



Guardia di Finanza SCUOLA ALPINA

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Codice Fiscale: 91017750224 – Codice Univoco Ufficio: UN1P3S

Via Fiamme Gialle, 8 – 38037 Predazzo (TN) – Tel. 0462/501661 – Fax 0462/502062 – Pec: tn1000000p@pec.gdf.it.

AVVISO

2° ESPERIMENTO

Procedura comparativa per l'individuazione di una Ditta fornitrice di generi alimentari “pane” necessari per il confezionamento dei pasti per le mense della Scuola Alpina di Predazzo (TN) - Periodo 01/01/2016 – 31/12/2016.

ARTICOLO 1

Stazione Appaltante

Guardia di Finanza – Scuola Alpina, Ufficio Amministrazione, con sede in Via Fiamme Gialle, 8 - 38037 Predazzo (Tn) - Tel 0462501661 – C.F. 91017750224 – pec: tn1000000p@pec.gdf.it.

ARTICOLO 2

Responsabile del procedimento

Ai sensi degli artt. 4 e seguenti della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il **Ten. Col. Fabio Mannucci** - Capo Ufficio Amministrazione della Scuola Alpina della Guardia di Finanza di Predazzo.

ARTICOLO 3

Oggetto e finalità

Il presente avviso disciplina la partecipazione ad una gara informale per l'affidamento della fornitura in oggetto, divisa in 2 lotti a seconda della sede di consegna, per il periodo compreso tra il 01 gennaio 2016 ed il 31 dicembre 2016.

Non potranno partecipare alla gara coloro che abbiano in corso un contenzioso con l'Amministrazione nella materia oggetto dell'affidamento.

ARTICOLO 4

Pubblicità

Il presente “Avviso”, così come ogni sua modifica ed integrazione, in ossequio ai principi di concorrenza, imparzialità, buon andamento dell'amministrazione, tutela degli interessi costituzionalmente protetti e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicato sul sito internet della Guardia di Finanza “www.gdf.gov.it”.

ARTICOLO 5 Lotti di gara

La presente ricerca di mercato è articolata su 2 lotti ed è consentita la partecipazione sia al singolo lotto che ad entrambi.

LOTTO 1

Il Lotto 1 è afferente la procedura comparativa per l'affidamento della fornitura in oggetto presso la mensa della Scuola Alpina alla **sede di Predazzo (TN) - Periodo 01/01/2016 – 31/12/2016**. Il codice identificativo associato a questa gara - **CIG: 6434149BB6**, dovrà essere sempre indicato, a cura dei partecipanti, nella documentazione inerente la presente ricerca di mercato.

La fornitura deve avvenire improrogabilmente ogni qualvolta la Scuola Alpina abbia l'esigenza di approvvigionarsi dei generi alimentari in parola e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2016 e nello specifico **si prevede che le consegne debbano avvenire con cadenza giornaliera**, secondo le modalità e gli orari che verranno comunicati dalla Sezione Vitto alla Ditta aggiudicataria la quale, per tale prestazione, all'atto della sottoscrizione commerciale dovrà fornire nominativo e recapiti telefonici del referente.

La consegna dovrà necessariamente essere effettuata, pena risoluzione del contratto, presso:

- **Scuola Alpina della Guardia di Finanza – Magazzino Viveri - Via Fiamme Gialle nr. 8 - 38037 Predazzo (TN);**

Con la Società aggiudicataria sarà stipulata apposita obbligazione commerciale, in bollo, per un importo massimo di € 42.000,00. La spesa, in ogni caso, non potrà superare il citato limite, e l'impegno sarà commisurato all'effettivo acquisto.

Le istruzioni per la partecipazione sono descritte negli Articoli 6 e seguenti. Gli offerenti dovranno, pena l'esclusione, avere cura di indicare sempre il numero del lotto a cui partecipano e la corretta indicazione del CIG associato alla gara.

LOTTO 2

Il Lotto 2 è afferente la procedura comparativa per l'affidamento della fornitura in oggetto presso la **Caserma "Cimon Colbricon" ed il Soggiorno Montano "Capanna Sass Maor" a Passo Rolle (TN) - Periodo 01/01/2016 – 31/12/2016**. Il codice identificativo associato a questa gara - **CIG: ZF916955C9**, dovrà essere sempre indicato, a cura dei partecipanti, nella documentazione inerente la presente ricerca di mercato.

La fornitura deve avvenire improrogabilmente ogni qualvolta la Scuola Alpina abbia l'esigenza di approvvigionarsi dei generi alimentari in parola e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2016 e nello specifico **si prevede che le consegne debbano avvenire con cadenza giornaliera**, secondo i termini, le modalità e gli orari che verranno comunicati alla Ditta aggiudicataria la quale, per tale prestazione, all'atto della sottoscrizione commerciale dovrà fornire nominativo e recapiti telefonici del referente.

La consegna dovrà necessariamente essere effettuata, pena la risoluzione del contratto, presso:

- Caserma “Cimon Colbricon” con sede a Passo Rolle (TN);
- Soggiorno Montano “Capanna Sass Maor” con sede a Passo Rolle (TN).

Con la Società aggiudicataria sarà stipulata apposita obbligazione commerciale, in bollo, per un importo massimo di € 10.000,00. La spesa, in ogni caso, non potrà superare il citato limite e l’impegno sarà commisurato all’effettivo acquisto.

Le istruzioni per la partecipazione sono descritte negli Articoli 6 e seguenti. Gli offerenti dovranno, pena l’esclusione, avere cura di indicare sempre il numero del lotto a cui partecipano e la corretta indicazione del CIG associato alla gara.

ARTICOLO 6

Domanda di partecipazione

Il plico dovrà contenere due buste chiuse e sigillate:

- a. **Nella prima** dovrà essere inserita la documentazione amministrativa e recare sul frontespizio la seguente dicitura: **“LOTTO NR. ____ - Contiene la documentazione amministrativa relativa alla ricerca di mercato per l’acquisto di generi alimentari “pane”, per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2016 – 2° ESPERIMENTO”.**

In essa, la Società dovrà presentare (Allegato A):

- 1) il Certificato della Camera di Commercio non anteriore a mesi 6 (sei), ove è prevista la tabella merceologia “somministrazione alimenti e bevande”;
- 2) Certificato D.U.R.C. non anteriore a giorni 120 (centoventi) ovvero autocertificazione di regolarità contributiva di cui al D.Lgs. nr. 163/2006 e dagli artt. 5 e 8 del D. M. 24/10/2007;
- 3) autocertificazione circa il possesso dei requisiti di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006, in armonia al fatto che la Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13/08/2010 nr. 136 e s.m.i..

Nel caso di utilizzo delle autocertificazioni, gli originali dovranno, comunque, essere presentati prima della sottoscrizione dell’obbligazione commerciale;

- b. **Nella seconda** dovrà essere inserita la proposta commerciale e recare sul fronte la seguente dicitura: **“LOTTO NR. ____ - Contiene l’offerta economica relativa alla ricerca di mercato per l’acquisto di generi alimentari “pane”, per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2016 – 2° ESPERIMENTO”.** L’offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della Società o da persona munita di apposita delega.

Nel caso in cui una Ditta intenda partecipare per entrambi i lotti, dovrà, pena l’esclusione, predisporre 2 distinte buste contenenti la documentazione amministrativa, con l’indicazione del lotto di riferimento e, alla stessa stregua, 2 distinte buste contenenti la proposta commerciale che dovranno tutte essere inserite nello medesimo plico.

ARTICOLO 7

Trasmissione della documentazione

Il plico, completo in ogni sua parte, dovrà essere intestato alla **Scuola Alpina Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti - Via Fiamme Gialle nr. 8 - 38037 Predazzo (Tn)** e recare, nella parte mittente, la denominazione completa della Società e, al centro, la dicitura **“NON APRIRE. Domanda di partecipazione alla procedura in economia per la fornitura di generi alimentari “pane”, necessari per il confezionamento dei pasti per le mense della Scuola Alpina di Predazzo (TN) - Periodo 01/01/2016 - 31/12/2016. LOTTO NR. _____ - 2° ESPERIMENTO”**. Nel caso di partecipazione per entrambi i lotti, l'intestazione, pena l'esclusione, dovrà espressamente indicarli.

Il plico dovrà essere inviato a mezzo raccomandata A/R, con corriere espresso ovvero consegnato a mano al Sottufficiale d'Ispezione presso il Corpo di Guardia di questa Scuola, il quale apporrà il “visto data/orario di ricezione” e pervenire entro e non oltre le **ore 23.59 del giorno 29.11.2015**, pena l'esclusione dalla gara.

ARTICOLO 8

Presentazione dell'offerta

Nell'offerta, la Società dovrà espressamente dichiarare di accettare tutte le condizioni contenute nel presente avviso di gara, unitamente all'allegato in esso contenuto che ne fa parte integrante. In tal caso, sarà sufficiente riportare la seguente dicitura: **“LOTTO NR. ____ - Nell'accettare le condizioni riportate nell'Avviso di gara relativo alla procedura comparativa per l'individuazione di una Ditta fornitrice di generi alimentari “pane” - 2° ESPERIMENTO - Periodo 01/01/2016 - 31/12/2016 - CIG: _____ (Vds. Articolo 5), vi presentiamo la nostra migliore offerta”**.

Tale proposta commerciale, non suscettibile di rivalutazioni nel corso del periodo contrattuale, dovrà indicare, sia a cifre che lettere, il prezzo distinto per ogni singolo prodotto, come descritto nell'**Allegato B del lotto prescelto**, che in ogni caso non potrà essere superiore al prezzo massimo indicato e dovrà essere riferito ai prodotti consegnati presso le strutture di cui all'Articolo 5, secondo le necessità e le quantità richieste dai militari responsabili, senza alcun sovrapprezzo o onere aggiuntivo. In caso di discordanza, verrà presa in considerazione la proposta commerciale più vantaggiosa per l'Amministrazione e nell'eventualità in cui ci fossero due o più concorrenti che presentino la stessa offerta ed essa sia accettabile, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 1924⁽¹⁾.

È consentito, in ogni caso, oltre ai prodotti indicati nell'Allegato B, integrare gli stessi mediante un autonomo apprezzamento e l'integrazione sarà suscettibile di valutazione, esclusivamente, in caso di una o più offerte di pari entità.

(1) Si riporta il contenuto dell'articolo:

1. Quando nelle aste ad offerte segrete due o più concorrenti, presenti all'asta, facciano la stessa offerta ed essa sia accettabile, si procede nella medesima adunanza ad una licitazione fra essi soli, a partiti segreti o ad estinzione di candela vergine, secondo che lo creda più opportuno l'ufficiale incaricato. Colui che risulta migliore offerente è dichiarato aggiudicatario.
2. Ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, ovvero nel caso in cui le offerte debbano essere contenute entro il limite di cui al secondo comma dell'articolo 75 e all'ultimo comma dell'articolo 76, la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario.

ARTICOLO 9

Aggiudicazione della fornitura

L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo il criterio della media dei prezzi più bassa relativamente ai prodotti richiesti, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006. L'offerta non costituisce alcun vincolo per questa Scuola.

Si rappresenta, infine, che apposita "Commissione di ricognizione delle offerte" procederà all'aggiudicazione della fornitura, scegliendo la Società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Alle ore 16.00 del giorno 30.11.2015 la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa per poi, in seduta privata, aggiudicare la gara.

Si rende noto, inoltre, che la fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Dell'esito del predetto iter comparativo sarà data comunicazione sul sito istituzionale www.gdf.gov.it

ARTICOLO 10

Spese, rapporti e penali

Le spese inerenti e conseguenti l'aggiudicazione sono a carico della Società e l'Amministrazione ha facoltà di concludere il rapporto negoziale mediante semplice comunicazione, nel caso in cui la Società aggiudicataria venga meno alle obbligazioni assunte, ovvero all'esigenza rappresentata, nelle more del raggiungimento dell'impegno previsto di cui all'oggetto, senza nulla dovere alla Società aggiudicataria.

Con le Società aggiudicatarie dei due lotti saranno stipulate due apposite obbligazioni commerciali, così come indicato all' Articolo 5, anche qualora le forniture venissero affidate alla medesima Ditta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare e/o revocare la presente ricerca di mercato senza incorrere in responsabilità e/o richiesta danni, indennità, compensi ecc.

In caso di ritardata fornitura, la Società assuntrice, sarà sottoposta alla penalità nella misura dello 0,25% del prezzo contrattuale, per i soli generi alimentari richiesti per la specifica fornitura, per ogni giorno di ritardo, con un massimo del 10%. In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali, sarà assoggettata all'applicazione di una penalità che potrà variare da un minimo del 3% ad un massimo del 10% dell'importo dovuto.

Per tutto quanto non espressamente previsto e modificato dalle condizioni di gara sopra riportate, la fornitura aggiudicata sarà disciplinata dal "Capitolato generale d'Oneri" per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardi di Finanza approvato con D.M. 16/06/1990, nr. 277, nonché alla Legge e al Regolamento della Contabilità Generale dello Stato, al Codice degli Appalti e al Codice Civile, in quanto applicabili.

ARTICOLO 11

Pagamento

Il pagamento della prestazione richiesta a seguito di formale lettera di ordinazione, sarà effettuato mediante bonifico su conto corrente postale e/o bancario entro 30 (trenta) giorni lavorativi, dalla data di attestazione di buona esecuzione, previa presentazione della

fattura elettronica, così come disposto dal D.M. 55/2013, che dovrà essere intestata ed inviata a: Scuola Alpina della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti - Via Fiamme Gialle nr 8 – 38037 Predazzo (TN)- C.F. 91017750224 – Codice Univoco: UN1P3S e, nella stessa, dovrà essere indicato l'indirizzo di scarico della merce.

La fattura in argomento dovrà anche indicare il Codice Identificativo Gara - C.I.G. - e gli estremi del conto corrente dedicato - I.B.A.N. Inoltre, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), la Pubblica Amministrazione acquirente verserà direttamente all'Erario l'Imposta sul Valore Aggiunto ad essa addebitata dal fornitore.

Per ogni ulteriore informazione ritenuta utile per la formulazione dell'offerta e per quant'altro non specificato nel presente "Avviso di gara", si potrà contattare la Sezione Acquisti di questo Ufficio Amministrazione, al recapito telefonico: 0462/501661 - interno 272.

ARTICOLO 12

Varie

Ai sensi dell'art. 3 Legge nr. 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) come modificato dall'art. 7 del D.L. nr. 187 del 12 novembre 2010, la presente ricerca di mercato, a seconda del lotto di pertinenza, ha assunto i seguenti codici identificativi come rilasciati dall'ANAC (ex AVCP):

- **CIG: 6434149BB6** relativamente al Lotto 1;
- **CIG: ZF916955C9** relativamente al Lotto 2.

Gli identificativi sopra riportati devono essere indicati in ogni documento relativo alle forniture in questione.

ARTICOLO 13

Iscrizione nel registro fornitori

La presentazione di un'offerta comporterà, in automatico, l'iscrizione della Ditta/Società nel registro dei fornitori di questo Distaccamento Amministrativo.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Ten. Col. Fabio MANNUCCI

