



Roma, Prot. \_\_\_\_\_ /680  
Data \_\_\_\_\_

**Guardia di Finanza**

## **FONDO DI ASSISTENZA PER I FINANZIERI**

Viale XXI Aprile, 51 - 00162 Roma - c.f: 80094070580  
Tel. 0644222338/1 - Fax 0644222348 - PEC: [rm0010573p@pec.gdf.it](mailto:rm0010573p@pec.gdf.it)

**OGGETTO:** assicurazione globale fabbricati per gli immobili di proprietà del Fondo di Assistenza per i Finanziari, triennio 2021-2023.  
Lettera di invito a presentare offerta.  
**CIG: 8526628C02.**

Spett/le

1. Questo Ente ha la necessità di affidare il servizio di assicurazione globale fabbricati per gli immobili di proprietà del Fondo di Assistenza per i Finanziari, riportati nell'unito elenco (**all. 1**), nella misura dei valori attuali ivi indicati, per il triennio 2021 - 2023, per un importo complessivo dell'appalto di **€ 39.600,00** oltre oneri accessori.
2. Gli avvisi e tutta la documentazione di gara sono pubblicati sul profilo del committente al seguente link: <http://faf.gdf.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura>.
3. L'affidamento avverrà previo esperimento di **gara informale** con procedura semplificata per i servizi sotto soglia, prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che si terrà presso la sede dell'Ente sita in Roma, Viale XXI Aprile n. 51, il giorno **14 dicembre 2020, alle ore 10,00**.
4. Al riguardo si comunica che:
  - a. l'affidamento del servizio in oggetto avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, valutato sulla base del valore assicurato degli immobili (vgs. **all. 1**), nella misura dei valori attuali ivi indicati e delle garanzie assicurative richieste (**all. 2**);
  - b. la proposta di aggiudicazione avverrà in base ai seguenti criteri di valutazione:
    - (1) merito tecnico: max 74 punti, così suddivisi:
      - (a) max 36 punti franchigie;
      - (b) max 38 punti massimali;
    - (2) prezzo: max 26 punti.Il punteggio di valutazione dell'offerta tecnica ed economica è determinato, per ciascun concorrente, con la seguente formula:  
**P<sub>tot</sub>** (punteggio totale) = punteggio tecnico (**P<sub>t</sub>**) + punteggio economico (**P<sub>e</sub>**);  
dove:

- **P<sub>tot</sub>**: è il punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente;
- **P<sub>t</sub>**: è il punteggio assegnato a ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica;
- **P<sub>e</sub>**: è il punteggio assegnato a ciascun concorrente in relazione all'offerta economica.

### (3) **Determinazione del punteggio TECNICO:**

l'offerta tecnica si compone di due titoli rispettivamente "A" con nove sezioni, in cui i punti grezzi saranno immediatamente attribuibili così come presenti nell'offerta tecnica, e "B" con nove sezioni, attribuibili mediante normalizzazione del valore indicato, per un totale di **74 punti (36 franchigia e 38 massimale)**.

In particolare, i 74 punti afferenti al merito tecnico saranno assegnati dalla Commissione Giudicatrice in base alle indicazioni fornite dall'operatore economico nell'offerta tecnica (**all. 6**).

Eventuali punteggi frazionari saranno arrotondati alla seconda cifra decimale. Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

Una volta attribuiti i punteggi, la Commissione procederà alla **normalizzazione del valore indicato singolarmente nella parte riguardante i "massimali", 38 punti totali al massimo attribuibili** secondo i criteri e con le modalità di seguito descritte.

Alla Ditta che, in sede di valutazione qualitativa espressa per la parte riguardante il titolo "B" nei singoli "massimali", avrà indicato la migliore offerta, verrà attribuito il relativo massimo punteggio previsto, e alle altre Ditte punteggi direttamente proporzionali, applicando la seguente formula:

*(Es. punteggio massimale RCT (massimo 6 punti attribuibili))*

*Punteggio normalizzato ditta considerata = 6 x  $\frac{\text{punteggio assegnato alla ditta}}{\text{Miglior punteggio assegnato}}$*

### (4) **Determinazione del punteggio PREZZO**

I 26 punti afferenti all'elemento PREZZO saranno assegnati dalla Commissione secondo il sistema di calcolo di seguito specificato:

Punteggio economico (P<sub>e</sub>) = 26 x  $\frac{\text{Prezzo più basso presentato}}{\text{Prezzo offerto dal concorrente}}$

- c. nel caso in cui due o più offerte ammesse abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo (qualità più prezzo), ma siano diversi i punteggi parziali, verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per il prezzo. Diversamente (punteggi parziali uguali), si procederà al sorteggio dell'operatore economico da porre primo in graduatoria;
- d. la gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che tale offerta risulti congrua per l'Ente. Il Fondo di Assistenza per i Finanziari, a tutela dei propri fini istituzionali, si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze, di non aggiudicare alcuna delle offerte pervenute ovvero di prorogarne la data di

presentazione;

- e. la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
  - f. il codice identificativo di gara (**CIG**) è: **8526628C02**;
  - g. non esistono rischi da interferenza "DUVRI";
  - h. il responsabile del procedimento (RUP) è il Magg. Nicola Giordano;
  - i. stazione appaltante e punto di contatto per la presente procedura di gara: **Fondo di Assistenza per i Finanziari** - viale XXI aprile 51, 00162 Roma. Recapiti:
    - telefono: 06/44222338-1;
    - fax: 06/44222348;
    - posta elettronica certificata (PEC): rm0010573p@pec.gdf.it;
    - codice fiscale: **80094070580**;
    - codice univoco fatturazione elettronica: **UFH536**.
5. Premesso quanto sopra, si invita codesta Impresa, qualora intendesse partecipare, a far pervenire la seguente documentazione:
- a. istanza di partecipazione (**all. 3**);
  - b. dichiarazione, ai sensi dell'art. 47, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sostitutiva di certificazione della non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, allegando copia del documento del sottoscrittore (**all. 4**);
  - c. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o relativa autocertificazione (**all. 5**) e dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sostitutiva di certificazione per il possesso dell'autorizzazione (**all. 5**), rilasciata dall'I.V.A.S.S. per l'esercizio dell'attività assicurativa per il ramo relativo all'offerta. Detta dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante o da un soggetto provvisto di idonea delega;
  - d. offerta tecnica (**all. 6**), che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, o da persona espressamente delegata con atto notarile di procura;
  - e. offerta economica (**all. 7**), che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, o da persona espressamente delegata con atto notarile di procura, per accettazione dell'elenco degli immobili e relativi valori (*cit. all. 1*) e per accettazione di tutte le clausole indicate nel prospetto (*cit. all. 2*) "Garanzie assicurative richieste per i fabbricati di proprietà del Fondo di Assistenza per i Finanziari", debitamente completato nelle parti di competenza e munito di timbro e firma del medesimo responsabile dell'Impresa.
6. La mancanza, anche di uno solo, dei documenti suddetti comporta l'esclusione dell'Impresa dalla procedura, così come il mancato rispetto delle modalità di presentazione delle offerte sopra descritte. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente.
7. Il contratto avrà durata di anni tre, mediante rinnovo annuale della polizza, con decorrenza prevista dal **1° gennaio 2021 e scadenza il 31 dicembre 2023**, e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta da alcuna delle parti, fatta salva la facoltà di "proroga" per il tempo strettamente necessario alla stipula di un nuovo contratto della specie.

In caso di recesso anticipato, verrà applicata una penale pari allo 0,3 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno residuale calcolato dalla data di recesso alla data di scadenza del contratto, fino ad un massimo del 10 per cento dell'importo contrattuale.

8. Il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà in tre rate annuali e sarà effettuato, direttamente dal Fondo, esclusivamente mediante l'utilizzo di bonifico bancario, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di decorrenza del periodo annuale di copertura assicurativa.
9. Inoltre, si precisa che, qualora durante il periodo di validità della polizza, il F.A.F.:
  - a. ceda uno degli immobili assicurati, la società assicuratrice provvederà allo storno e alla restituzione del rateo di premio netto pagato e non goduto e provvederà, altresì, alla determinazione del nuovo premio annuo riferito agli immobili effettivamente assicurati;
  - b. acquisti ulteriori immobili, la società assicuratrice provvederà ad adeguare il premio annuo, aumentandolo sulla base dei parametri e degli elementi offerti per l'aggiudicazione della polizza.

10. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Ai sensi dell'art. 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1174 del 19 dicembre 2018 - Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019, l'appalto è esente dal contributo in base all'importo della gara sotto i 40.000 euro.

11. Modalità di presentazione della documentazione.

- a. Le Imprese, per accedere alla procedura concorsuale, dovranno far pervenire al Fondo di Assistenza per i Finanziari, viale XXI aprile 51, 00162 Roma, improrogabilmente **entro le ore 12.00 del 11 dicembre 2020**, gli allegati 1, 2 firmati e siglati in ogni pagina, unitamente ai predetti allegati 3, 4 e 5, debitamente compilati e sottoscritti, come di seguito specificato.
- b. I documenti da presentare per accedere alla procedura concorsuale sono:
  - **BUSTA "A"**: documentazione amministrativa (inserire **all. 3, all. 4 e all. 5**);
  - **BUSTA "B"**: offerta tecnica (inserire **all. 6**).
  - **BUSTA "C"**: offerta economica (inserire **all. 1, all. 2 e all. 7**).

(1) **BUSTA "A"** - Documentazione amministrativa:

dovrà essere posta in busta sigillata, riportante sui lembi di chiusura timbro e/o firma dell'impresa mittente, a garanzia dell'integrità della busta stessa, e recare l'indicazione **"CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RELATIVA ALLA GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO GLOBALE FABBRICATI PER GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA PER I FINANZIERI"** e dovrà contenere, a pena di esclusione automatica dalla gara:

- (a) istanza di partecipazione (vgs. **all. 3**);
- (b) dichiarazione sostitutiva di atto notorio del rappresentante legale dell'impresa concorrente, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, circa il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (vgs. **all. 4**);
- (c) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o relativa

autocertificazione (vgs. **all. 5**) e dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sostitutiva di certificazione per il possesso dell'autorizzazione (vgs. **all. 5**), rilasciata dall'I.V.A.S.S., per l'esercizio dell'attività assicurativa per il ramo relativo all'offerta.

Tutte le autocertificazioni e le dichiarazioni anzidette devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente.

L'inosservanza anche di una sola di dette prescrizioni o la mancata produzione anche di uno solo dei documenti richiesti comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

(2) **BUSTA "B"** - Offerta tecnica:

- (a) dovrà essere posta in busta sigillata, riportante sui lembi di chiusura timbro e/o firma dell'impresa mittente, a garanzia dell'integrità della busta stessa, e recare l'indicazione **"CONTIENE OFFERTA TECNICA - SERVIZIO ASSICURATIVO GLOBALE FABBRICATI PER GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA PER I FINANZIERI"**.
- (b) L'offerta tecnica (**all. 6**), deve essere sottoscritta, a pena di inammissibilità, dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto provvisto di idonea delega.

(3) **BUSTA "C"** - Offerta economica:

- (a) dovrà essere posta in busta sigillata, riportante sui lembi di chiusura timbro e/o firma dell'impresa mittente, a garanzia dell'integrità della busta stessa, e recare l'indicazione **"CONTIENE OFFERTA ECONOMICA - SERVIZIO ASSICURATIVO GLOBALE FABBRICATI PER GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA PER I FINANZIERI"**, dovrà essere corredata da marca da bollo di € 16,00 (sedici/00).
- (b) L'offerta si intende al ribasso, rispetto al prezzo noto per il triennio posto a base di gara pari a € 39.600,00 (al netto degli oneri accessori e tasse) e annuale pari a € 13.200,00 (al netto degli oneri accessori e tasse).
- (c) L'offerta economica deve essere firmata, a pena di inammissibilità, dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto provvisto di idonea delega.
- (d) L'offerta dovrà riportare, in cifra e lettere, il prezzo per il triennio e il prezzo annuale offerto, oneri accessori e tasse esclusi.
- (e) In caso di discrepanza, tra l'offerta espressa in cifra e quella in lettere, saranno ritenuti validi i valori più favorevoli per l'Ente.

c. **Le anzidette buste sigillate**, contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica, **devono essere poste all'interno di ulteriore plico sigillato, riportante sui lembi di chiusura timbro e/o firma dell'impresa mittente**, a garanzia dell'integrità del plico stesso, recante le seguenti diciture:

- ✓ **INTESTAZIONE COMPLETA DEL MITTENTE;**
- ✓ **"CONTIENE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE RELATIVE ALLA GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO GLOBALE FABBRICATI PER GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA PER I FINANZIERI", CON SCADENZA 11 DICEMBRE 2020" - CIG: 8526628C02;**
- ✓ **DA NON APRIRE.**

## 12. Svolgimento della gara e aggiudicazione.

- a. Il giorno **14 dicembre 2020, alle ore 10.00** si insedierà la Commissione di gara che riceverà dalla Segreteria i plichi sigillati pervenuti, nel giorno e nell'orario previsto dalle imprese partecipanti alla gara.
- b. La Commissione aprirà dapprima le buste contenenti la documentazione amministrativa e provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti con la presente lettera d'invito.
- c. In caso di riscontro negativo, riguardante la documentazione amministrativa, provvederà a dichiarare l'esclusione dalla gara del concorrente che non ha ottemperato a quanto richiesto nella presente lettera d'invito, ovvero non possiede, in tutto o in parte, i citati requisiti.
- d. La Commissione aprirà, quindi, le offerte tecniche dei soggetti ammessi alla gara e all'esito dell'attribuzione dei relativi punteggi per l'offerta tecnica procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei soggetti ammessi alla gara. Infine saranno attribuiti i punteggi totali per ogni operatore economico ammesso alla gara.
- e. La cronologia dello svolgimento delle operazioni della Commissione di gara è la seguente:
  - (1) alle ore 10,00 del 14 dicembre 2020, in seduta pubblica verranno aperti i plichi ed esaminata la documentazione amministrativa;
  - (2) nella medesima seduta pubblica la Commissione di gara procederà all'esame delle offerte tecniche ed economiche e perverrà alla proposta di aggiudicazione dell'appalto.

## 13. Privacy.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente regolamento.

## 14. Cauzione definitiva a Garanzia dell'atto negoziale.

Si informa che ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo presunto della gara pari a € 39.600,00. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

**Avvertenze:** per la fideiussione bancaria e/o la polizza assicurativa, da costituire quale deposito cauzionale definitivo, è necessaria, a pena di esclusione, l'autentica, a cura del Notaio, della firma del/dei funzionario/i che legalmente possono impegnare l'Istituto bancario o assicurativo; i suddetti Pubblici Ufficiali, nel contesto del medesimo atto (fideiussione bancaria o polizza assicurativa), dovranno esplicitamente attestare che i summenzionati funzionari sono in possesso degli occorrenti poteri per impegnare legalmente la Banca o l'Assicurazione.

La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel termine di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione dovrà pervenire al Fondo la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati.

IL SEGRETARIO  
(Col. t.ST Pasquale Pileri)