

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE - ACCADEMIA -

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)			
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA		denominazione		
																calcolo	calcolo	valore	campo somma	Importo	Tipologia				calcolo	calcolo
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	calcolo	calcolo	codice	testo	Tabella B.2
80197070586201700001	80197070586	2017	2019		SI		NO	Lombardia	servizi	55500000-5	Spese di vetovagliamento. Accademia sede di Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella	24	si	€ 975.170,00	€ 975.170,00		€ 1.950.340,00							
80197070586201700002	80197070586	2017	2019		SI		NO	Lazio	servizi	55500000-5	Spese di vetovagliamento. Accademia sede Roma.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella	36	si	€ 465.430,00	€ 465.430,00		€ 930.860,00							
80197070586201500003	80197070586	2015	2019		SI		NO	Lombardia	servizi	90919300-5	Fornitura dei servizi di pulizia: Accademia sede Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella		si	€ 270.000,00	€ 270.000,00		540.000,00							
80197070586201800004	80197070586	2018	2019		SI		NO	Lombardia	forniture	35811300-5	Confezionamento su misura e fornitura di uniformi "storiche". Accademia sede Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella		si	€ 80.000,00	€ 84.000,00		€ 164.000,00							
80197070586201800005	80197070586	2018	2019		SI		NO	Lombardia	forniture	09135100-5	Fornitura gasolio da riscaldamento. Accademia sede Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella		si	€ 260.000,00	€ 260.000,00		€ 520.000,00							
80197070586201700006	80197070586	2017	2019		SI		NO	Lombardia	servizi	45259000-7	Manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici. Accademia sede Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella	36	si	€ 69.049,14	€ 69.049,14		€ 138.098,28							
80197070586201700007	80197070586	2018	2019		SI		NO	Lombardia	forniture	41110000-3	Utenza e canoni d'acqua. Accademia sede Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella		si	€ 80.000,00	€ 80.000,00		€ 160.000,00							
80197070586201700008	80197070586	2018	2019		SI		NO	Lombardia	forniture	65310000-9	Utenza e canoni energia elettrica. Accademia sede Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella		si	€ 235.000,00	€ 235.000,00		€ 470.000,00							
80197070586201700009	80197070586	2018	2019		SI		NO	Lombardia	servizi	80000000-4	Spese per immatricolazioni universitarie corsi 1°, 2° e 3° anno di Accademia e 1° e 2° anno di Applicazione.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella		si	€ 408.000,00	€ 408.000,00		€ 816.000,00							
80197070586201800009	80197070586	2018	2019		SI		NO	Lombardia	servizi	90000000-7	Servizi fognari, di raccolta dei rifiuti, di pulizia ambientale. Accademia sede Bergamo.	1	IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA Cap. Giuseppina Veronica Palella		si	€ 60.000,00	€ 60.000,00		€ 120.000,00							

IL COMANDANTE DELL'ACCADEMIA
(Gen. B. Bonifacio Bertetti)

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE - ACCADEMIA -

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamanti di bilancio	2.902.649,14	2.906.649,14	5.809.298,28

finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00

IL COMANDANTE DELL'ACCADEMIA
(Gen. B. Bonifacio Bertetti)

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	<i>primo anno</i>	<i>secondo</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo