



**REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA**  
**- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

**ATTO AUTORIZZATIVO NR. 34 IN DATA 04/01/2016**

**OGGETTO: Cap. 4281/01/2016.** Avvio delle procedure per la stipula di apposita convenzione, tramite corrispondenza commerciale, per la somministrazione di pasti a militari del Corpo in forza ai Reparti del Comando Regionale Toscana che non dispongono di Mensa Obbligatoria di Servizio.  
**Periodo 01/01/2016 - 31/12/2016.**  
**Militari in servizio alla sede di Livorno.**

**VISTO** il RD. 18/11/1923, nr. 2440 recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato e il relativo Regolamento approvato con RD. 23/05/1924 n. 827;

**VISTI** gli Artt. 6, 10, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione per la Guardia di Finanza approvato con DPR 14/12/2005 nr. 292;

**VISTO** gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale n. 9000 in data 24/01/2006 attuativa del citato Regolamento di Amministrazione;

**VISTO** il decreto nr. 181 del 24/10/2014 (Regolamento Capitolato Generale d'Oneri forniture beni e prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza

**VISTO** il Decreto del Ministro delle Finanze n. 248.000 dell' 11/09/2000 concernente l'estensione delle MOS ai Reparti non compresi nel DM n. 344320 del 27/10/1990 - Legge 18/05/1989 n. 203;

**VISTO** l'Art. 10, comma i, lettera m) del citato Regolamento di Amministrazione;

**VISTA** la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto

**TENUTO CONTO** dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata stipula convenzione, per assicurare la continuità del servizio, la funzionalità del Reparto in oggetto e che non risulta conveniente provvedere mediante procedura contrattuale in quanto antieconomico

**A U T O R I Z Z O**

il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura in economia, prioritariamente mediante l'utilizzo del M.E.P.A., per il soddisfacimento dell'esigenza. per una spesa presunta di €. 100.000,00 (I.V.A. compresa),,

L'onere sarà posto a carico del Cap. 4281 del corrente esercizio finanziario.

Ai sensi dell'art. 13, comma i, del RA., la fornitura sarà eseguita sotto la diretta responsabilità del Capo Ufficio Comando del Comando Provinciale Guardia di Finanza di Livorno, il quale rilascerà la prevista attestazione secondo le disposizioni di cui alla circolare n. 171713/600 datata 17/06/2014 del Comando Generale del Corpo.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. ii, comma i, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**F.TO IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**  
**Ten. Col. Salvatore Casu**

P.P.V.

**F.TO IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
**Ten.Col. Adolfo Rufa**