanzia definitiva è ridotto per gli Operatori in possesso delle certificazioni e/o dei requisiti di cui all'[art. 93, comma 7, del Codice](#) nelle misure percentuali e con le modalità ivi indicate.

C. Polizza assicurativa

Ogni responsabilità sia civile che penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero all'Amministrazione (Stazione Appal-

tante) o a terzi (cose o persone) si intende, senza riserve ed eccezione alcuna, a totale carico dell'Appaltatore senza possibilità di rivalsa sull'Amministrazione stessa. Pertanto, l'Appaltatore espressamente solleva l'Amministrazione da responsabilità per tutti i danni, diretti ed indiretti, che dovessero verificarsi nei confronti di chiunque, in dipendenza o in relazione alla gestione del servizio oggetto del presente Disciplinare.

L'Amministrazione è inoltre esonerata da ogni responsabilità per qualsivoglia pregiudizio (danni, infortuni o altro) occorso al personale dipendente dall'Appaltatore durante l'esecuzione del servizio.

E' obbligo dell'Appaltatore stipulare specifica polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi da responsabilità civile nei confronti dell'Amministrazione (Stazione Appaltante) e dei terzi - Garanzia RCT -, con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimale per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00 (euro un milione/00) e con validità non inferiore alla durata del contratto. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RCT già attivata avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto dell'Amministrazione (Stazione Appaltante), che agli effetti della polizza l'Amministrazione è considerata terzo, che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non è inferiore ad € 1.000.000,00 (euro un milione/00).

L'Appaltatore dovrà altresì avere stipulato una polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi da responsabilità civile nei confronti dei propri dipendenti - Garanzia RCO - con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 2.500.000,00 (euro due milioni cinquecentomila/00) avente durata non inferiore a quella dell'appalto.

Resta comunque ferma l'intera ed esclusiva responsabilità dell'Appaltatore anche per eventuali danni eccedenti i massimali delle polizze di cui sopra. L'Appaltatore assume altresì a proprio carico l'intero onere di franchigie eventualmente previste nelle predette polizze.

Ogni documento assicurativo, comprese le quietanze di avvenuto pagamento, deve essere prodotto in copia all'Amministrazione a semplice richiesta. Resta inteso che l'esistenza ovvero la validità ed efficacia per l'intera durata del rapporto contrattuale delle polizze assicurative di cui al presente paragrafo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione definitiva prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Articolo 11 – Modalità di partecipazione alla gara.

L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e dalle condizioni stabilite nel presente Disciplinare.

Nell'ambito dei dati presenti a sistema si precisa quanto segue:

- nel campo "**Data Limite per la presentazione delle offerte**" è indicato il termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- nel campo "**Data Limite Stipula Contratto**" è inserita la data di validità dell'offerta;
- nel campo "**Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi**" è inserita la data entro la quale l'operatore aggiudicatario deve avviare l'esecuzione del servizio; il ter-

mine indicato decorre dalla data di stipula contrattuale ovvero dalla data della richiesta di esecuzione anticipata.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del presente Disciplinare.

Non è possibile trasmettere singolarmente la documentazione amministrativa e l'offerta.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni degli atti di gara e degli allegati saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale.

In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante, anche eventualmente a seguito di comunicazioni con il Gestore della Piattaforma, valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata – la necessità di sospendere la procedura di gara.

Articolo 12 – Modalità di celebrazione della gara.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Le operazioni di gara saranno condotte dal Seggio di gara, presieduto dal Responsabile del Procedimento con l'assistenza di due testimoni.

La procedura di aggiudicazione della RDO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MEPA, di seguito sinteticamente descritto:

- ✚ verifica della tempestività dell'arrivo della documentazione richiesta;
- ✚ apertura delle buste "Documentazione Amministrativa" relative alle offerte telematiche degli operatori economici partecipanti e alla verifica della documentazione trasmessa ai fini dell'ammissione/esclusione degli stessi; terminata la fase di verifica della documentazione amministrativa, la Stazione Appaltante provvederà – ai sensi dell'[art. 29, comma 1, del Codice](#) – a pubblicare sul profilo di committente Sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara" il provvedimento che determina le ammissioni e le eventuali esclusioni dei concorrenti entro due giorni dalla data di adozione dello stesso nonché ad

- ✚ inviare apposito avviso ai concorrenti interessati mediante pec o altro canale telematico;
- ✚ apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi e lettura dei ribassi offerti;
- ✚ calcolo della soglia di anomalia individuata in base ad uno dei metodi di cui al [comma 2 dell'articolo 97 del Codice](#) che verrà sorteggiato durante la seduta di gara. In caso di verifica di anomalia, verrà sospesa la seduta pubblica ai fini di dar corso alla verifica della congruità delle offerte anomale ai sensi dei [commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del Codice](#).

Non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'[art. 97, comma 2, del Codice](#) nel caso in cui le offerte ammesse siano in numero inferiore a cinque.

È fatta salva la possibilità di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'[art. 97, comma 6, del Codice](#). L'eventuale verifica verrà effettuata secondo le modalità indicate dei [commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del Codice](#).

Nella medesima seduta pubblica o in successiva seduta pubblica, a conclusione delle operazioni di verifica della congruità delle offerte, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione in favore del miglior offerente ai sensi dell'[art. 33, comma 1, del Codice](#), dando atto che la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche sull'assenza di motivi di esclusione e sul possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'Operatore economico aggiudicatario.

In caso di parità in graduatoria tra più offerte, si procederà – previa convocazione degli offerenti risultati a pari merito – al sorteggio in seduta pubblica, fissata di regola non prima di 2 giorni dalla relativa comunicazione, ai sensi dell'[art. 77 del R.D. n. 827/1924](#)).

Ai sensi dell'[art. 95, comma 12, del Codice](#), si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Ai sensi dell'[art. 32, comma 6, del Codice](#) l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'[art. 32, comma 8, del medesimo Codice](#).

La proposta di aggiudicazione sarà soggetta ad approvazione dell'organo competente della Stazione Appaltante, che, in assenza di motivazioni contrarie, provvederà all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi degli [articoli 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice](#).

A seguito dell'aggiudicazione sopra richiamata, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'[art. 32, comma 7, del Codice](#), diventerà **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'Aggiudicatario.

Diventa **efficace** l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 30 giorni decorrente dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

Il contratto potrà essere stipulato senza attendere il conseguimento del termine dilatorio di cui all'[art. 32, comma 9, del Codice](#), poiché si tratta di affidamento effettuato tramite il mercato elettronico ([art. 32, comma 10, lett. b\), del Codice](#)).

Il contratto sarà stipulato secondo le disposizioni di cui all'[art. 32, comma 14, del Codice](#), mediante **scrittura privata** in modalità elettronica sottoscritta con Firma Digitale da entrambi i contraenti.

Tutte le spese inerenti o conseguenti alla stipula del contratto, tasse e imposte comprese, saranno a totale carico dell'affidatario.

Articolo 13 – Prescrizioni per la redazione dell'offerta telematica.

L'offerta sarà composta da due buste virtuali:

- **Busta “A – Documentazione amministrativa”** (busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- **Busta “B – Offerta economica”** (busta virtuale contenente l'offerta economica).

Articolo 13.1 – Busta Documentazione Amministrativa.



Busta “A – Documentazione amministrativa”

Nella sezione “DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALI ALLEGATI” – in aggiunta a quanto previsto dalle Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione e dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip S.p.A. – deve essere inserita, **ai fini della ammissione alla gara**, la seguente **documentazione**:

- a) Domanda di partecipazione e dichiarazione unica (integrative al DGUE)**, resa in conformità all'**Allegato 1**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e corredata da fotocopia *recto e verso* di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. La domanda di partecipazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia firmata digitalmente conforme all'originale della relativa procura. Tale documento dovrà essere inserito sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO nell'apposito spazio.
- b) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) – (Allegato 2)** di cui all'[art. 85 del Codice](#) recante le informazioni richieste dalle Parti II a VI (Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016, recante “*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016)*”. Detto modello deve essere redatto in conformità al modello di formulario predetto (come da fac-simile Allegato 2 in formato editabile, DGUE), che sostituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi. Tale documento dovrà essere inserito sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO nell'apposito spazio.
- c) Garanzia provvisoria** di cui al precedente articolo 10, lettera A), **Nel caso di garanzia provvisoria prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'Albo di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 385/1993**: l'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico, sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore eco-

nomico (o persona munita di comprovati poteri di firma), atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, intestata alla Stazione Appaltante, di importo pari almeno al 2% dell'importo complessivo dell'affidamento (€ 382,08 per il **Lotto n. 1** o € 308,64 per il **Lotto n. 2**), costituita come indicato al precedente articolo 10, lettera A) del presente Disciplinare di gara con le caratteristiche ivi indicate.

Nel caso di garanzia provvisoria prestata mediante versamento in contanti:

l'operatore economico dovrà allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento, sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Nel caso di garanzia provvisoria prestata mediante titoli del debito pubblico:

l'operatore economico dovrà:

- acquistare titoli garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito, quindi depositarli presso una sezione di tesoreria provinciale;
- allegare copia dei titoli stessi, sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

- d) l'impegno di un fideiussore** (dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva nel caso di garanzia provvisoria presentata mediante titoli del debito pubblico o in contanti), come indicato al precedente articolo 10, lettera A), punto 6) lettera d).
- e) documentazione eventuale per la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria:** l'operatore economico dovrà allegare nel campo riservato alla garanzia provvisoria, copia scansionata dei documenti di certificazione o idonea autocertificazione.
- f) "PASSoe" rilasciato dal servizio AVCPASS**, comprovante l'avvenuta registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. Tale documento dovrà essere inserito sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO firmato digitalmente.
- g) Dichiarazione accettazione documenti gara** redatta secondo il modello di cui all'**Allegato 4**, compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto regolarmente munito dei poteri di firma. Tale documento dovrà essere inserito sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO nell'apposito spazio.
- h) Dichiarazione**, resa ai sensi del [DPR 445/2000](#) in conformità all'**Allegato 5** e sottoscritta ai sensi dell'[art. 1 comma 17 della L. 190/2012](#) con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, **attestante l'elenco dei principali servizi identici a quelli oggetto della gara (attività di manutenzione degli impianti elevatori)**, di cui al precedente articolo 8, lettera D), effettuati negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione della RdO (2014-2015-2016), con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati (Allegato XVII, parte II, lett. ii) del [D.lgs. n. 50/2016](#)), per un importo complessivo non inferiore ad **€ 50.000,00 al netto dell'I.V.A.**, accompagnato dalle relative attestazioni di regolare esecuzione rilasciate e vistate dai committenti. Tali documenti dovranno essere inseriti sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO nell'apposito spazio.
- i) Patto di integrità** allegato alla RDO, di cui al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017 – 2019 elaborato dal Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione Pianificazione Strategica e Controllo, utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresen-

tante del concorrente o da un soggetto regolarmente munito dei poteri di firma. Tale documento dovrà essere inserito sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO nell'apposito spazio.

- j) **(Eventuale) Procura (solo in caso di dichiarazioni presentate da un procuratore “generale” o “speciale”)**: in tal caso l'operatore economico dovrà allegare file, o copia scansionata, della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.
- k) **(nel caso di avvalimento)** la documentazione prevista dall'art. 8.5 del disciplinare secondo le modalità ivi riportate.
- l) **(nel caso di subappalto)** la documentazione prevista dall'art. 4 del disciplinare secondo le modalità ivi riportate.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione** dalla procedura.

Articolo 13.2 – Busta Economica.



Busta “B – Offerta economica”

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico deve – nell'ambito dello specifico passaggio “Offerta per lotto ...” previsto dal Sistema MePA – allegare **a pena di esclusione l'offerta economica, resa legale mediante apposizione di marca da bollo virtuale di € 16,00**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (modulo **Allegato 3**) al presente Disciplinare di gara.

Qualora l'offerta economica – ivi compresi gli allegati – sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre, all'interno della documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

Nell'offerta economica, l'operatore economico deve – indicare, **a pena di esclusione:**

- **lo sconto percentuale sul Canone mensile a base d'asta di € 780,00 oltre IVA per il Lotto n. 1, di € 630,00 oltre IVA per il Lotto n. 2, al netto degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso;**
- **lo sconto percentuale sull'Extra Canone (ribasso sul listino DEI);**
- **i propri costi della sicurezza aziendali specifici per il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.**

Il concorrente dovrà inoltre allegare a sistema copia *recto e verso* del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto con poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta all'interno della Busta “A – Documentazione Amministrativa”.

Non sono ammesse offerte in aumento o pari all'importo a base di gara o che risultino alternative o contengano condizioni difformi rispetto a quelle stabilite nel presente Disciplinare di gara. Le offerte non devono contenere riserve o condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Le offerte devono intendersi valide e vincolanti per giorni 180 (centottanta) dal termine ultimo stabilito per la loro presentazione.

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dell'Offerta Economica", si potranno indicare fino ad un massimo di tre cifre decimali.

Articolo 14 – Fatturazione e pagamenti.

Il pagamento dell'importo di ciascuna fattura, relativa alla **manutenzione ordinaria**, al netto di eventuali penali che dovessero essere comminate, avverrà a mezzo **bonifico postale on-line**, entro 30 giorni dal ricevimento della **fattura, emessa esclusivamente in formato elettronico** ai sensi del [D.M. n. 55 del 3 aprile 2013](#), la cui data sarà comprovata dalla registrazione al Protocollo di questa Amministrazione, previa verifica della regolarità di esecuzione della fornitura da parte del Direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC) di questa Amministrazione.

I pagamenti saranno effettuati a cadenza semestrale posticipata sulla base di relative fatture.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di diminuire il numero degli impianti oggetto del servizio. Qualora un impianto venga disattivato ed al suo posto non ne venga attivato alcuno, dalla data di detta disattivazione cesserà di essere corrisposto il relativo corrispettivo (calcolato in base al canone mensile offerto in sede di gara) senza che l'Appaltatore possa opporre eccezioni o possa vantare alcuna indennità, risarcimento o indennizzo di sorta.

Il pagamento degli eventuali interventi **extra canone** avverrà a seguito di fatturazione dei singoli interventi richiesti, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'[art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136](#) in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Nelle fatture dovranno essere indicate le coordinate bancarie presso le quali l'Amministrazione provvederà ad accreditare gli importi dovuti.

In caso di fatture emesse per eventuali interventi **extra canone** dovranno essere inoltre indicati gli estremi degli ordinativi ricevuti dall'Amministrazione.

Il pagamento dei corrispettivi è subordinato all'acquisizione d'ufficio, da parte di questa Amministrazione, della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti. Al riguardo, si stabilisce che il termine di pagamento di cui sopra resta sospeso in attesa del rilascio, da parte delle autorità competenti, della certificazione indicata.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

Per i pagamenti di importo superiore ad Euro 10.000,00, l'Ente appaltante procederà alle verifiche previste dal [D.M. n. 40/2008](#).

Si precisa, infine, che l'[art. 1, comma 629, lett. b\) della Legge n. 190 del 23/12/2014](#) (legge di stabilità 2015), ha inserito nel [D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17/ter](#), il quale prevede che, per la fornitura di beni e prestazione di servizi effettuate nei confronti dello Stato, **I.V.A. sarà versata direttamente a cura di questa Amministrazione in favore dell'Erario.**

La fattura emessa in formato elettronico dalla ditta appaltatrice, dovrà:

- a. essere trasmessa tramite il Sistema di Interscambio – SDI, al seguente indirizzo PEC: na0530000p@pec.gdf.it;
- b. essere intestata al Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania della Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti – con sede in Via Alcide De Gasperi nr. 4 – 80133 Napoli – Partita I.V.A. e C.F. 94194310630;

c. riportare:

- il Codice Univoco Ufficio: **02STBU**;
- il numero e la data del contratto (scrittura privata) nonché il codice identificativo gara (C.I.G.);
- gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'[art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010](#) (codice IBAN).

Il Fornitore è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto. Si obbliga, inoltre, all'esecuzione dei servizi previsti dal Capitolato tecnico prestazionale a perfetta regola d'arte, nel rispetto di tutte le disposizioni di legge.

Tutte le penalità che il Fornitore dovrà corrispondere saranno compensate con qualsiasi credito la stessa vanta nei confronti dell'Amministrazione.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere la fornitura e la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel Contratto; qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera a mezzo pec, dall'Amministrazione.

I pagamenti saranno effettuati nel rispetto delle disposizioni di cui all'[art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136](#) (tracciabilità dei flussi finanziari). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

Articolo 15 – Penali.

La disciplina sulle condizioni e procedure di applicazione delle penali nonché sulla misura delle stesse è contenuta al paragrafo "Penalità contrattuali" del Capitolato tecnico prestazionale al quale si fa integrale rinvio.

Articolo 16 – Definizione delle controversie.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 17 – Risoluzione del contratto.

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'[art. 1671 del codice civile](#) e per qualsiasi motivo, tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti e dai mancati guadagni.

L'Amministrazione può richiedere la risoluzione del contratto (tra gli altri motivi):

- a) per motivi di pubblico interesse;
- b) in caso di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale definitivo eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Stazione Appaltante;
- c) in caso di cessione dell'Impresa, di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro, di pignoramento a carico dell'Impresa;
- d) sopravvenuta causa di esclusione ex [art. 80 del Codice](#);
- e) in caso di attivazione di nuova Convenzione CONSIP per il medesimo servizio oggetto della presente procedura di affidamento, che risulti di maggior convenienza ([art. 1, com-](#)

[ma 13, D.L. 06.07.2012, n. 95](#)), salva la facoltà, ove consentito, di adeguare – al ribasso – i prezzi dell'affidamento a quelli previsti dal suddetto strumento di acquisto;

- f) mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Capitolato tecnico prestazionale;
- g) mancata reintegrazione della garanzia definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione;
- h) azioni giudiziarie intentate da terzi contro l'Amministrazione per fatti o atti compiuti dal Fornitore nell'esecuzione del servizio;
- i) in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni;
- j) in caso di subappalto non autorizzato;
- k) in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva dell'affidatario del contratto negativo per due volte consecutive;
- l) quando le penalità raggiungono l'importo del 10%;
- m) il persistere delle inadempienze contestate o nel raggiungimento di tre diffide contestate nel periodo di vigenza contrattuale;
- n) in caso di interruzione del servizio senza giustificato motivo;
- o) in caso il Comando Generale della Guardia di Finanza comunichi l'operatività di un nuovo contratto stipulato dal Centro Unico Contrattuale, prima della scadenza e previo avviso tramite PEC non inferiore a 15 giorni;
- p) per violazione del "Patto di integrità" sottoscritto dalla Ditta in sede di formulazione dell'offerta.

In tutti i casi previsti dai punti precedenti, e in quelli ulteriormente specificati nel contratto l'Amministrazione, accertata la gravità e/o la reiterazione degli inadempimenti contrattuali, non procederà a risoluzione parziale, ma a risoluzione totale del contratto.

In ogni caso, si applicheranno, in materia di risoluzione del contratto, le disposizioni di cui all'[art. 108 del Codice](#).

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi il servizio in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento a terzi viene notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi. L'addebito a carico dell'impresa inadempiente verrà effettuato secondo quanto previsto dall'[art. 52, comma 1, lettera b\) del D.M. 181/2014](#) "Regolamento sul Capitolato generale d'oneri per forniture e servizi necessari alla Guardia di Finanza". In ogni caso, se dall'esecuzione in danno deriva un risparmio all'Amministrazione, nulla compete al contraente inadempiente ex [art. 52, comma 5 ultimo periodo, del sopracitato D.M. 181/2014](#).

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Articolo 18 – Oneri fiscali ed amministrativi.

Le spese di copia, stampa, carta bollata e tutte le altre inerenti alla scrittura privata saranno a carico della Ditta aggiudicataria senza diritto di rivalsa.

Articolo 19 – Accesso agli atti.

Successivamente alla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione di cui all'[art. 76, comma 5, lettera a\) del Codice](#), sarà possibile fare istanza di accesso agli atti di gara nel rispetto del Capo V della [Legge n. 241/1990](#) e di quanto previsto dall'[articolo 53 del menzionato Codice](#).

Articolo 20 – Trattamento dei dati personali.

Con riferimento al [D.Lgs. n. 196/2003](#) “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si precisa che soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è la Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Campania – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti e che i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell’ambito del medesimo procedimento e dell’eventuale, successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui al [D.Lgs. n. 196/2003](#). I diritti spettanti all’interessato sono quelli di cui al succitato [D.Lgs. n. 196/2003](#) al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo.

Articolo 21 – Obbligo di riservatezza.

Nello svolgimento di tutte le attività predette la ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi al rigoroso rispetto delle norme in materia di privacy e a non divulgare a terzi non autorizzati dalla Stazione Appaltante, fatti e notizie relative a persone e attività di cui venga a conoscenza nell’espletamento della fornitura affidata.

Articolo 22 – Norme di riferimento.

La procedura di affidamento e l’esecuzione dei servizi, per tutto quanto non previsto esplicitamente dal presente Disciplinare e dai relativi allegati, si svolgerà in ottemperanza alle norme seguenti: [R.D. 18 novembre 1923, n. 2440](#); [R.D. 23 maggio 1924, n. 827](#); [D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81](#); [D.M. 24.10.2014, n. 181](#); [D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50](#), come modificato dal [D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56](#) e relative Linee Guida emanate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione; Codice Civile ed altre disposizioni normative già emanate o che saranno emanate in materia di contratti di diritto privato; alla normativa antimafia, ai sensi del [D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159](#) e s.m.i. (“Codice delle Leggi Antimafia e delle misure di prevenzione nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli [artt. 1-2 della Legge 13 agosto 2010 n. 136](#)”) nonché alle altre disposizioni normative nazionali e comunitarie disciplinanti gli specifici settori oggetto della presente procedura di affidamento, che la ditta con la presentazione di offerta dichiara di ben conoscere ed accettare.

Articolo 23 – Condizioni particolari.

Ai sensi dell’articolo 51 (“Risposta alla RdO”) delle regole MePA, con l’invio della propria offerta il fornitore accetta tutte le condizioni particolari contenute nel presente documento di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Ten. Col. Matteo Malvaso)