



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA

- Ufficio Logistico / Sezione Commissariato e Armamento -
Via G. Murat, 59 - 70123 Bari - Tel. 080/5262014 - C.F. 80018990723
E-mail: BA0520000P@PEC.GDF.IT

CAPITOLATO TECNICO

per l'affidamento del servizio di manovalanza e trasporto per la movimentazione di materiali, mobili e masserizie su tutto il territorio nazionale, per le esigenze del Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza e reparti dipendenti – anno 2016.

Articolo 1: Oggetto.

Il servizio oggetto del presente affidamento in economia, è dedicato ai seguenti fruitori del servizio ed operante verso tutto il territorio nazionale:

- a) movimentazione di mobili e masserizie di proprietà del personale del Corpo amministrato dall'Ente appaltante, trasferito d'autorità ad altra sede di servizio, i cui oneri graveranno sul Reparto amministrativo di competenza;
- b) movimentazione dei materiali di proprietà dell'Amministrazione, con oneri a carico della stessa;
- c) movimentazione di mobili e masserizie di proprietà del personale del Corpo che movimentano i beni per esigenze personali, i cui oneri graveranno sul diretto interessato.

L'Affidatario del servizio è obbligato ad applicare i prezzi offerti ed aggiudicati per le tipologie di servizio citate.

Il valore **presunto** del servizio in affidamento, per l'esercizio finanziario 2016, ammonta a €. 15.000,00. Tale valore non costituisce impegno minimo per l'Amministrazione, potendo variare in aumento o diminuzione le quantità dei beni da sottoporre al servizio in relazione ad imprevedibili esigenze logistiche e/o di servizio.

L'impresa aggiudicataria del servizio non potrà avanzare pretese di sorta ove, alla scadenza dell'affidamento, la consistenza delle prestazioni non abbia raggiunto l'importo massimo complessivo sopraindicato.

Articolo 2: Prezzi a base d'asta e condizioni di svolgimento del servizio.

Prospetto dei prezzi I.V.A. esclusa posti a base di gara, predisposto in funzione della distanza da percorrere dalla località di prelevamento a quella di riconsegna.

1. Trasporto nell'ambito dello stesso Comune.....	€.	2.300,00
2. Fino a 100 Km.....	€.	2.550,00
3. Oltre 100 Km. e fino a 250 Km.	€.	2.800,00
4. Oltre 250 Km. e fino a 500 Km.	€.	3.100,00
5. Oltre 500 Km. e fino a 800 Km.	€.	3.350,00
6. Oltre 800 Km. e fino a 1.100 Km.	€.	3.650,00
7. Oltre 1.100 Km. e fino a 1.500 Km.	€.	4.000,00
8. Oltre 1.500 Km. e fino a 1.900 Km.	€.	4.850,00

I predetti prezzi si riferiscono a:

- smontaggio e imballaggio, nonché rimontaggio a regola d'arte di materiali, mobili e arredi, rispettivamente in partenza ed in arrivo;
- trasporto, presa e resa a domicilio di materiali il cui peso complessivo non sia superiore a 120 q.li;
- presa e resa a domicilio per dislivelli fino a quattro piani, singolarmente presi per carico e scarico. Per un maggiore numero di piani, singolarmente presi per carico e scarico, i suddetti prezzi saranno maggiorati di €. 100,00 a piano;
- presa e resa a domicilio in edifici, i cui ingressi siano accessibili agli automezzi nel limite di metri 30. Oltre tale distanza, i prezzi saranno maggiorati di €.15,00 a metro lineare per la sola distanza eccedente;
- trasporti nell'ambito del territorio nazionale, escluse le isole;
- per i trasporti via mare, i prezzi saranno maggiorati di:
 - €. 480,00 per o dalla Sicilia;
 - €. 950,00 per o dalla Sardegna;
 - €. 530,00 per o dalle isole minori, oltre alle eventuali maggiorazioni per le succitate isole maggiori;
- per il trasporto nell'ambito della laguna di Venezia, il compenso relativo alle spese per il natante sul quale caricare l'automezzo per la movimentazione dalla terraferma e viceversa, sarà integralmente rimborsato all'aggiudicatario del servizio, dietro presentazione della relativa fattura firmata per quietanza dall'impresa locale ed in regola con gli obblighi di legge;
- per il trasporto, presa e resa a domicilio di pezzi particolarmente ingombranti e pesanti (casseforti, armadi corazzati, pianoforti, biliardi e porte blindate), aventi anche una delle tre seguenti dimensioni superiori ai parametri stabiliti (altezza mt. 1, lunghezza mt. 2,5, larghezza mt. 1), il prezzo sarà maggiorato di €. 200,00 il pezzo;
- per il trasporto presa e resa a domicilio dei materiali eccedenti il limite massimo di competenza dell'Amministrazione (120 quintali), gli oneri saranno fatturati direttamente al militare che fruisce del servizio al costo di € 44,00 a quintale;
- per il trasporto di piccole partite di merci, non eccedenti il peso di q.li 5 e/o di mc.15, i prezzi saranno ridotti del 50% nell'ambito dello stesso Comune/Località e del 30% negli altri casi.

I prezzi si intendono inclusivi di tutte le attrezzature per il montaggio, smontaggio, imballaggio e trasporto.

Per la determinazione della distanza chilometrica tra la località di prelievo e quella di consegna, ai fini della determinazione del prezzo da corrispondere all'impresa aggiudicataria del servizio, si farà riferimento alla certificazione rilasciata dall'Automobile Club Italia.

L'Impresa è obbligata ad assolvere a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza ex D. Lgs. 81/2008, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri; inoltre, è obbligata altresì ad attuare nei confronti dei propri lavoratori e/o soci dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale per i dipendenti delle imprese del settore e dagli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto, anche se non sia aderente alle assicurazioni stipulanti ed indipendentemente dalla natura industriale o artigianale della stessa.

Art. 3: Esecuzione del servizio.

L'Impresa dovrà provvedere, con proprio personale e mezzi al servizio di presa, trasporto e resa a domicilio dei materiali, mobili e masserizie vari nell'ambito della zona di giurisdizione del Comando o dalla Circoscrizione del Comando ad una qualsiasi località del territorio

nazionale. I mezzi di trasporto messi a disposizione dall'Impresa devono essere adeguati all'entità del servizio da svolgere.

I trasporti avranno luogo in seguito a richiesta scritta del Comando Regionale Molise Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione -, notificata all'Impresa con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, nella quale dovrà essere precisata la località del trasporto. L'eventuale revoca della richiesta dovrà essere notificata all'Impresa prima dell'inizio delle operazioni di imballaggio o di caricamento. In tal caso l'Impresa non potrà pretendere alcun compenso.

Le prestazioni dell'Impresa si riferiscono a:

- smontaggio armadi, scaffalature, scrivanie e mobili vari ove necessario, distacco lampadari e pensili;
- imballaggio di materiale fragile o sfuso, con fornitura in uso del materiale necessario;
- sistemazione oggetti di vestiario ed effetti lettereschi in appositi bauli ed armadi; fasciatura ed impiego di ogni altro mezzo idoneo per la protezione dei materiali che durante il trasporto possano subire danni;
- carico, trasporti, scarico e sistemazione nei nuovi locali;
- rimontaggio armadi, scaffalature e mobili vari, riaggancio lampadari ove preesistano i relativi ganci;

Sono escluse le prestazioni relative a:

- distacco e riattacco antenne, tende, infissi, etc;
- opere idrauliche e di muratura;
- trasporto di oggetti e/o materiali infiammabili e/o esplosivi.

L'Impresa è tenuta a sottoscrivere apposita polizza assicurativa, come indicato nell'Avviso di gara, a copertura di eventuali danni a cose e/o persone, che dovessero verificarsi durante il trasloco.

Al termine del servizio sarà redatta, a cura dell'utente e vistata da un rappresentante dell'Impresa, una dichiarazione in cui si attesti che la prestazione è stata effettuata a perfetta regola d'arte e che non si sono verificati inconvenienti di sorta. Tale dichiarazione costituirà documento indispensabile per la liquidazione della prestazione.

Eventuali ammanchi, avarie e/o anomalie dovranno essere contestate, **a cura del proprietario dei beni e al momento della ultimazione dei lavori**, al rappresentante all'impresa e, entro il termine di 5 (cinque) giorni al Comando Regionale Molise Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione -, Piazzetta Palatucci s.n., c.a.p. 86100 Campobasso.

Per tutto quanto non espressamente previsto e modificato dalle condizioni di gara sopra riportate, l'appalto in oggetto indicato, aggiudicato sarà disciplinato dal "Capitolato Generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza", approvato D.M. 24.10.2014, n. 181.

Articolo 4: Durata contrattuale.

L'affidamento del servizio avrà la durata complessiva di mesi 12 (dodici), a decorrere dal 01 gennaio al 31 dicembre 2016, oppure qualora l'aggiudicazione dovesse essere successiva a tale data, dal protocollo della lettera di affidamento dell'incarico. E' facoltà dell'Amministrazione prorogare l'affidamento del servizio sino al 31 marzo 2017, al fine di esperire una nuova gara informale in economia per rinnovare l'affidamento in argomento.

In ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di rideterminare l'importo contrattuale o risolvere l'atto negoziale qualora:

- le assegnazioni necessarie sui pertinenti capitoli di spesa non permettano di onorare gli impegni contrattuali;
- divenga operante l'accordo quadro o Convenzione Consip che preveda, per analoga fornitura, un prezzo unitario inferiore a quello di aggiudicazione;
- stipula di un unico contratto di servizio a livello accentrato da parte del Comando Generale del Corpo, avente validità per tutti gli Enti amministrativi periferici.

Articolo 5: Richiamo alla normativa generale e foro competente.

Per quanto non espressamente disciplinato e previsto nel presente capitolato, si rinvia alle disposizioni contenute:

- nel Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 e Regolamento di attuazione D.P.R. 207/2010;
- nelle Disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (R.D. 18.11.1923, n. 2440);
- nel Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 23.05.1924, n. 827);
- nel Regolamento di Amministrazione per la Guardia di Finanza, approvato con D.M. 14.12.2005, n. 292;
- nel Capitolato generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24.10.2014, n. 181.

Per ogni e qualsivoglia controversia che dovesse insorgere in dipendenza della presente gara è competente il Foro di Campobasso.

Bari, 27/10/2015

F/TO
IL CAPO UFFICIO LOGISTICO
(Ten.Col. Francesco Bosticco)