



**Guardia di Finanza
QUARTIER GENERALE
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

ATTO AUTORIZZATIVO N. 3003 IN DATA 13.11.2017

OGGETTO: Cap. 2635 art. 01 Banca Dati Nazionale del DNA - Autorizzazione alla procedura per acquisto sotto soglia di kit per il prelievo di campioni salivari.

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTO l'art. 11, comma 5, del Regolamento di cui al D.P.R. 04/04/2002, n. 101;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 in data 18/04/2016.;

VISTO D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 " Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dal Comando Generale della Guardia di Finanza – Il Reparto – Ufficio , con lettera prot. n. 340427 del 10/11/2017;

VERIFICATO che non è attiva alcuna Convenzione stipulata da Consip S.p.A. (Società concessionaria del Ministero dell'Economie e delle Finanze) di cui all'art. 26 c. 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. avente ad oggetto servizi uguali o comparabili con quelli oggetto della presente procedura di affidamento;

VISTO l'accreditamento sul conto corrente del Funzionario Delegato;

TENUTO CONTO dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità dell'articolazione richiedente;

CONSIDERATO che i beni da approvvigionare presentano caratteristiche standardizzate;

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura sotto soglia al minor prezzo, mediante l'utilizzo del M.E.P.A. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, per una spesa massima di **€ 18.500,00** (I.V.A. inclusa).

L'onere di spesa graverà a carico del capitolo di bilancio 2635 art. 01 dell'esercizio finanziario 2017 con accreditamento in favore del Funzionario Delegato,

Ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.Lgs 50/2016 , nomino quale Direttore dell'esecuzione contrattuale , il Brig. Ca. Michele Bonsignore, il quale provvederà a rilasciare la dichiarazione di conformità..

Il responsabile del Procedimento è il Ten. Col. Ernesto Mottola – Capo Ufficio Amministrazione del Quartier Generale.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE
(Gen. B. Alberto Reda)**

Per presa visione:
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Ernesto MOTTOLA)**